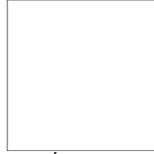


-



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO  
CAMPUS SERRA TALHADA

**Plano Anual de Trabalho do *campus* Serra Talhada / IF Sertão - PE**

**Diretor Geral**

Alex de Souza Magalhães

**Assessoria de Gabinete**

Janaína Xavier de Lima

**Departamento de Ensino**

João Emanuel Ambrósio Gomes

**Departamento de Administração e Planejamento**

Elenilson Nobre Veras

**Coordenação de Gestão de Pessoas**

Dannily Mousinho Castro

**Coordenação de Pesquisa Inovação e Pós-Graduação**

Andrezza Monteiro Alves

**Coordenação de Extensão**

Marcelo George Nogueira da Costa

**Coordenação de Política de Assistência ao Educando**

Adriana de Souza Magalhães

**Administrador**

Alison Araújo Lima

## Lista de Siglas e Abreviações

BSC	<i>Balanced Scorecard</i>
CE	Coordenação de Extensão
CGP	Coordenação de Gestão de Pessoas
CNPq	Comitê Nacional de Pesquisa
CPIP	Coordenação de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação
DAP	Departamento de Administração e Planejamento
DE	Departamento de Ensino
DG	Direção Geral
EAD	Educação a Distância
FIC	Formação Inicial e Continuada
IF Sertão-PE	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano
IGP	Índice Geral de Curso
INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
NAPNE	Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDP	Plano de Desenvolvimento de Pessoas
PNP	Plataforma Nilo Peçanha
Proeja	Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos
RAP	Relação Matrícula por Professor
RFP	Renda Familiar <i>Per Capita</i>
SWOT	<i>Strengths, Weaknesses, Opportunities e Threats</i>
TAE	Técnico Administrativo em Educação
TCU	Tribunal de Contas da União

## Sumário

<b>1. Informações do <i>campus</i> Serra Talhada</b> .....	4
<b>2. Planejamento Estratégico</b> .....	4
<b>3. Missão</b> .....	5
<b>4. Visão</b> .....	5
<b>5. Valores</b> .....	5
<b>5.1. Valorização do ser humano</b> .....	5
<b>5.2. Transparência</b> .....	6
<b>5.3. Compromisso Social</b> .....	6
<b>5.4. Ética</b> .....	6
<b>6. Análise SWOT</b> .....	6
<b>7. Mapa Estratégico (retirado do PDI)</b> .....	22
<b>8. Definição dos planos de ações nos níveis tático e operacional</b> .....	24
<b>9. Objetivos e indicadores da perspectiva</b> .....	47
<b>10. Metas e informações gerais dos indicadores</b> .....	49
<b>11. Documentos de Referência</b> .....	66

## 1. Informações do *campus* Serra Talhada

Fruto da expansão da Rede Federal de Educação Técnica e Profissional, através da Portaria/DOU de Autorização de Funcionamento N° 1.074 de 30 de dezembro de 2014, surgiu o *campus* Serra Talhada do IF Sertão-PE. Erguido às margens da rodovia PE 320, Zona Rural do município, o *campus* Serra Talhada se destacou pela estrutura, com bloco administrativo, 12 salas de aula, oito laboratórios, auditório, refeitório, anfiteatro e ginásio poliesportivo, todos respeitando os critérios de acessibilidade. O *campus* atende aos alunos dos cursos de nível médio e subsequentes, Educação de Jovens e Adultos (PROEJA) e nível superior.

No ano corrente de 2020, o *campus* Serra Talhada dispõe de um quadro de 77 servidores, incluindo 45 docentes e 32 Técnicos Administrativos em Educação, ofertando dois cursos regulares de Logística e Refrigeração e Climatização, na modalidade Técnico Subsequente. Já na modalidade de Ensino Médio Integrado, são ofertados os cursos Técnico em Logística e Técnico em Edificações tanto no ensino regular como na modalidade PROEJA, médio integrado em Edificações. Quanto ao ensino superior, são ofertados os cursos de Licenciatura em Física e Bacharelado em Engenharia Civil.

Em 2019, conforme dados da Plataforma Nilo Peçanha (PNP), o *campus* contabilizou 827 matrículas em seus cursos (subsequente, Ensino Médio Integrado, PROEJA e Superior), incluindo os cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC). Segundo os dados da Plataforma, do total de matrículas de 2019, 73,04% dos alunos declararam sua renda familiar per capita (RFP), dentre estes, 58,44% afirmaram que sua RFP é igual ou inferior a meio salário-mínimo e 27,98% afirmaram que sua RFP é menor ou igual a um salário-mínimo. Portanto 86,42% dos declarantes possuem renda familiar per capita abaixo de um salário-mínimo. Esta constatação é importante para que o *campus* possa desenvolver ações que apoiem a permanência e o êxito desses estudantes.

Conforme dados da PNP, o *campus* Serra Talhada teve uma taxa de evasão geral de 25,9% em 2019, sendo 22,2% nos cursos FIC, 26,3% nos cursos técnicos, 16,7% no curso de Bacharelado e 28% no curso de Licenciatura. Situação que posiciona o *campus* acima da taxa de evasão geral média do IF Sertão-PE que é de 18,3%.

Em 2019, com base na PNP, a unidade teve um total geral de 5,00 inscritos por vaga, o que a coloca bem próximo da média geral do IF Sertão-PE que foi de 5,56 inscritos por vaga ofertada. Considerando a relação matrículas por professor (RAP) o *campus* obteve o valor de 26,27 superando o valor geral do instituto que foi de 24,24. Quanto à eficiência acadêmica o *campus* apresentou o resultado de 53,6% superando a média do IF Sertão-PE que foi de 51,3%.

Quanto ao índice de verticalização, calculado pela PNP em 2019, o *campus* Serra Talhada apresentou como resultado 11,35% superando a valor geral do IF Sertão-PE que é de 10,05%.

## 2. Planejamento Estratégico

O Planejamento Estratégico é o ato de realizar planos, traçar metas e utilizar os recursos de forma eficiente e responsável. Para tanto, o *campus* Serra Talhada vem, através desse documento, demonstrar todas as ações Táticas e Operacionais para o exercício de 2021, lembrando que esse documento tem como base o PDI 2019-2023, tendo sido formulado considerando-se a realidade local e vislumbrando realizações a curto prazo.

### 3. Missão

A missão é uma declaração inspiradora, tipicamente de uma ou duas sentenças, que evidencia, basicamente, a razão de existência da organização e transmite seus valores a funcionários, fornecedores e sociedade. (Porto, 2008). A missão de uma organização é a sua finalidade, sua razão de ser. O critério de sucesso definitivo para uma organização é o desempenho no cumprimento da missão.

Para Andrade (2008), a Missão deve ter credibilidade e todos os que trabalham na organização devem conhecê-la, compreendê-la, vivê-la e sentir-se atraídos e comprometidos com seus objetivos.

Segundo Kaplan e Norton (2004), em organizações públicas, a missão da organização deve ser destacada e avaliada no nível mais alto do mapa estratégico, configurando um propósito abrangente que consolide a missão da instituição governamental de forma a comunicá-la com nitidez para a organização.

Assim, a missão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano, de acordo com o PDI 2019 – 2023 é: **“Promover a educação profissional, científica e tecnológica, por meio do ensino, pesquisa, inovação e extensão, para a formação cidadã e o desenvolvimento sustentável”**.

### 4. Visão

A Visão representa a imagem compartilhada daquilo que os membros da instituição querem que ela seja ou venha a ser no futuro. Ela deve ser expressa de forma sucinta, inspiradora, pois deve sensibilizar as pessoas que atuam na instituição, assegurando a sua mobilização e o seu alinhamento aos temas estratégicos (CERQUEIRA *et al.*, 2017b).

Dentro desse contexto, a visão do IF Sertão-PE, de acordo com o PDI 2019 – 2023 é: **“Consolidar-se como uma instituição pública de qualidade, buscando a excelência e o reconhecimento, pela sociedade, como agente de transformação”**.

### 5. Valores

Segundo VERGARA (2004), os valores são um conjunto de sentimentos que estruturam, ou pretendem estruturar, a cultura e a prática da organização. Normalmente, os valores surgem agregados à missão, como uma simples relação ou de forma mais elaborada, como crenças ou políticas organizacionais. Os valores representam um conjunto de crenças essenciais ou princípios morais que informam as pessoas como devem reger os seus comportamentos na organização.

Os Valores retratam os elementos nos quais a instituição acredita, que servem como norteadores de comportamento para todos os membros da organização. Os valores são os balizadores da ação institucional, elementos nos quais integrantes da organização acreditam piamente. Salienta-se que valores claramente definidos podem ajudar a organização a reagir rápida e decisivamente quando ocorrem situações inesperadas. Por isso, todos os servidores devem abraçar os valores da instituição (Pereira, 2011). São valores identificados no PDI:

#### 5.1 Valorização do ser humano

Pautada na dignidade, democracia e imparcialidade, por uma educação inclusiva, libertadora e mais sensível à convivência e à empatia.

## 5.2 Transparência

Pautada na publicidade de informações acessíveis e atuais, que possibilitem a participação popular no controle e proposições de melhoria dos serviços ofertados.

## 5.3 Compromisso Social

Pautado em ações de desenvolvimento e apoio a programas de qualidade de vida e sustentabilidade, buscando sempre a troca de conhecimento entre a comunidade acadêmica e a população.

## 5.4 Ética

Pautada na atuação com comprometimento, cooperação, profissionalismo, flexibilidade e respeito, valorizando os princípios morais e comportamentais na condução de ações institucionais.

## 6. Análise SWOT

A análise SWOT foi proposta pelos professores Kenneth Andrews e Roland Christensen, da Harvard Business School, durante a década de 60, com o intuito de auxiliar as organizações na elaboração de seus Planejamentos Estratégicos. Com essa finalidade, a análise SWOT, ou análise FOFA em português, permite a identificação de quatro elementos: Forças (*Strengths*), Fraquezas (*Weaknesses*), Oportunidades (*Opportunities*) e Ameaças (*Threats*) (SANT'ANA *et al.*, 2017).

A partir da categorização de fatores ambientais significativos, tanto internos como externos à organização, a análise SWOT permite identificar competências e formas de atuação, o que favorece o estabelecimento de estratégias organizacionais e planos de ação que foquem no alcance de um ou mais objetivos organizacionais. Por refletir a situação da organização de forma global, essa ferramenta é utilizada para realizar o diagnóstico estratégico, visando à melhoria contínua. A análise SWOT também é conhecida por sua simplicidade, incentivo à colaboração, menor custo, flexibilidade e integração entre as diversas áreas organizacionais (SANT'ANA *et al.*, 2017).

Para se chegar aos objetivos, foram utilizados o PDI 2019 – 2023 e a Matriz SWOT atualizada de acordo com a realidade do *campus* Serra Talhada. Com isso, é de suma importância a realização de um diagnóstico estratégico que identifique os fatores que impactam diretamente com cada objetivo proposto. Para isso, concretizamos as seguintes etapas:

- Análise dos pontos da matriz SWOT que estão diretamente ligados a cada objetivo proposto.
- Capacidade ofensiva da organização – forma pela qual a organização usa suas forças e aproveita as oportunidades do ambiente externo - Forças X Oportunidades;
- Capacidade defensiva da organização – percepções de como as forças são capazes de mitigar as ameaças vindas do ambiente externo - Forças X Ameaças;
- Deficiência ofensiva – destaca a insuficiência de elementos internos que possibilitem aproveitar as oportunidades do ambiente externo - Fraquezas X Oportunidades;
- Vulnerabilidade – indica como as fraquezas potencializam a ação das ameaças do ambiente externo - Fraquezas X Ameaças.

