



# INSTITUTO FEDERAL

Sertão Pernambucano  
Campus Serra Talhada

## ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS

1 Aos 08 dias do mês de junho de 2017, às 14:00h, no Laboratório de Matemática do IF-Sertão  
2 Pernambucano – *Campus* Serra Talhada, reuniu-se o Conselho de *Campus*, para sua 3ª reunião ordinária.

3 Os trabalhos começaram com os professores Oto Lima e Thiago Figueiredo apresentando os  
4 resultados da reformulação do PPC do Curso Técnico Subsequente em Refrigeração e Climatização.

5 Durante a exposição, com uso do *datashow*, surgiu uma discussão paralela sobre a elaboração, ora  
6 em andamento, de uma minuta relativa à definição das funções de coordenador, e do quanto estava  
7 gerando polêmica a proposta de que só professores da área técnica pudessem concorrer às coordenações  
8 de curso. Apesar desse breve desvio, tendo em vista que as alterações sugeridas pelos conselheiros, na  
9 reunião anterior, foram prontamente atendidas – e ainda enriquecidas como novas informações – pelos  
10 relatores, o Conselho aprovou, por unanimidade, o encaminhamento do PPC para apreciação pelos órgãos  
11 superiores do IF Sertão-PE; quais sejam: CODI e CONSUP.

12 O Diretor-Geral, Kleyton Nunes, atentou, a seguir, para a necessidade de que se esteja sempre  
13 atento ao equilíbrio das cargas horárias docentes quando se tratar da elaboração de qualquer PPC, a fim de  
14 evitar que alguns professores fiquem sobrecarregados num semestre, mas venham a ter menos aulas no  
15 semestre seguinte. Outra questão que justificava essa advertência, salientou, era a necessidade de  
16 contratação de outro professor da área técnica, algo relativamente complicado, tendo em vista a atual  
17 situação de instabilidade por que passa o país e as dificuldades que isso traria para a Instituição.

18 O prof. Oto Lima lançou a proposta de utilização do laboratório de Matemática para realização de  
19 aulas práticas do Curso de Refrigeração e Climatização. Todavia, o Conselho sugeriu que ele consultasse  
20 primeiro a equipe de Matemática, para saber se não haveria nenhum problema em relação a isso. O  
21 professor Kleyton sugeriu, ainda, o uso misto não apenas deste, mas de outros laboratórios, dadas as  
22 condições infraestruturais propícias ao compartilhamento desses espaços para atividades de várias  
23 disciplinas.

24 De qualquer modo, foi confirmado que a consulta aos docentes seria apenas informal, por mero  
25 respeito à questão da titularidade, uma vez que a palavra final a respeito do uso dos laboratórios deveria  
26 resultar do diálogo entre as partes interessadas, não cabendo, portanto, a nenhuma delas, tomar a decisão  
27 isoladamente. Destacou-se, nesse momento, o fato de que os laboratórios não eram espaços de uso  
28 privado, mas pertencentes à Instituição, não necessitando, pois, de decisões particulares para serem  
29 cedidos.

30 Com isso, os professores Oto Lima e Thiago Figueiredo se comprometeram a enviar um memorando  
31 à Direção Geral, com o detalhamento da proposta para que pudesse ser discutida durante a próxima reunião  
32 geral, agendada para o dia 14 de junho.

33 A seguir, o Diretor Geral passou a palavra ao prof. Rosenberg Frazão, para que fizesse a leitura do  
34 parecer da Procuradoria do Instituto sobre a minuta do Regimento Discente e apresentasse, como resultado,  
35 a versão final do documento.

36 Após a leitura, pelo prof. Rosenberg, das partes do parecer da Procuradoria que asseguravam a  
37 aprovação da minuta, sem qualquer restrição legal, o servidor Ícaro, representante dos técnicos, contestou o  
38 documento, muito embora seus argumentos estivessem desatualizados em relação à nova versão e a  
39 aprovação, sem restrições, pela Procuradoria, invocada nesta hora pelo relator, tornassem sem efeito  
40 qualquer tipo de contestação, sobretudo a essa altura.

41 A seguir, a professora Vanessa Nóbrega, Diretora de Ensino, apresentou a matriz curricular do Curso  
42 Superior em Engenharia de Produção.

43 Houve algumas colocações sobre nomenclaturas de disciplinas e novas advertências sobre a  
44 necessidade de atenção ao esforço docente, tendo em vista eventuais dificuldades para contratação de  
45 novos professores.