A Matriz SWOT do *campus* Serra Talhada do IF Sertão-PE, apresentada a seguir, foi construída mediante o PDI 2019-2023 e as sugestões enviadas pela comunidade, e, por conseguinte, consolidadas pela gestão.

**QUADRO 01** – Análise SWOT do *campus* Serra Talhada.

	<b>FORÇAS</b>	<b>FRAQUEZAS</b>
<b>AMBIENTE INTERNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servidores capacitados e qualificados;</li> <li>• Ensino de Qualidade;</li> <li>• Assistência ao educando;</li> <li>• Modernização tecnológica;</li> <li>• Qualidade da estrutura física;</li> <li>• Gratuidade do ensino;</li> <li>• Limpeza e organização dos ambientes;</li> <li>• Segurança patrimonial;</li> <li>• Espaço para práticas esportivas;</li> <li>• Comprometimento dos servidores;</li> <li>• Laboratórios com equipamentos e estrutura;</li> <li>• Boa acessibilidade física;</li> <li>• Bom alinhamento com as demandas locais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho;</li> <li>• Comunicação interna e externa ineficientes;</li> <li>• Falta de padronização de processos e documentos oficiais;</li> <li>• Planejamento estratégico deficitário e ausência de controle;</li> <li>• Imagem não consolidada;</li> <li>• Evasão escolar elevada;</li> <li>• Necessidade de melhoria na Educação dos alunos com deficiências e necessidades específicas;</li> <li>• Falta de articulação/parceria com instituições públicas e privadas;</li> <li>• Quadro de servidores incompleto;</li> <li>• Falta de refeitório em funcionamento;</li> <li>• Recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas do <i>campus</i>;</li> <li>• Pesquisa e Extensão deficientes;</li> <li>• Relações interpessoais conflituosas;</li> <li>• Processo seletivo deficiente;</li> <li>• Ausência de Educação a Distância;</li> <li>• Poucas práticas sustentáveis.</li> </ul>
	<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>AMEAÇAS</b>
<b>AMBIENTE EXTERNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pertencer à Rede Federal;</li> <li>• Parcerias e convênios institucionais;</li> <li>• Localização regional estratégica;</li> <li>• Demanda por Ensino, Pesquisa, Inovação e Extensão;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contingenciamento orçamentário;</li> <li>• Concorrência com novas instituições privadas e públicas;</li> <li>• Cenário instável na política educacional e econômica;</li> <li>• Transportes públicos insuficientes nas localidades;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolvimento de novas tecnologias;</li> <li>• Atuação de órgãos de controle externos;</li> <li>• Demanda para novos cursos visando atender às necessidades regionais;</li> <li>• Contribuição para o desenvolvimento do município e da região.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes;</li> <li>• Saída de servidores para outras instituições;</li> <li>• Pouca oferta de estágios para formação técnica;</li> <li>• Falta de sinalização na estrada;</li> <li>• Distância do <i>campus</i> em relação aos centros urbanos, gerando dificuldades no deslocamento;</li> <li>• Falta de livros didáticos.</li> </ul>
--	---	--

**QUADRO 02:** Diagnóstico do objetivo 1: otimizar a utilização dos recursos orçamentários.

<b>AMBIENTE INTERNO</b>	<p><b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados; ensino de qualidade; assistência ao educando; modernização e tecnologia; qualidade da estrutura física, limpeza e organização dos ambientes; segurança patrimonial; espaço para prática esportiva; laboratórios com equipamentos e estrutura; boa acessibilidade física.</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b> Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho; comunicação interna e externa ineficiente; falta de padronização de processos e documentos oficiais; planejamento estratégico deficitário e ausência de controle; evasão escolar elevada; falta de articulação/parceria com instituições públicas e privadas; quadro de servidores incompleto; falta do refeitório em funcionamento; recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas; relações interpessoais conflituosas; processo seletivo deficiente; ausência de educação a distância e poucas práticas sustentáveis.</p>
<b>AMBIENTE EXTERNO</b>	<p><b>OPORTUNIDADE</b> Parcerias e convênios institucionais; desenvolvimento de novas tecnologias; demanda para novos cursos, visando atender às necessidades regionais; contribuição ao desenvolvimento do município e da região.</p>	<p><b>AMEAÇA</b> Contingenciamento orçamentário; concorrência com novas instituições privadas e públicas; cenário instável na política educacional e econômica; situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes.</p>

**Ofensiva da organização:** Com a otimização dos recursos orçamentários a instituição alcançará eficiência nos gastos, evitando possíveis desperdícios e focando nas prioridades, nas proporções devidas, de acordo com o grau de importância. Para tanto, é preciso realizar parcerias, além de maximizar as forças, o foco e as metas, para o alcance dos objetivos.

**Capacidade defensiva da organização:** Com mais eficiência nos gastos, a instituição estará preparada para o enfrentamento das ameaças, e assim poderá utilizar os recursos de forma que diminua os impactos que possam ser causados nas atividades-fim.

**Deficiência ofensiva:** A otimização dos recursos é um fator essencial para mitigar algumas fraquezas,

considerando que grande parte dos pontos fracos dependem de recursos para que possam ser sanados. Com isso, haverá mais suportes para o aproveitamento das oportunidades.

**Vulnerabilidade:** Grande parte das fraquezas e ameaças podem ser mitigados ou até anuladas com o processo de otimização dos recursos, contribuindo para a prevenção contra a vulnerabilidade identificada.

**QUADRO 03:** Diagnóstico do objetivo 02: buscar a captação de créditos orçamentários adicionais.

<p><b>AMBIENTE INTERNO</b></p>	<p><b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, assistência ao educando, modernização e tecnologia, qualidade da estrutura física, limpeza e organização dos ambientes, segurança patrimonial, espaço para prática esportiva, laboratórios com equipamentos e estrutura e boa acessibilidade física.</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b> Comunicação interna e externa ineficiente, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, quadro de servidores incompleto, falta do refeitório em funcionamento, recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas, pesquisa e extensão deficientes e relações interpessoais conflituosas.</p>
<p><b>AMBIENTE EXTERNO</b></p>	<p><b>OPORTUNIDADES</b> Parcerias e convênios institucionais, desenvolvimento de novas tecnologias, demanda para novos cursos visando atender às necessidades regionais e contribuição ao desenvolvimento do município e região.</p>	<p><b>AMEAÇAS</b> Contingenciamento orçamentário, concorrência com novas instituições privadas e públicas, cenário instável na política educacional e econômica e situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes.</p>

**Ofensiva da organização:** A busca de créditos orçamentários adicionais é de suma importância para o crescimento institucional. Para tanto, é preciso aproveitar a capacidade ofensiva e utilizá-la com base nas oportunidades identificadas.

**Capacidade defensiva da organização:** Os créditos adicionais possuem ainda mais importância em período de crise econômica como a que estamos passando, onde a instituição vem sofrendo cortes orçamentários, o que gera grandes dificuldades para manter as atividades com o padrão de qualidade conhecido.

**Deficiência ofensiva:** Parte das fraquezas podem ser sanadas com recursos orçamentários, daí a importância da captação de créditos extraorçamentário, importante para minimizar as dificuldades e, assim, aproveitar algumas oportunidades.

**Vulnerabilidade:** A importância da captação de créditos extraorçamentários está diretamente ligada à vulnerabilidade identificada, pois, através do recurso, é possível implementar um plano de proteção contra possíveis crises, além de proporcionar a execução de projetos antes inviabilizados por falta de recursos.

**QUADRO 04:** Diagnóstico do objetivo 03: promover a capacitação e qualificação dos servidores.

<p><b>AMBIENTE INTERNO</b></p>	<p><b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, modernização tecnológica, comprometimento dos</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b> Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho, comunicação interna e externa ineficiente, falta de</p>
--------------------------------	--	--

<p><b>AMBIENTE EXTERNO</b></p>	<p>servidores e laboratórios com equipamentos e estrutura.</p> <p><b>OPORTUNIDADE</b> Parcerias e convênio institucionais, desenvolvimento de novas tecnologias, demanda para novos cursos visando atender às necessidades regionais, contribuição ao desenvolvimento do município e região.</p>	<p>padronização de processos e documentos oficiais, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, imagem não consolidada, evasão escolar elevada, necessidade de melhoria na educação dos alunos com deficiências e necessidades específicas, falta de articulação/parceria com instituições públicas e privadas, recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas, pesquisa e extensão deficientes, relações interpessoais conflituosas, processo seletivo deficiente, ausência de educação a distância e poucas práticas sustentáveis</p> <p><b>AMEAÇAS</b> Contingenciamento orçamentário, concorrência com novas instituições privadas e públicas, cenário instável na política educacional e econômica e saída de servidores para outras instituições.</p>
<p><b>Ofensiva da organização:</b> A capacitação dos servidores é imprescindível para a saúde organizacional, além da motivação. É através do conhecimento que a instituição conseguirá alcançar as metas e aproveitar as oportunidades.</p> <p><b>Capacidade defensiva da organização:</b> Para enfrentar as ameaças, os servidores precisam de conhecimento e motivação, daí a importância da capacitação para o fortalecimento institucional.</p> <p><b>Deficiência ofensiva:</b> O servidor necessita estar capacitado para superar as fraquezas e manter a instituição em condições propícias para o alcance dos seus objetivos.</p> <p><b>Vulnerabilidade:</b> O conhecimento contribuirá para das minimizar as fraquezas e ameaças, e tornará a instituição menos vulnerável.</p>		

**QUADRO 05:** Diagnóstico do objetivo 04: promover a melhoria na qualidade de vida dos servidores no trabalho.

<p><b>AMBIENTE INTERNO</b></p>	<p><b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados e comprometimento dos servidores.</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b> Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho, comunicação interna e externa ineficiente, falta de padronização de processos e documentos oficiais, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, quadro de servidores incompleto, recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas e relações interpessoais conflituosas.</p>
<p><b>AMBIENTE</b></p>	<p><b>OPORTUNIDADE</b> Pertencer à rede federal; parcerias e</p>	<p><b>AMEAÇAS</b> Contingenciamento orçamentário, cenário</p>

<b>EXTERNO</b>	convênios institucionais; demanda por ensino, pesquisa, inovação e extensão; desenvolvimento de novas tecnologias; demanda para novos cursos, visando atender às necessidades regionais; e contribuição ao desenvolvimento do município e região.	instável na política educacional e econômica, transportes públicos insuficientes nas localidades, saída de servidores para outras instituições, falta de sinalização na estrada e distância do campus em relação aos centros urbanos, gerando dificuldades no deslocamento.
----------------	---	---

**Ofensiva da organização:** As pessoas são responsáveis por colocar em prática tudo aquilo que foi planejado. Para isso, o *campus* Serra Talhada demonstra ter profissionais capacitados e comprometidos, e a motivação deverá estar sempre presente no processo de crescimento institucional.

**Capacidade defensiva da organização:** É preciso manter as forças motivadas para combater as ameaças que poderão surgir.

**Deficiência ofensiva:** Considerando que a desmotivação e a baixa qualidade de vida no trabalho foram levantadas como uma fraqueza do IF Sertão-PE, o objetivo torna-se ainda mais relevante no processo de minimizar as fraquezas para um melhor aproveitamento das oportunidades.

**Vulnerabilidade:** É preciso sanar suas fraquezas para poder combater as ameaças, para isso, a motivação tem a sua importância como combustível que impulsiona a instituição.

**QUADRO 06:** Diagnóstico do objetivo 05: Adequar a infraestrutura acadêmica, administrativa e tecnológica.

<b>AMBIENTE INTERNO</b>	<p><b>FORÇAS</b> Ensino de qualidade, modernização tecnológica, qualidade da estrutura física, limpeza e organização dos ambientes, espaço para práticas de esporte, laboratórios com equipamentos e estrutura e boa acessibilidade física.</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b> Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho, comunicação interna e externa ineficiente, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, necessidade de melhoria na educação dos alunos com deficiências e necessidades específicas, recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas, pesquisa e extensão deficientes e ausência de educação a distância.</p>
<b>AMBIENTE EXTERNO</b>	<p><b>OPORTUNIDADES</b> Pertencer à rede federal, parcerias e convênios institucionais, demanda de ensino, pesquisa, inovação e extensão, desenvolvimento de novas tecnologias, demanda para novos cursos visando atender às necessidades regionais e contribuição ao desenvolvimento do município e região.</p>	<p><b>AMEAÇAS</b> Contingenciamento orçamentário, concorrência com novas instituições privadas e públicas, cenário instável na política educacional e econômica, saída de servidores para outras instituições.</p>

**Ofensiva da organização:** A instituição pretende melhorar o aproveitamento da infraestrutura, a organização aumentará a eficiência e dará melhores condições para o aproveitamento das oportunidades.

**Capacidade defensiva da organização:** A organização da estrutura física diminuirá os desperdícios,

minimizando as ameaças identificadas.

**Deficiência ofensiva:** Adequar a infraestrutura minimizará algumas fraquezas, fortalecendo o aproveitamento de algumas oportunidades.

**Vulnerabilidade:** A vulnerabilidade será mitigada com a organização e melhor aproveitamento da infraestrutura atual e futura.

**QUADRO 07:** Diagnóstico do objetivo 06: fortalecer a integração entre o ensino, a pesquisa, a inovação e a extensão.

<b>AMBIENTE INTERNO</b>	<b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, modernização tecnológica, qualidade da estrutura física, gratuidade do ensino, limpeza e organização dos ambientes, comprometimento dos servidores, laboratórios com equipamento e estrutura, bom alinhamento com as demandas locais.	<b>FRAQUEZAS</b> Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho, comunicação interna e externa ineficiente, falta de padronização de processos e documentos oficiais, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, imagem não consolidada, evasão escolar elevada, falta de articulação/parceria com instituições públicas e privadas, quadro de servidores incompleto, recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas, pesquisa e extensão deficientes, relações interpessoais conflituosas, processo seletivo deficiente e poucas práticas sustentáveis.
<b>AMBIENTE EXTERNO</b>	<b>OPORTUNIDADES</b> Parcerias e convênios institucionais, localização regional estratégica, demanda por ensino, pesquisa, inovação e extensão, desenvolvimento de novas tecnologias e contribuição ao desenvolvimento do município e região.	<b>AMEAÇAS</b> Concorrência com novas instituições privadas e públicas, cenário instável na política educacional e econômica, situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes e saída de servidores para outras instituições.

**Ofensiva da organização:** Fortalecer e integrar os principais eixos, utilizando forças e aproveitando as oportunidades, para consolidar e alcançar os objetivos, metas, visão e missão organizacionais.

**Capacidade defensiva da organização:** As características da instituição formam sua principal força para minimizar algumas ameaças, considerando que os Institutos Federais oferecem um serviço diferenciado e de qualidade.

**Deficiência ofensiva:** Algumas fraquezas serão minimizadas e outras precisam ser corrigidas para a concretização do fortalecimento e integração dos eixos. Assim, será possível o aproveitamento das oportunidades.

**Vulnerabilidade:** O ensino, pesquisa, inovação e extensão integrados e fortalecidos, permitirão a entrega de um serviço público transformador, fortalecendo a instituição e deixando-a menos vulnerável às ameaças.

**QUADRO 08:** Diagnóstico do objetivo 07: adequar a oferta de cursos de acordo com as necessidades locais.

<p><b>AMBIENTE INTERNO</b></p>	<p><b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, assistência ao educando, modernização tecnológica, qualidade da estrutura física, gratuidade do ensino, limpeza e organização dos ambientes, segurança patrimonial, espaço para práticas esportivas, comprometimento dos servidores, laboratórios com equipamentos e estrutura, boa acessibilidade física e bom alinhamento com as demandas locais</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b> Comunicação interna e externa ineficiente, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, imagem não consolidada, evasão escolar elevada, falta de articulação/parceria com instituições públicas e privadas, quadro de servidores incompleto, recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas, pesquisa e extensão deficientes, relações interpessoais conflituosas, processo seletivo deficiente e ausência de educação a distância</p>
<p><b>AMBIENTE EXTERNO</b></p>	<p><b>OPORTUNIDADES</b> Pertencer à rede federal, parcerias e convênios institucionais, localização regional estratégica, demanda por ensino, pesquisa, inovação e extensão, desenvolvimento de novas tecnologias, demanda de novos cursos visando atender às necessidades regionais e contribuição ao desenvolvimento do município e região.</p>	<p><b>AMEAÇAS</b> Concorrência com novas instituições privadas e públicas, cenário instável na política educacional e econômica e situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes.</p>

**Ofensiva da organização:** É importante capacitar os servidores com conhecimentos compatíveis às suas atribuições, potencializando os pontos fortes para o melhor aproveitamento das oportunidades.

**Capacidade defensiva da organização:** A qualificação dos colaboradores é uma importante ferramenta para maximizar as forças no enfrentamento das ameaças.

**Deficiência ofensiva:** Através da capacitação a instituição estará mais preparada para minimizar os pontos fracos e contribuir para o crescimento institucional.

**Vulnerabilidade:** O conhecimento é uma etapa essencial no processo de melhoria contínua, podendo minimizar ou até anular algumas fraquezas e ameaças identificadas.

**QUADRO 09:** Diagnóstico do objetivo 08: aprimorar e integrar as ações de planejamento, controle e gestão.

<p><b>AMBIENTE INTERNO</b></p>	<p><b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados e comprometimento dos servidores</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b> Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho, comunicação interna e externa ineficiente, falta de padronização de processos e documentos oficiais, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, imagem não consolidada, evasão escolar elevada, necessidade de melhoria na educação dos alunos com deficiências e necessidades</p>
--------------------------------	---	---

<p><b>AMBIENTE EXTERNO</b></p>	<p><b>OPORTUNIDADES</b> Parcerias e convênios institucionais, atuação de órgãos de controle, demanda de novos cursos visando atender às necessidades regionais e contribuição ao desenvolvimento do município e região.</p>	<p>específicas, falta de articulação/parceria com instituições públicas e privadas, quadro de servidores incompleto, falta do refeitório em funcionamento, recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas, pesquisa e extensão deficientes, processo seletivo deficiente, ausência de educação a distância e poucas práticas sustentáveis</p> <p><b>AMEAÇAS</b> Contingenciamento orçamentário, concorrência com novas instituições privadas e públicas, cenário instável na política educacional e econômica, transportes públicos insuficientes nas localidades, situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes, saída de servidores para outras instituições, pouca oferta de estágios para formação técnica, falta de sinalização na estrada e distância do <i>campus</i> em relação aos centros urbanos gerando dificuldade no deslocamento.</p>
--------------------------------	---	---

**Ofensiva da organização:** Para se cumprir com um objetivo é preciso saber como alcançá-lo. Para isso, o planejamento é a forma pela qual a instituição organizará os seus esforços, dirigirá suas ações, medirá os resultados e corrigirá possíveis desvios. Como o papel do objetivo é convencer os setores a aderir ao planejamento, é importante salientar que a instituição já possui servidores comprometidos e qualificados, além de oportunidades que podem maximizar o alcance das metas traçadas.

**Capacidade defensiva da organização:** Com um planejamento eficiente será possível identificar as ações necessárias para minimizar possíveis ameaças.

**Deficiência ofensiva:** Com um planejamento eficiente também será possível identificar qual ponto fraco deverá ser combatido para o aproveitamento de determinada oportunidade.

**Vulnerabilidade:** Através do planejamento, será possível identificar fraquezas e ameaças, determinando quais ações deverão ser realizadas para minimizá-las e combatê-las.

**QUADRO 10:** Diagnóstico do objetivo 09: ampliar as parcerias nacionais e internacionais.

<p><b>AMBIENTE INTERNO</b></p>	<p><b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, modernização tecnológica, qualidade da estrutura física, gratuidade do ensino, comprometimento dos servidores, laboratórios com equipamentos e estrutura, bom alinhamento com as demandas locais.</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b> Comunicação interna e externa deficiente, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, imagem não consolidada, evasão escolar elevada, falta de articulação/parceria com instituições públicas e privadas, ausência de educação a distância e poucas práticas sustentáveis</p>
<p><b>AMBIENTE EXTERNO</b></p>	<p><b>OPORTUNIDADE</b> Pertencer à rede federal, parcerias e convênios institucionais, demanda de</p>	<p><b>AMEAÇAS</b> Contingenciamento orçamentário, concorrência com novas instituições</p>

ensino, pesquisa, inovação e extensão, desenvolvimento de novas tecnologias, demanda para novos cursos visando atender às necessidades regionais e contribuição ao desenvolvimento do município e região.

privadas e públicas, cenário instável na política educacional e econômica, transportes públicos insuficientes nas localidades, situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes, pouca oferta de estágios para formação técnica, falta de sinalização na estrada e distância do *campus* em relação aos centros urbanos, gerando dificuldades no deslocamento.

**Ofensiva da organização:** A união de forças é uma estratégia para o alcance de um bem comum. Para tanto, a instituição possui forças para contribuir para o sucesso da oportunidade/objetivo.

**Capacidade defensiva da organização:** Com parcerias a instituição se fortalece e ganha robustez para enfrentar as ameaças.

**Deficiência ofensiva:** As parcerias contribuirão para o fortalecimento da marca, minimizando algumas fraquezas e maximizando o aproveitamento das oportunidades.

**Vulnerabilidade:** É preciso combater as fraquezas e, junto com os parceiros, encontrar a melhor estratégia para anular as ameaças.

**QUADRO 11:** Diagnóstico do objetivo 10: aperfeiçoar os canais de comunicação interna e com a sociedade.

<p><b>AMBIENTE INTERNO</b></p>	<p><b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, assistência ao educando, modernização tecnológica, qualidade da estrutura física, gratuidade do ensino, limpeza e organização dos ambientes, segurança patrimonial, espaço para práticas esportivas, comprometimento dos servidores, laboratórios com equipamentos e estrutura, boa acessibilidade física e bom alinhamento com as demandas locais.</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b> Desmotivação do servidor e baixa qualidade de vida no trabalho, comunicação interna e externa deficiente, falta de padronização de processos e documentos oficiais, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, imagem não consolidada, evasão escolar elevada, falta de articulação/parceria com instituições públicas e privadas, relações interpessoais conflituosas e processo seletivo deficiente.</p>
<p><b>AMBIENTE EXTERNO</b></p>	<p><b>OPORTUNIDADE</b> Pertencer à rede federal, parcerias e convênios institucionais, localização regional estratégica, demanda por ensino, pesquisa, inovação e extensão, desenvolvimento de novas tecnologias, atuação de órgãos de controle externo, demanda para novos cursos visando atender às necessidades regionais e contribuição ao desenvolvimento do município e região.</p>	<p><b>AMEAÇAS</b> Contingenciamento orçamentário, concorrência com novas instituições privadas e públicas, cenário instável na política educacional e econômica, transportes públicos insuficientes nas localidades, situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes, pouca oferta de estágios para formação técnica, falta de sinalização na estrada, distância do <i>campus</i> em relação aos centros urbanos gerando dificuldades no deslocamento e falta de livros didáticos.</p>

**Ofensiva da organização:** A comunicação é fundamental para compreendermos o papel da instituição na vida das pessoas. Para tanto, é importante que a sociedade saiba o que a organização realiza e oferece. O *campus* possui forças que precisam ser percebidas, valorizadas e potencializadas para o alcance das oportunidades.