46 Em específico, houve uma indagação sobre as disciplinas *Ética e responsabilidade social* e *Sociologia*  
47 *do Trabalho*, que, no entender dos presentes, poderiam ser condensadas, de modo que a primeira fosse  
48 incorporada à segunda, mantendo, desse modo, a carga horária de maior duração.

49 Houve outras alterações na mesma linha, inclusive relacionadas a pré-requisitos, e assumiu-se, por  
50 fim, o compromisso de encaminhar o PPC para elaboração de sua versão final, para ser reapresentada ao  
51 Conselho de campus e passar por nova avaliação.

52 A professora Vanessa Nóbrega tocou na questão da adoção de uma sirene ou aparelhagem de som,  
53 por solicitação dos próprios alunos, para que houvesse uma melhor definição dos horários do *campus*, sem  
54 prejuízo, sobretudo, dos períodos de intervalo. Todavia, não houve consenso quanto à proposta, de modo  
55 que os conselheiros acharam por bem adiar a discussão para outra oportunidade, sendo esta,  
56 preferencialmente, a próxima reunião do DEN.

57 Outra questão trazida pela professora Vanessa Nóbrega foi a da mudança dos horários de aula, com  
58 vistas a aumentar o tempo do intervalo.

59 Para surpresa de todos, foi informado que essas mudanças já tinham sido confirmadas e, mais do  
60 isso, incorporadas ao novo horário docente, mesmo sem terem sido levadas à análise do Conselho, o que  
61 não é permitido, já que esse tipo de mudança interfere em todas as atividades regulares do *campus*.

62 Assim, ficou decidido que a questão seria levada aos setores envolvidos, para que fosse respeitado o  
63 curso normal de tramitação da proposta, que deveria ser encaminhada ao Conselho de *Campus* para ser  
64 analisada.

65 Também foi estabelecido que uma portaria seria emitida pela Direção Geral, atribuindo aos membros  
66 do próprio Conselho a responsabilidade de elaborar, nos próximos meses, o regimento do CONCAMPUS/ST.

67 Na sequência, o professor Rosenberg Frazão apresentou alguns pontos não relacionados  
68 originalmente na pauta, mas que seriam de rápida abordagem, como, de fato, se comprovou.

69 Primeiro, entregou a versão final do *Manual de Elaboração de Relatório de Estágio*, a ser repassada  
70 às coordenações de curso. Depois, propôs que só houvesse o agendamento de um evento na escola, após a  
71 verificação de que nenhum outro estivesse agendado para a mesma data, a fim de evitar situações  
72 embaraçosas, como algumas verificadas bem recentemente.

73 Propôs, ainda, que se um evento fosse marcado à revelia de outro, prevaleceria o primeiro evento  
74 agendado, sem qualquer prejuízo de sua realização.

75 Outra medida apropriada seria de que a data de todos os eventos deveria ser divulgada com  
76 antecedência, bem como qualquer acordo, entre professores, para liberação de alunos.

77 Assim sendo, o organizador que não fizesse a divulgação do evento com antecedência, e no e-mail  
78 institucional, não poderia exigir a liberação de nenhuma turma.

79 Ficou decidido que essas questões seriam resolvidas posteriormente, com melhor desempenho, com  
80 a chegada da Tecnóloga de Eventos e a confecção, sob sua chefia, de um calendário de eventos do *campus*.

81 Outra proposta foi a de criar um fluxograma sobre os procedimentos de cessão do espaço do  
82 *campus* para eventos externos; ou internos, com a participação de público externo. Para qualquer desses  
83 casos, a comunicação ao pessoal de segurança seria obrigatória; e o respeito à hierarquia deveria ser  
84 mantido, a fim de evitar situações de conflito, decorrentes da interferência de um servidor no cumprimento  
85 das funções de outro, como também já fora verificado, em episódio recente.

86 A última sugestão foi a de acrescentar ao calendário de reuniões do Conselho, também as datas  
87 para inscrição de pontos de pauta e divulgação de documentos no *site* para análise dos conselheiros. Sobre  
88 isso, o Diretor geral se prontificou a encaminhar os acréscimos e divulgar as alterações.

89 Por fim, sem mais a acrescentar, o prof. Kleyton, presidente do Conselho, declarou a reunião  
90 encerrada, sendo por mim, Rosenberg Fernando de O. Frazão, lavrada esta ata, com a anuência de todos os  
91 presentes, abaixo relacionados:

  
Kleyton Michell Nunes de Souza

  
Ícaro Kleysson de Souza Carvalho

  
Andrezza Monteiro Alves

  
Rosenberg Fernando de Oliveira Frazão

  
Felipe Michael

  
Vanessa Nóbrega da Silva

  
Rubeneide Furtado de Sá