**Capacidade defensiva da organização:** Com o processo de melhoria da comunicação será possível organizar, integrar e maximizar as forças para prevenção das ameaças.

**Deficiência ofensiva:** A melhoria da comunicação, por si só, já minimiza vários pontos fracos identificados, contribuindo, assim, para maximizar o aproveitamento das oportunidades.

**Vulnerabilidade:** Boa parte da vulnerabilidade está relacionada com a fragilidade da comunicação atual. Com isso, o aperfeiçoamento contribuirá para mitigar alguns problemas identificados.

**QUADRO 12:** Diagnóstico do objetivo 11: fortalecer a imagem e a identidade institucional.

<b>AMBIENTE INTERNO</b>	<p><b>FORÇAS</b>          Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, assistência ao educando, modernização tecnológica, qualidade da estrutura física, gratuidade do ensino, limpeza e organização dos ambientes, segurança patrimonial, espaço para práticas esportivas, comprometimento dos servidores, laboratórios com equipamentos e estrutura, boa acessibilidade física e bom alinhamento com as demandas locais.</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b>          Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho, comunicação interna e externa ineficiente, falta de padronização de processos e documentos oficiais, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, imagem não consolidada, evasão escolar elevada, necessidade de melhoria na educação dos alunos com deficiências e necessidades específicas, falta de articulação/parceria com instituições públicas e privadas, quadro de servidores incompleto, falta do refeitório em funcionamento, recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas, pesquisa e extensão deficientes, relações interpessoais conflituosas, processo seletivo deficiente, ausência de educação a distância e poucas práticas sustentáveis.</p>
<b>AMBIENTE EXTERNO</b>	<p><b>OPORTUNIDADES</b>          Pertencer à rede federal, parcerias e convênios institucionais, localização regional estratégica, demanda por ensino, pesquisa, inovação e extensão, desenvolvimento de novas tecnologias, atuação de órgãos de controle externo, demanda para novos cursos visando atender às necessidades regionais e contribuição ao desenvolvimento do município e região.</p>	<p><b>AMEAÇAS</b>          Concorrência com novas instituições privadas e públicas, cenário instável na política educacional e econômica, situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes, saída de servidores para outras instituições, pouca oferta de estágios para formação técnica e distância do <i>campus</i> em relação aos centros urbanos gerando dificuldades no deslocamento.</p>

**Ofensiva da organização:** O fortalecimento da imagem é um processo complexo e determinante para o sucesso da instituição. No entanto, o *campus* Serra Talhada ainda está engatinhando devido à recente inauguração da sede no ano de 2016 e, por isso, é preciso investir no amadurecimento da sua imagem

perante a sociedade. A análise SWOT demonstra o grande potencial a ser explorado e, para isso, será preciso utilizar suas forças para o aproveitamento das oportunidades em questão.

**Capacidade defensiva da organização:** Aproveitar as forças no processo de fortalecimento da imagem contribuirá para a prevenção das ameaças.

**Deficiência ofensiva:** Muitas das fraquezas podem ser minimizadas com a melhoria da imagem. Para tanto, aproveitar as oportunidades levará ao fortalecimento do objetivo proposto.

**Vulnerabilidade:** Algumas Fraquezas e Ameaças são mitigadas quando a instituição possui uma imagem consolidada no mercado. A vulnerabilidade precisa ser monitorada para análise de ações corretivas.

**QUADRO 13:** Diagnóstico do objetivo 12: ampliar as ações de Educação a Distância (EAD).

**OBJETIVO 12:**

**AMBIENTE INTERNO**

**FORÇAS**

Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, assistência ao educando, modernização tecnológica, gratuidade do ensino, comprometimento dos servidores e bom alinhamento com as demandas locais.

**FRAQUEZAS**

Imagem não consolidada, evasão escolar elevada, ausência de educação a distância.

**AMBIENTE EXTERNO**

**OPORTUNIDADE**

Pertencer à rede federal, parcerias e convênios institucionais, demanda por ensino, pesquisa, inovação e extensão, desenvolvimento de novas tecnologias, demanda para novos cursos visando atender às necessidades regionais, e contribuição ao desenvolvimento do município e região.

**AMEAÇAS**

Contingenciamento orçamentário, concorrência com novas instituições privadas e públicas, cenário instável na política educacional e econômica, transportes públicos insuficientes nas localidades, situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes, falta de sinalização na estrada e distância do *campus* em relação aos centros urbanos gerando dificuldades no deslocamento.

**Ofensiva da organização:** A Educação a Distância (EAD), é uma importante ferramenta que ampliará o alcance institucional, além de flexibilizar os horários. Para implementação do objetivo foram identificados alguns pontos positivos que potencializam o sucesso através do aproveitamento das oportunidades.

**Capacidade defensiva da organização:** A implementação do objetivo com o devido aproveitamento das forças interligadas, será um grande instrumento para minimizar algumas ameaças.

**Deficiência ofensiva:** A falta do objetivo proposto está identificada como uma fraqueza. Por outro lado, sua implementação é uma oportunidade de crescimento e fortalecimento institucional.

**Vulnerabilidade:** A ampliação do EAD minimizará e anulará algumas fraquezas, fortalecendo a instituição e combatendo algumas ameaças.

**QUADRO 14:** Diagnóstico do objetivo 13: aperfeiçoar, padronizar e atualizar os processos e documentos institucionais.

<b>AMBIENTE INTERNO</b>	<b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados e comprometimento dos servidores.	<b>FRAQUEZAS</b> Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho, comunicação interna e externa ineficiente, falta de padronização de processos e documentos oficiais, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, quadro de servidores incompleto e processo seletivo deficiente.
<b>AMBIENTE EXTERNO</b>	<b>OPORTUNIDADES</b> Pertencer à rede federal e atuação de órgãos de controle externo.	<b>AMEAÇAS</b> Contingenciamento orçamentário, concorrência com novas instituições privadas e públicas, cenário instável na política educacional e econômica e saída de servidores para outras instituições.

**Ofensiva da organização:** A organização e padronização de processos e documentos contribuirá para o aperfeiçoamento das tarefas, economia de recursos, otimização do tempo. Para isso, a instituição poderá contar com a experiência e capacidade dos servidores e o privilégio de pertencer à esfera Federal do serviço público.

**Capacidade defensiva da organização:** O aperfeiçoamento, padronização e atualização dos processos e documentos institucionais são essenciais para gerar eficiência, contribuir para consolidação das tarefas organizacionais, além de minimizar algumas ameaças.

**Deficiência ofensiva:** A implementação do objetivo minimizará algumas fraquezas, aumentará a eficiência junto aos órgãos de controle e contribuirá para consolidação e organização administrativa.

**Vulnerabilidade:** Para enfrentar a vulnerabilidade é preciso organização, saber como fazer, controlar o que está sendo feito e ter um padrão de comparação.

**QUADRO 15:** Diagnóstico do objetivo 14: Formar cidadãos capazes de transformar a realidade social da região.

<b>AMBIENTE INTERNO</b>	<b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, assistência ao educando, modernização tecnológica, qualidade da estrutura física, gratuidade do ensino, limpeza e organização dos ambientes, segurança patrimonial, espaço para práticas esportivas, comprometimento dos servidores, laboratórios com equipamentos e estrutura, boa acessibilidade física e bom alinhamento com as demandas locais	<b>FRAQUEZAS</b> Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho, comunicação interna e externa ineficientes, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, evasão escolar elevada, necessidade de melhoria na educação dos alunos com deficiências e necessidades específicas, falta de articulação/parceria com instituições públicas e privadas, quadro de servidores incompleto, falta de refeitório em funcionamento, recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas do <i>campus</i> , Pesquisa e Extensão deficientes, relações interpessoais
-------------------------	---	---

<p><b>AMBIENTE EXTERNO</b></p>	<p><b>OPORTUNIDADES</b> Pertencer à rede federal, parcerias e convênios institucionais, demanda por ensino, pesquisa, inovação e extensão, desenvolvimento de novas tecnologias e demanda para novos cursos visando atender às necessidades regionais.</p>	<p>conflituosas, processo seletivo deficiente, ausência de educação a distância e poucas práticas sustentáveis.</p> <p><b>AMEAÇAS</b> Contingenciamento orçamentário, cenário instável na política educacional e econômica, transportes públicos insuficientes nas localidades, situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes, saída de servidores para outras instituições, pouca oferta de estágios para formação técnica e falta de livro didático.</p>
<p><b>Ofensiva da organização:</b> Formar cidadãos capazes de transformar a realidade social da região é uma das finalidades institucionais. Com isso, e através da análise SWOT, verificou-se o potencial das forças atreladas às oportunidades, o que comprova a oportunidade de crescimento e consolidação do <i>campus</i> Serra Talhada.</p> <p><b>Capacidade defensiva da organização:</b> Algumas ameaças são minimizadas a depender da qualidade e consolidação da marca perante a sociedade. O <i>campus</i> Serra Talhada possui forças estratégicas favoráveis ao alcance do objetivo e, por isso, é preciso planejar, dirigir e controlar as ações para o alcance das metas.</p> <p><b>Deficiência ofensiva:</b> Com a implementação de ações favoráveis à qualidade da formação do aluno, o <i>campus</i> minimizará algumas fraquezas, tornando-se mais preparado para aproveitar as oportunidades.</p> <p><b>Vulnerabilidade:</b> Uma organização que possui compromisso com a qualidade é uma entidade que fideliza e, assim, estará mais fortalecida para enfrentar as adversidades.</p>		

**QUADRO 16:** Diagnóstico do objetivo 14 - ampliar práticas institucionais sustentáveis.

<p><b>AMBIENTE INTERNO</b></p>	<p><b>FORÇAS</b> Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, modernização tecnológica, qualidade da estrutura física, gratuidade do ensino, limpeza e organização dos ambientes, comprometimento dos servidores e laboratórios com equipamento e estrutura.</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b> Imagem não consolidada e poucas práticas sustentáveis.</p>
<p><b>AMBIENTE EXTERNO</b></p>	<p><b>OPORTUNIDADES</b> Pertencer à rede federal, parcerias e convênios institucionais, localização regional estratégica, demanda por ensino, pesquisa, inovação e extensão, desenvolvimento de novas tecnologias, atuação de órgãos de controle externo e contribuição ao desenvolvimento do município e região.</p>	<p><b>AMEAÇAS</b> Contingenciamento orçamentário, concorrência com novas instituições privadas e públicas e cenário instável na política educacional e econômica.</p>
<p><b>Ofensiva da organização:</b> Garantir a sustentabilidade é atender às necessidades do presente sem comprometer a satisfação das necessidades das futuras gerações; é respeitar o meio ambiente, ser econômico e procurar minimizar os impactos sociais. Contudo, vale salientar que o <i>campus</i> Serra Talhada</p>		

já implementa algumas ações sustentáveis (ex: compras de placas solares e realização da *eco gincana*), as quais, certamente, podem ainda ser aperfeiçoadas e ampliadas. Em relação aos fatores positivos, o *campus* poderá explorar sua infraestrutura, a qualificação dos seus colaboradores e sua característica inovadora atrelada à tecnologia, para potencializar as oportunidades, transformando-as em ações e transformações culturais.

**Capacidade defensiva da organização:** Ampliar ações sustentáveis, maximizando pontos fortes, de modo a tornar-se uma instituição responsável, consolidada e pronta para enfrentar as adversidades e ameaças.

**Deficiência ofensiva:** Aumentar ações sustentáveis combaterá as fraquezas relacionadas ao objetivo e, com isso, aumentará a possibilidade de aproveitar as oportunidades.

**Vulnerabilidade:** Colocando em prática o objetivo proposto, será possível minimizar as fraquezas e fortalecer a instituição no combate a algumas ameaças.

**QUADRO 17:** Diagnóstico do objetivo 16 - Ampliar as políticas inclusivas e afirmativas.

<b>AMBIENTE INTERNO</b>	<p><b>FORÇAS</b>          Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, assistência ao educando, gratuidade do ensino, espaço para práticas esportivas, comprometimento dos servidores, boa acessibilidade física e bom alinhamento com as demandas locais.</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b>          Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho, comunicação interna e externa ineficiente, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, imagem não consolidada, evasão escolar elevada, necessidade de melhoria na educação dos alunos com deficiências e necessidades específicas, falta do refeitório em funcionamento, recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas, relações interpessoais conflituosas, e poucas práticas sustentáveis.</p>
<b>AMBIENTE EXTERNO</b>	<p><b>OPORTUNIDADES</b>          Pertencer à rede federal e demanda por ensino, pesquisa, inovação e extensão.</p>	<p><b>AMEAÇAS</b>          Concorrência com novas instituições privadas e públicas, situação de vulnerabilidade socioeconômica dos estudantes, saída de servidores para outras instituições e pouca oferta de estágios para formação técnica.</p>

**Ofensiva da organização:** As políticas inclusivas e afirmativas são importantes para o bem-estar da comunidade acadêmica. Para tanto, a instituição possui pontos fortes e oportunidades que podem contribuir para alcançar o pleito.

**Capacidade defensiva da organização:** As forças, quando maximizadas para atingir o objetivo proposto, poderão minimizar as ameaças relacionadas, fortalecendo o clima organizacional e aproximando a comunidade acadêmica.

**Deficiência ofensiva:** O objetivo de ampliação das políticas de inclusão e afirmação terá grande impacto no processo de minimizar e até anular alguns pontos fracos identificados na matriz SWOT, potencializando o aproveitamento das oportunidades.

**Vulnerabilidade:** A política de integração humana motiva e fortalece a organização, deixando-a menos vulnerável às fraquezas e ameaças relacionadas.

**QUADRO 18:** Diagnóstico do objetivo 17: Promover soluções inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região

<p><b>AMBIENTE INTERNO</b></p>	<p><b>FORÇAS</b>                  Servidores capacitados e qualificados, ensino de qualidade, assistência ao educando, modernização tecnológica, qualidade da estrutura física, gratuidade do ensino, comprometimento dos servidores, laboratórios com equipamentos e estrutura e bom alinhamento com as demandas locais.</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b>                  Desmotivação dos servidores e baixa qualidade de vida no trabalho, comunicação interna e externa ineficientes, planejamento estratégico deficitário e ausência de controle, evasão escolar elevada, falta de articulação/parceria com instituições públicas e privadas, quadro de servidores incompleto, recursos financeiros insuficientes para atender todas as demandas do <i>campus</i>, Pesquisa e Extensão deficientes, relações interpessoais conflituosas e poucas práticas sustentáveis.</p>
<p><b>AMBIENTE EXTERNO</b></p>	<p><b>OPORTUNIDADES</b>                  Pertencer à rede federal, parcerias e convênios institucionais, localização regional estratégica, demanda por ensino, pesquisa, inovação e extensão, desenvolvimento de novas tecnologias, demanda para novos cursos visando atender às necessidades regionais e contribuição ao desenvolvimento do município e região.</p>	<p><b>AMEAÇAS</b>                  Contingenciamento orçamentário, cenário instável na política educacional e econômica, saída de servidores para outras instituições, pouca oferta de estágios para formação técnica e falta de livro didático.</p>

**Ofensiva da organização:** O objetivo visa fortalecer os eixos e contribuir para consolidar o órgão. Com isso, é necessário maximizar as forças e aproveitar as oportunidades identificadas.

**Capacidade defensiva da organização:** As ameaças serão minimizadas a partir do fortalecimento dos eixos, propiciando excelência na prestação do serviço público.

**Deficiência ofensiva:** Promovendo soluções inovadoras o *campus* minimizará algumas fraquezas, tornando-se mais propício ao aproveitamento das oportunidades.

**Vulnerabilidade:** A vulnerabilidade é combatida através da capacidade de entrega dos serviços com excelência. Para isso, o objetivo é inovar e fazer a diferença como uma instituição de ponta.

## 7. Mapa Estratégico (retirado do PDI)

O mapa estratégico do IF Sertão-PE foi elaborado com base nos conceitos do *Balanced Scorecard* (BSC). O BSC é uma ferramenta de gestão elaborada por Kaplan e Norton, no início da década de 1990, que traduz a visão organizacional em um conjunto abrangente de medidas, orientadas para o desempenho futuro. Amplamente utilizada por diversas instituições para avaliar e gerir o desempenho organizacional, tem como base o uso de indicadores de diferentes perspectivas de análise do negócio. O instrumento enfatiza quais medidas financeiras e não financeiras devem estar presentes no sistema de avaliação, devendo ser disseminadas em todos os níveis da organização, de forma a colaborar para o alcance de resultados mais efetivos (SANT'ANA *et al.*, 2017).

O modelo do BSC, a partir da visão e missão institucionais, decompõe elementos em diferentes pontos de vista – perspectivas –, segundo a visão de diferentes partes interessadas na organização, alinhando a linguagem e facilitando o seu entendimento. Ou seja, as perspectivas fornecem uma estrutura para o BSC por meio da qual é possível traduzir a estratégia em termos operacionais (SANT'ANA *et al.*, 2017). A seguir, é apresentada a diagramação do mapa estratégico do IF Sertão-PE para o período de 2019 a 2023, em que foram propostos dezessete objetivos estratégicos institucionais. Os objetivos estratégicos do IF Sertão-PE foram construídos a partir da matriz SWOT, missão e visão institucionais, buscando minimizar ameaças, sanar fraquezas, potencializar forças e aproveitar oportunidades. Para estruturar os objetivos estratégicos, foram propostas quatro perspectivas: Orçamento, Pessoas e Infraestrutura, Processos e Resultados para a Sociedade.

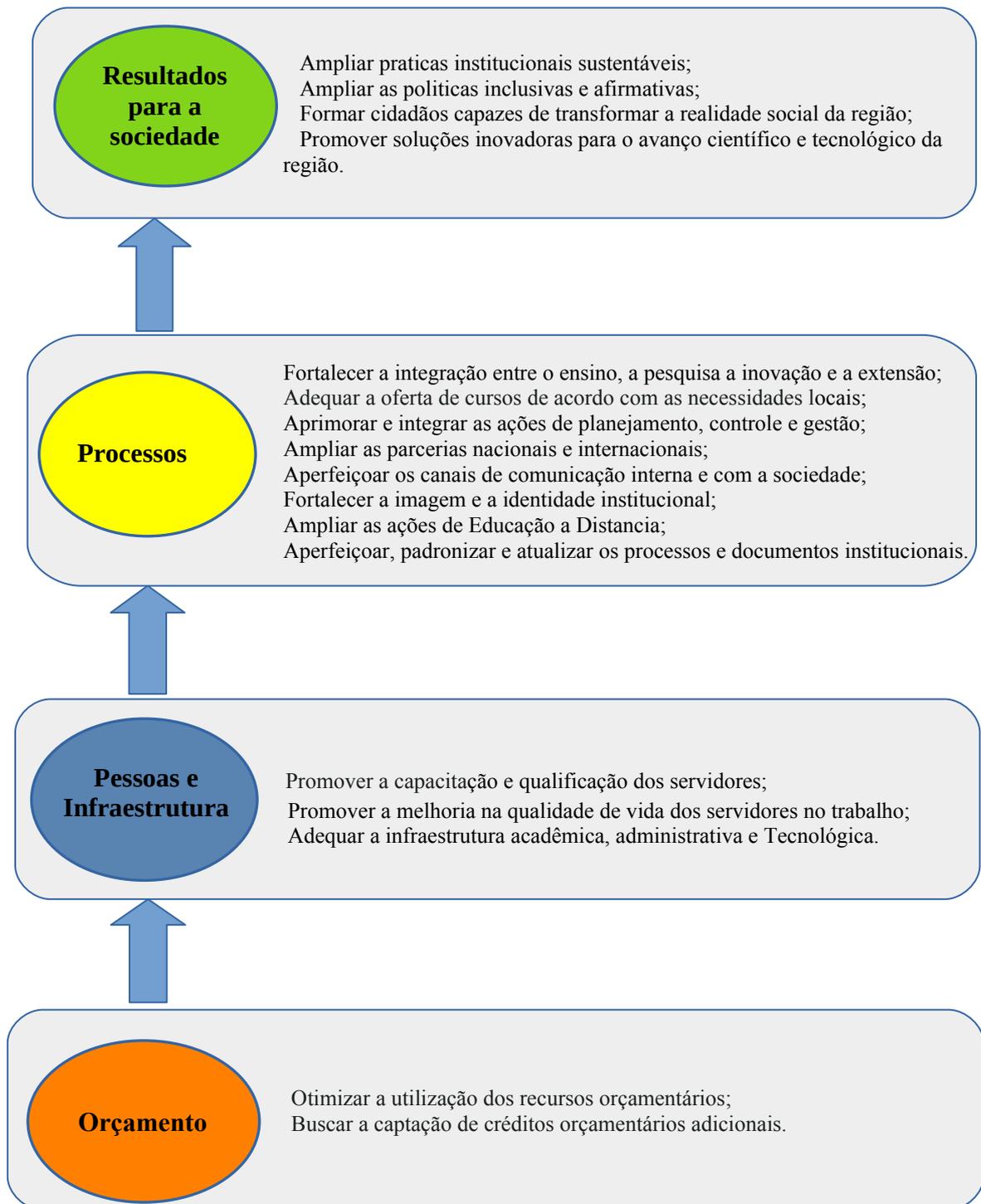
Abaixo segue o mapa estratégico do *campus* Serra Talhada:

### MISSÃO

“Promover a educação profissional, científica e tecnológica, por meio do ensino, pesquisa, inovação e extensão, para a formação cidadã e o desenvolvimento sustentável”.

### VISÃO

“Consolidar-se como uma instituição pública de qualidade, buscando a excelência e o reconhecimento pela sociedade como agente de transformação”.



## 8. Definição dos planos de ações nos níveis Tático e Operacional.

Quadro 19: Ações voltadas para a perspectiva “ORÇAMENTO”

<b>Objetivo 01:</b> Otimizar a utilização dos recursos orçamentários.			
<b>Problema:</b> Falta de participação da comunidade nas decisões relacionadas aos recursos orçamentários para atender às suas próprias demandas. Conscientização quanto às prioridades.			
<b>Ação Tática 01:</b> Elaboração, com a participação da comunidade acadêmica, proposta de orçamento para recursos de custeio, investimento e assistência estudantil.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
T01	Construção dos cenários possíveis de acordo com a previsão orçamentária dos recursos de custeio, investimento e Assistência Estudantil para discussão com a comunidade.	DAP	
T02	Solicitar convocação da comunidade para discutir os cenários.	DAP	Com apoio da DG
T03	Reunião com comunidade para discutir o Planejamento para 2022.	DAP	Período: Entre outubro e dezembro de 2021.
<b>Problema:</b> Necessidade de capacitação.			
<b>Ação Tática 02:</b> Capacitação da equipe do DAP para que busque otimizar recursos públicos.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
T04	Levantamento de demandas de capacitação.	DAP	Primeiro bimestre de 2021.
T05	Gerenciamento e Oferta de cursos via PDP.	CGP	Primeiro Semestre de 2021.
T06	Planejamento de Oferta complementar em nível de <i>campus</i> .	CGP	Primeiro Semestre de 2021.
T07	Oferta de cursos complementares.	CGP	Segundo Semestre de 2021.

Quadro 20: Ações voltadas para a perspectiva “ORÇAMENTO”

<b>Objetivo 02:</b> Buscar a captação de créditos orçamentários adicionais.			
<b>Problema:</b> Pouca participação em projetos de agência de fomentos.			
<b>Ação Tática 03:</b> Promoção de curso de elaboração de projetos e captação de recursos.			

<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T08</b>	Criação da Comissão de Captação de Recursos.	CPIP	Primeiro bimestre de 2021.
<b>T09</b>	Promoção de Curso de Elaboração de Projetos.	CPIP	Primeiro semestre de 2021.
<b>T10</b>	Captação de recursos em projetos de Agências de Fomento.	CPIP	Captação permanente.

Quadro 21: Ações voltadas para perspectiva “PESSOAS E INFRAESTRUTURA”

<b>Problema:</b> Insuficiência na capacitação continuada para docentes.			
<b>Objetivo 03:</b> Promover a capacitação e qualificação dos servidores.			
<b>Ação Tática 04:</b> Realização de minicursos ou Cursos de Formação Contínua para docentes.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T11</b>	Levantamento de demandas/necessidades dos docentes.	DE	Com apoio das coordenações (cursos direcionados). Primeiro semestre.
<b>T12</b>	Construção dos projetos definidos no planejamento.	DE	Segundo semestre.
<b>T13</b>	Formalização da CGP junto à Extensão.	CGP	Segundo semestre.
<b>T14</b>	Execução dos cursos pela extensão.	CE	Segundo semestre.
<b>Problema:</b> Inexistência de capacitações específicas na área da saúde.			
<b>Ação Tática 05:</b> Promover ou estimular capacitação para os profissionais de Saúde.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T15</b>	Levantamento de demandas de capacitação.	CGP	Primeiro bimestre de 2021.
<b>T16</b>	Contatar coordenação de saúde na Reitoria para fazer parceria.	CGP	Primeiro bimestre de 2021.
<b>T17</b>	Gerenciamento e oferta de cursos via PDP.	CGP	Primeiro Semestre de 2021.

<b>T18</b>	Planejamento de oferta complementar a nível de <i>campus</i> .	CGP	Primeiro Semestre de 2021.
<b>T19</b>	Oferta de cursos complementares.	CGP	Segundo Semestre de 2021.

**Problema:** Inexistência de estímulos à formação do servidor.

**Ação Tática 06:** Buscar convênios entre o IF Sertão-PE, *campus* Serra Talhada e Instituições de Ensino Superior em cursos de graduação, pós-graduação e extensão, que agreguem a competência dos servidores.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T20</b>	Visita às instituições de Ensino Superior que atuam em Serra Talhada para negociar convênios.	DG	Primeiro Semestre de 2021.
<b>T21</b>	Formar parcerias de colaboração mútua para formação de futuras capacitações.	DG	Segundo Semestre de 2021.

**Problema:** Inexistência de estímulos que colaborem para formação do servidor.

**Ação Tática 07:** Divulgação contínua, através de e-mail institucional, de oportunidades de ampliação da titulação e de capacitação para os servidores.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T22</b>	Divulgação contínua, através de e-mail institucional, de oportunidades de ampliação da titulação e de capacitação para os servidores.	CPIP	Divulgação permanente.
<b>T23</b>	Divulgação contínua, através de murais físicos, de oportunidades de ampliação da titulação e de capacitação para os servidores.	CPIP	Divulgação permanente.

**Problema:** Insuficiência de capacitação para membros do NAPNE e Assistência Estudantil.

**Ação Tática 08:** Promover capacitação específica para os membros do NAPNE e Assistência Estudantil.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T24</b>	Levantamento de demandas de capacitação.	CGP	Primeiro bimestre de 2021.
<b>T25</b>	Gerenciamento e Oferta de cursos via PDP.	CGP	Primeiro Semestre de 2021.
<b>T26</b>	Planejamento de Oferta complementar	CGP	Primeiro Semestre de 2021.

	em nível de <i>campus</i> .		
<b>T27</b>	Oferta de cursos complementares.	CGP	Segundo Semestre de 2021.

Quadro 22: Ações voltadas para a perspectiva “PESSOAS E INFRAESTRUTURA”

<b>Objetivo 04:</b> Promover a melhoria na qualidade de vida dos servidores no trabalho			
<b>Problema:</b> Insuficiência de práticas de qualidade de vida e saúde no trabalho.			
<b>Ação Tática 09:</b> Realização de atividades periódicas para sensibilização sobre práticas de qualidade de vida e saúde no trabalho.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T28</b>	Contatar profissionais de educação física da instituição.	CGP	Primeiro bimestre de 2021.
<b>T29</b>	Desenvolver programa de alongamentos e relaxamentos durante o expediente, a fim de trabalhar a saúde física e emocional do servidor.	CGP	Primeiro Semestre de 2021.
<b>T30</b>	Realizar campanhas de estímulo ao exercício físico, qualidade do sono, relaxamento, dentre outras práticas, para a qualidade de vida e saúde laboral.	CGP	Primeiro Semestre de 2021.
<b>T31</b>	Procurar parceria com academias de ginástica, natação, <i>pilates</i> ou danças da região.	CGP	Segundo Semestre de 2021.
<b>Problema:</b> Falta de fonte de dados confiáveis para avaliar a satisfação no trabalho, clima organizacional, qualidade de vida no trabalho e gestão do conhecimento.			
<b>Ação Tática 10:</b> Realizar anualmente pesquisa sobre satisfação no trabalho, clima organizacional, qualidade de vida no trabalho e gestão do conhecimento			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T32</b>	Elaborar a Pesquisa.	DG	Primeiro Semestre de 2021.
<b>T33</b>	Aplicar a Pesquisa.	DG	Segundo Semestre de 2021.
<b>T34</b>	Tabular e Divulgar a Pesquisa.	DG	Segundo Semestre de 2021.

Quadro 23: Ações voltadas para a perspectiva “PESSOAS E INFRAESTRUTURA”

<b>Objetivo 05:</b> Adequar a infraestrutura acadêmica, administrativa e tecnológica			
--	--	--	--

**Problema:** Insuficiência de Equipamentos de TIC. Falta de recursos de investimento.

**Ação Tática 11:** Aquisição de Equipamentos de TIC para atendimento das necessidades acadêmicas e administrativas

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T35	Levantamento das necessidades de cada setor.	DAP	A partir de fevereiro deve ser elaborado e publicado mecanismo de pesquisa. Nesse período deve ser observado se a lista contempla todos os itens levantados na pesquisa.
T36	Solicitar abertura da lista, definir centros de custo e usuários técnicos.	DAP	A partir de fevereiro deve ser elaborado e publicado mecanismo de pesquisa. Nesse período deve ser observado se a lista contempla todos os itens levantados na pesquisa.
T37	Incluir demandas no sistema.	DAP	
T38	Iniciar planejamento da aquisição	DAP	
T39	Licitação	REITORIA	
T40	Buscar/aguardar orçamento	DAP	

**Problema:** Necessidade de melhorar a conexão dos diversos pontos de distribuição de redes do *campus* com o *datacenter*. Necessidade de melhorar conectividade. Necessidade de Aumentar a largura de banda da conexão. Necessidade de melhorar o suporte a diversas aplicações, incluindo telefonia digital.

**Ação Tática 12:** Finalizar a instalação de Fibra ótica no *campus*.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T41	Fazer levantamento do material necessário.	DAP	Prazo: março de 2021.
T42	Fazer planejamento da aquisição dos materiais disponíveis.	DAP	Logo após finalizar a tarefa 41.

<b>T43</b>	Licitação/carona	Reitoria	
<b>T44</b>	Contratação	DAP	

**Problema:** Água salobra prejudica o sistema hidráulico precocemente. Falta de profissionais terceirizados da área de manutenção no *campus*. Instituição necessita de manutenção periódica para manter os padrões necessários.

**Ação Tática 13:** Realizar a manutenção predial do *campus*

#### Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação

<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T45</b>	Fazer vistoria a cada dois meses da estrutura do <i>Campus</i> visando à previsão da necessidade da manutenção.	DAP	Inicia-se a vistoria em janeiro. Executada a cada dois meses.  Fazer consulta à comunidade, a cada dois meses, quanto à situação da estrutura física predial (a consulta deverá ser feita por meio de enquete via SUAP ou via e-mail institucional a cada dois meses).
<b>T46</b>	Construir relatório acerca da situação da estrutura física predial e enviar para o Departamento de Infraestrutura para levantamento dos valores necessários.	DAP	O Relatório será apresentado ao Chefe do DAP até o mês de setembro. Sempre que necessário, solicitar que os engenheiros da reitoria visitem o <i>campus</i> para melhor análise da necessidade da manutenção.
<b>T47</b>	Fazer previsão da despesa e colocar no orçamento do próximo exercício.	DAP	O valor deve ser informado à PROAD até o mês de outubro.
<b>T48</b>	Acompanhar a execução da manutenção.	DAP	
<b>T49</b>	Construir relatório após conclusão da manutenção (incluindo fotos de antes e depois), qualidade dos materiais empregados, atendimento às normas vigentes, cumprimento dos prazos, atendimento ou não da necessidade, entre os aspectos.	DAP	

**Problema:** Infraestrutura física incompatível com projetos de expansão do *campus*.

**Ação Tática 14:** Elaborar projeto de construção de bloco administrativo

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T50	Montar comissão para elaborar o projeto.	DG	Primeiro Semestre de 2021.
T51	Submeter o projeto à Diretoria de Obras	DG	Segundo semestre de 2021.

**Problema:** Infraestrutura física incompatível com projetos de expansão do *campus*.

**Ação Tática 15:** Elaborar projeto de construção de novas salas de aula

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T52	Montar comissão para elaborar o projeto.	DG	Primeiro Semestre de 2021.
T53	Submeter o projeto à Diretoria de Obras	DG	Segundo semestre de 2021.

**Problema:** Infraestrutura física incompatível com projetos de expansão do *campus*.

**Ação Tática 16:** Elaborar projeto de construção de salas individuais para professores (ambientes).

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T54	Montar comissão para elaborar o projeto.	DG	Primeiro Semestre de 2021.
T55	Submeter o projeto à Diretoria de Obras.	DG	Segundo semestre de 2021.

**Problema:** A instituição não possui um laboratório que atenda às suas necessidades.

**Ação Tática 17:** Planejar e Equipar os Laboratórios de Controle de Processos Industriais

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T56	Definir os equipamentos e materiais necessários para compor o laboratório.	DAP	Os servidores que têm expertise devem fazer o levantamento de equipamentos e materiais.  Primeiro semestre.
T57	Definir usuário técnico; criar uma lista conforme o Sicabs, observando, ainda, o CADMAT.	DAP	A confecção da lista e pesquisa no CADMAT devem ser realizadas pelo usuário técnico da lista sob a supervisão do DAP.
T58	Propor ao comitê de Planejamento a	DAP	

	criação de Lista e, se aprovado, definir o lote e período de inclusão das demandas e centro de custo.		
<b>T59</b>	Se for para aquisição em 2021, ver a questão da justificativa de não constar no PGC. Caso seja para aquisição em 2022 fazer a devida inclusão.	DAP	
<b>T60</b>	Dar início ao planejamento da licitação.	DAP	
<b>T61</b>	Licitação.	Reitoria	
<b>T62</b>	Buscar/aguardar orçamento	DAP	

**Problema:** Aparelhamento existente nos laboratórios não atende todas as necessidades.

**Ação Tática 18:** Aquisição complementar de equipamentos para outros laboratórios.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T63</b>	Levantamento das necessidades de cada laboratório.	DAP	Cada laboratório deverá ter uma pessoa da área para fazer o levantamento e informar ao DAP.  Primeiro semestre.
<b>T64</b>	Observar se as listas existentes contemplam as necessidades dos laboratórios.	DAP	Os responsáveis devem solicitar as listas ao DAP para fazer a verificação.
<b>T65</b>	Caso as listas existentes não contemplem as necessidades dos laboratórios, fazer a atualização da lista no momento de sua abertura.	DAP	
<b>T66</b>	Definir centros de custo, usuários técnicos e fazer o lançamento das demandas no sistema.	DAP	O lançamento das demandas deve ser feito pelo centro de custo.
<b>T67</b>	Iniciar planejamento da contratação	DAP	
<b>T68</b>	Licitação.	Reitoria	
<b>T69</b>	Buscar/aguardar orçamento.	DAP	

**Problema:** Acervo bibliográfico não atende às necessidades do *campus*.

**Ação Tática 19:** Adequar o acervo bibliográfico às necessidades do *campus*.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T70	Avaliação do modelo de contratação	Setor de Biblioteca	Prazo: janeiro de 2021.
T71	Planejamento da contratação	DAP	Logo após a tarefa 70.
T72	Licitação	Reitoria	
T73	Contratação	DAP	

**Problema:** A instituição não possui um laboratório que atenda às suas necessidades.

**Ação Tática 20:** Equipar o laboratório de Educação Física com equipamentos que possam diversificar as atividades esportivas.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T74	Levantamento da necessidade do laboratório.	DAP	Os servidores que têm expertise devem fazer o levantamento de equipamentos e materiais.  Primeiro semestre.
T75	Verificar a existência dos itens em alguma Lista.	DAP	
T76	Caso o item não conste em uma Lista já existente deve-se propor a edição da mesma.	DAP	
T77	Solicitar abertura da lista, definir centro de custo e usuário técnico e fazer a inclusão das demandas.	DAP	
T78	Iniciar planejamento da contratação	DAP	
T79	Licitação.	Reitoria	
T80	Buscar/aguardar orçamento.	DAP	

Quadro 24: Ações voltadas para a perspectiva “PROCESSO”

**Objetivo 06:** Fortalecer a integração entre o ensino, a pesquisa, a inovação e a extensão.

**Problema:** O setor de comunicação do *campus*, em conversa passada, informou que a criação de

um perfil nas redes sociais para cada setor ou coordenação poderia provocar um acúmulo de informações e confundir os internautas.

**Ação Tática 21:** Criação e manutenção do “MinutoIF” com o objetivo de divulgar a instituição nas redes sociais, mostrando os trabalhos de pesquisa, inovação, ensino e extensão, como também a importância de cada profissional que compõe a instituição.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T81	Informar ao setor de comunicação, semanalmente ou quinzenalmente, as ações a serem realizadas pela coordenação, bem como aquelas que já ocorreram. O setor de comunicação publicará nas redes sociais.	DG	As publicações terão a duração de 1 minuto.  A partir de fevereiro.  Fluxo contínuo.

**Problema:** O campus não possui ferramenta de acompanhamento dos egressos.

**Ação Tática 22:** Criar um instrumento de acompanhamento de egressos.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T82	Fazer um acompanhamento anual, através de uma planilha, dos alunos egressos, a fim de inteirar-se sobre sua situação.	CE	A partir do segundo semestre de 2021.

**Problema:** Ausência de articulação efetiva dos extensionistas com a comunidade externa.

**Ação Tática 23:** Melhorar a comunicação dos extensionistas com a comunidade externa.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T83	Manter contato trimestral, a fim de estabelecer mais parcerias com instituições externas públicas e privadas.	CE	A cada 3 meses.  A partir do segundo trimestre.
T84	Realizar entrevistas em rádios.	CE	A cada 3 meses.
T85	Consultar a comunidade externa, em busca de demandas de cursos e projetos de extensão.	CE	A cada 3 meses.

**Problema:** Falta de regulamentação das visitas técnicas.

**Ação Tática 24:** Regular as visitas técnicas, como previsão de orçamento. Promover reuniões com as coordenações para definição e viabilização das propostas de visitas técnicas.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T86	Elaborar orientação interna para nortear o procedimento de visitas técnicas enquanto um regulamento a nível	CE	Segundo semestre de 2021.

	institucional não entra em vigência.		
<b>Problema:</b> Ausência de calendário de atividades de extensão.			
<b>Ação Tática 25:</b> Calendário de atividades da extensão, prevendo reuniões regulares com a comunidade acadêmica, a fim de planejar ações como: quais cursos FIC serão oferecidos, quais projetos de extensão podem ser implementados, etc.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T87</b>	Realização de reuniões trimestrais com a comunidade acadêmica a fim de observar as demandas de cursos FIC, projetos de extensão, estágio, bem como outras atividades de extensão.	CE	Reuniões Trimestrais.
<b>Problema:</b> Precariedade de estágios na região.			
<b>Ação Tática 26:</b> Aprimoramento do contato de estagiários com as empresas da região, tornando o evento um momento em que as empresas conheçam os cursos ofertados na instituição, os alunos conheçam as áreas em que podem atuar, fortalecendo, assim, o papel do estágio para os cursos técnicos.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T88</b>	Fazer reuniões com professores-orientadores e coordenadores de curso para apresentação do regulamento de estágio.	CE	A cada seis meses.
<b>T89</b>	Fazer reuniões com coordenadores de curso para planejar o processo de escala de estágio, indicando as prioridades entre os discentes.	CE	A cada seis meses.
<b>Problema:</b> Falta de estímulo às atividades de pesquisa do <i>campus</i> .			
<b>Ação Tática 27:</b> Estímulo e acompanhamento das atividades de Pesquisa do <i>campus</i> .			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T90</b>	Estímulo à participação em atividades científicas, oficinas (a exemplo de “Oficina de Pesquisa Científica no Ensino Médio”), grupos de pesquisas, mesas-redondas.	CPIP	Estímulo permanente para 2021.
<b>T91</b>	Realização de eventos de iniciação e produção científica; participação em demais eventos científicos, integrados com a pós-graduação.	CPIP	Segundo semestre de 2021.

T92	Incentivos dos docentes em sala de aula.	CPIP	Incentivos permanentes para 2021.
-----	--	------	-----------------------------------

**Problema:** Insuficiência de atividades que incentivem o desenvolvimento dos valores de liderança e pró-atividade entre os discentes no contexto acadêmico-científico.

**Ação Tática 28:** Promoção e estruturação de Ligas Acadêmicas, com resoluções próprias, como meio de incentivar o desenvolvimento dos valores de liderança e pró-atividade entre os discentes no contexto acadêmico-científico.

#### Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T93	Criar comissão para regulamentar as Ligas Acadêmicas no <i>campus</i> .	DG	Segundo semestre.
T94	Aprovar o regulamento no Concampus.	DG	Segundo semestre.

**Problema:** Cursos superiores ainda não avaliados.

**Ação Tática 29:** Acompanhamento do processo de reconhecimento e avaliação dos cursos superiores.

#### Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T95	Levantamento das possibilidades/ações de qualificação discente/docente/TAE/ ano 2021, direcionadas para ampliação de índices do INEP.	DE	Primeiro semestre.
T96	Validação das possibilidades/ações de qualificação discente/docente/TAE/ ano 2021, direcionadas para ampliação de índices do INEP.	DE	Com apoio da CPIP. Primeiro semestre.
T97	Aplicação das possibilidades/ações de qualificação discente/docente/TAE/ ano 2021, direcionadas para ampliação de índices do INEP.	DE	Com apoio da CPIP. Primeiro semestre.
T98	Planejamento de melhorias na organização didático-pedagógica dos cursos superiores.	DE	Segundo semestre.
T99	Planejamento de melhorias das instalações físicas direcionadas para os cursos superiores.	DE	Com apoio da DAP. Segundo semestre.

**Problema:** Insuficiência de ações para fortalecimento do setor de saúde.

**Ação Tática 30:** Fortalecer o Setor de Saúde.

Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
T100	Propor convênio com a Prefeitura Municipal de Serra Talhada, Secretaria de Saúde, XI GERES e outros serviços de saúde estratégicos do município de Serra Talhada, para fortalecer o setor de saúde do <i>campus</i>	DE	Apoio da DG. Primeiro semestre.
T101	Propor convênio e parcerias com instituições de ensino superior da cidade de Serra Talhada que tenham cursos na área de saúde, para utilizarem o Setor de Assistência à Saúde do <i>campus</i> como campo de estágio, com a contrapartida de fornecimento de materiais, equipamentos e recursos humanos (estagiários) para o setor, sobretudo nas áreas de Medicina, Enfermagem, Nutrição, Psicologia, Assistência Social, Fisioterapia e Educação Física	DE	Apoio da DG. Primeiro semestre.

Quadro 25: Ações voltadas para a perspectiva “PROCESSO”

Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>Objetivo 07:</b> Adequar a oferta de cursos de acordo com as necessidades locais			
<b>Problema:</b> Necessidade de novos estudos de viabilidade.			
<b>Ação Tática 31:</b> Discutir a viabilidade da implantação de novos cursos.			
T102	No eixo de controle e processos industriais: discutir a viabilidade da implantação do curso médio integrado em Mecânica.	DE	Primeiro semestre.
T103	No eixo de Infraestrutura: concluir a implantação do curso FIC PROEJA concomitante em Mestre de Obras.	DE	Primeiro semestre.
<b>Problema:</b> Inexistência de curso de pós-graduação.			
<b>Ação Tática 32:</b> Estudo e mapeamento para verticalizar a Licenciatura em Física, com a criação de, pelo menos, uma especialização.			
Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
T104	Estudo de viabilidade para uma especialização voltada para os profissionais Licenciados em Física.	CPIP	Com apoio da DE. Primeiro semestre de 2021.

<b>T105</b>	Estudo de viabilidade para uma especialização voltada para atendimento da sociedade local (com base no esforço docente do <i>campus</i> ).	CPIP	Segundo semestre de 2021.
<b>Problema:</b> Melhor desempenho dos alunos do EMI nos exames.			
<b>Ação Tática 33:</b> Fortalecer a comissão de preparação dos alunos do ensino médio para o ENEM.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T106</b>	Fortalecimento do Projeto <i>Se Liga aí</i> .	DE	A partir do início do ano letivo. Fluxo contínuo.
<b>T107</b>	Criação de Simulados direcionados aos exames (SSA e ENEM)	DE	

Quadro 26: Ações voltadas para a perspectiva “PROCESSO”

<b>Objetivo 08:</b> Aprimorar e integrar as ações de planejamento, controle e gestão			
<b>Problema:</b> Inexistência de ações de planejamento estratégico no <i>campus</i> .			
<b>Ação Tática 34:</b> Fortalecer as ações de planejamento estratégico no <i>campus</i>			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T108</b>	Definir um servidor responsável pelo planejamento estratégico.	DG	Primeiro Semestre de 2020.
<b>T109</b>	Implantar o mapeamento de projetos e processos específicos do <i>campus</i> .	DG	Segundo Semestre de 2020.

Quadro 27: Ações voltadas para a perspectiva “PROCESSO”

<b>Objetivo 09:</b> Ampliar as parcerias nacionais e internacionais.			
<b>Problema:</b> Integração não consolidada com autoridades políticas e administrativas da cidade de Serra Talhada e região do Pajeú.			
<b>Ação Tática 35:</b> Estimular vínculos com representações político-administrativas de Serra Talhada e região, a fim de mostrar a importância do <i>campus</i> para essas autoridades, buscando a captação de recursos e parcerias que possam vir a fortalecer as atividades de ensino, pesquisa, inovação e extensão.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T110</b>	Reuniões com representantes da câmara	DG	Fluxo contínuo.

	de vereadores da cidade.		Duas reuniões anuais.
<b>T111</b>	Reuniões com prefeito e secretarias da prefeitura.	DG	Quatro reuniões anuais.
<b>T112</b>	Reuniões com entidades de classe.	DG	Duas reuniões anuais.
<b>Problema:</b> Desarticulação do NAPNE.			
<b>Ação Tática 36:</b> Estabelecimento parcerias inclusivas com associações, conselhos e outros órgãos a fim de fortalecer as atividades do NAPNE.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T113</b>	Reuniões com associações a fim de fortalecer as atividades do NAPNE.	DE	Apoio da DG.  Fluxo contínuo.  Duas reuniões por semestre.
<b>T114</b>	Reuniões com conselhos a fim de fortalecer as atividades do NAPNE.	DE	Apoio da DG.
<b>T115</b>	Reuniões com outros órgãos a fim de fortalecer as atividades do NAPNE.	DE	Apoio da DG.

Quadro 28: Ações voltadas para a perspectiva “PROCESSO”

<b>Objetivo 10:</b> Aperfeiçoar a comunicação interna e com a sociedade			
<b>Problema:</b> Inexistência de instrumentos de autoavaliação.			
<b>Ação Tática 37:</b> Aplicar anualmente instrumento de autoavaliação para todos os setores e serviços do <i>campus</i>			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T116</b>	Definir metodologia e método.	DG	Primeiro Semestre.
<b>T117</b>	Elaboração da pesquisa.	DG	Primeiro Semestre.
<b>T118</b>	Aplicação e Tabulação.	DG	Segundo Semestre.
<b>T119</b>	Divulgação da Pesquisa.	DG	Segundo Semestre.
<b>Problema:</b> Falta de calendário de reuniões periódicas.			
<b>Ação Tática 38:</b> Estabelecer calendários de reuniões periódicas, entre as equipes de gestão, servidores e discentes do <i>campus</i> .			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T120	Criação de calendário de reuniões periódicas da direção geral.	DG	Primeiro Bimestre.
T121	Criação de calendário de reuniões periódicas com equipes de gestão.	DG	Primeiro Bimestre.

**Problema:** Pequeno número de ações de transparência.

**Ação Tática 39:** Divulgação e transparência na prestação de contas para todas as ações realizadas pela gestão do *campus*.

#### Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T122	Emissão de e-mails informativos de atividades de gestão.	DG	Fluxo contínuo.
T123	Emissão de e-mails informativos com as deliberações do CODI.	DG	Fluxo contínuo.
T124	Gravação e disponibilização para a comunidade de reuniões gerais.	DG	Fluxo contínuo.
T125	Reunião Anual para apresentar balanço de resultados da gestão.	DG	Quarto trimestre de 2021.

**Problema:** Dificuldades na comunicação com os responsáveis dos discentes do EMI (Ensino Médio Integrado)

**Ação Tática 40:** Melhorias no diálogo com os responsáveis do EMI (Ensino Médio Integrado)

#### Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação

ID	Tarefas	Responsável	Observação
T126	Criação de um conselho consultivo dos responsáveis dos discentes e professores, para o ensino médio.	DE	Apoio do SAE, NuPe e Coordenações de curso EMI. Primeiro semestre.
T127	Fortalecimento do canal de comunicação entre os responsáveis pelos discentes e o SAE do <i>campus</i> .	DE	Apoio do SAE, NuPe e Coordenações de curso EMI. Segundo semestre.
T128	Fortalecimento do canal de comunicação entre os responsáveis pelos discentes e coordenações de curso.	DE	Apoio do SAE, NuPe e Coordenações de curso EMI. Segundo semestre.

**Problema:** Insatisfação do público interno e externo com atendimento.

**Ação Tática 41:** Melhorar a qualidade no atendimento ao público interno e externo, de forma qualitativa e quantitativa, especialmente no turno da noite.

<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T129</b>	Realização de reunião específica para tratar da qualidade do atendimento.	DG	Fluxo contínuo.
<b>T130</b>	Capacitação de servidores, referente ao atendimento ao público	DG	Primeiro Semestre.
<b>T131</b>	Busca, junto à reitoria, de aumento do quadro de servidores efetivos	DG	
<b>T132</b>	Ampliar o número de estagiários por setor	DG	Primeiro Semestre
<b>T133</b>	Estudo de possibilidades de terceirização de atendimentos básicos ao público, como recepção.	DG	Primeiro Semestre

**Problema:** O *campus* não dispõe de serviço de telefonia, nem de aparelhos necessários para utilização do serviço, se contratado.

**Ação Tática 42:** Estruturar os setores para recebimento de sistema de ramais e serviço telefônico.

<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T134</b>	Levantamento das necessidades de cada setor que vai receber ramais. Para isso, observar-se-á o relatório do Sicabs e ATA publicada.	DAP	Primeiro semestre.
<b>T135</b>	Fazer previsão de despesa e colocar no planejamento.	DAP	Primeiro semestre.
<b>T136</b>	Montagem do processo.	DAP	Primeiro semestre.
<b>T137</b>	Aquisição.	DAP	Primeiro semestre.

**Problema:** O *campus* não dispõe do serviço de telefonia.

**Ação Tática 43:** Contratar empresa de telefonia.

<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T138</b>	Iniciar o planejamento da contratação e montagem do processo.	DAP	O processo licitatório é gerenciado pela central de compras do Ministério da Economia. O <i>campus</i> Serra Talhada é participante, mas deve fazer seu planejamento interno.

			Primeiro semestre.
<b>T139</b>	Formalizar contrato e definir os fiscais de contrato.	DAP	Primeiro semestre.
<b>T140</b>	Solicitar à reitoria a central telefônica.	DAP	Em reunião a respeito da contratação, a reitoria ficou responsável pelo processo de aquisição das centrais telefônicas para os <i>Campi</i> .  Primeiro semestre.
<b>T141</b>	Empenho e contratação.	DAP	Primeiro semestre.

Quadro 29: Ações voltadas para a perspectiva “PROCESSO”

<b>Objetivo 11: Fortalecer a imagem e a identidade institucional</b>			
<b>Problema: Poucas ações realizadas pelas representações estudantis.</b>			
<b>Ação Tática 44: Incentivo às representações estudantis.</b>			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T142</b>	Criação de, pelo menos, uma forma de mídia estudantil (Rádio / Jornal / Revista / Boletim informativo).	DE	Com apoio da DG. Até o Final de 2021.
<b>T143</b>	Criação de uma sala específica para o Grêmio Estudantil.	DE	Com apoio da DG. Até o Final de 2021.
<b>Problema: Poucas cerimônias estudantis realizadas.</b>			
<b>Ação Tática 45: Realização de cerimônias estudantis.</b>			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T144</b>	Realização das cerimônias de conclusão dos cursos superiores.	DE	Apoio da DG. Ao fim de cada semestre.
<b>T145</b>	Realização das cerimônias de conclusão dos cursos de EMI.	DE	Apoio da DG. Ao fim de cada ano.
<b>T146</b>	Realização das cerimônias de conclusão dos cursos subsequentes.	DE	Apoio da DG. Ao fim de cada semestre.
<b>T147</b>	Realização das cerimônias de conclusão dos cursos de EMI PROEJA.	DE	Apoio da DG. Ao fim de cada semestre.

Quadro 30: Ações voltadas para a perspectiva “PROCESSO”

<b>Objetivo 12:</b> Ampliar as ações de Educação a Distância (EAD)			
<b>Problema:</b> Inexistência da oferta de cursos EAD.			
<b>Ação Tática 46:</b> Fortalecimento do EAD no <i>campus</i> .			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
T148	Estudo de viabilidade para a criação de um curso FIC institucional na modalidade EAD.	DE	Primeiro semestre.
T149	Melhor suporte à comissão local responsável pelo EAD.	DE	Primeiro semestre.
T150	Criação de uma infraestrutura para o EAD do <i>campus</i> .	DE	Apoio DAP e DG. Segundo semestre.
<b>Problema:</b> Ausência de Pós-graduação em EAD.			
<b>Ação Tática 47:</b> Criar um projeto para implantação de pós-graduação <i>lato-sensu</i> em EAD			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
T151	Estudo de viabilidade de pós-graduação <i>lato-sensu</i> em EAD	CPIP	Primeiro semestre de 2021.
T152	Elaboração de um projeto de pós-graduação <i>lato-sensu</i> em EAD	CPIP	Segundo semestre de 2021.

Quadro 31: Ações voltadas para a perspectiva “PROCESSO”

<b>Objetivo 13:</b> Aperfeiçoar, padronizar e atualizar os processos e documentos institucionais			
<b>Problema:</b> Ausência de padronização do planejamento no <i>campus</i> .			
<b>Ação Tática 48:</b> Regular o PAT (Plano Anual de Trabalho), planejamento na perspectiva tática e operacional.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
T153	Instituir comissão para construção do manual do PAT.	DG	Primeiro trimestre de 2021.  É preferível que a comissão seja constituída por profissionais com notável conhecimento na área (EX: Administrador ou Gestor

			Público) e servidores que ocupem o alto escalão gerencial do <i>campus</i> .
<b>T154</b>	Criação de manual para nortear e padronizar as ações para construção do PAT.	Comissão	Segundo Trimestre de 2021.
<b>T155</b>	Estabelecer uma metodologia de controle do planejamento em consonância com o PDI.	DG	Segundo Trimestre de 2021.
<b>T156</b>	Submeter o documento para aprovação do conselho de <i>campus</i>	DG	Segundo Trimestre de 2021.

Quadro 32: Ações voltadas para a perspectiva “RESULTADOS PARA A SOCIEDADE”

<b>Objetivo 14:</b> Formar cidadãos capazes de transformar a realidade social da região			
<b>Problema:</b> Necessidade de ampliar as parcerias.			
<b>Ação Tática 49:</b> Fazer parcerias com instituições da região a fim de ofertar cursos de formação inicial e continuada, que sejam atrativos para a comunidade e em consonância com o mercado de trabalho local, além de fazer o acompanhamento desses cursos;			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T157</b>	Realização de um encontro de Estágio e Empregabilidade com empresários e empreendedores de Serra Talhada e das cidades vizinhas.	CE	Anual.
<b>T158</b>	Buscar parcerias com as empresas a partir desse evento.	CE	Anual.
<b>T159</b>	Identificar demandas advindas dessas parcerias.	CE	Anual.
<b>T160</b>	Criação de projeto(s) para atendimento dessas demandas.	CE	Anual.

Quadro 33: Ações voltadas para a perspectiva “RESULTADOS PARA A SOCIEDADE”

<b>Objetivo 15:</b> Ampliar práticas institucionais sustentáveis.			
<b>Problema:</b> O <i>campus</i> ainda não dispõe de diretrizes de destinação de resíduos sólidos.			
<b>Ação Tática 50:</b> Implantar uma Política de Gestão de Resíduos Sólidos no <i>campus</i> .			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T161</b>	Formar comissão com servidores com conhecimento sobre o tema.	DAP	Primeiro semestre.

<b>T162</b>	Reunião com a comissão para discutir formulação da política.	DAP	Primeiro semestre.
<b>T163</b>	Implantar a política de Gestão de resíduos sólidos conforme definição da comissão.	DAP	Primeiro semestre.

Quadro 34: Ações voltadas para a perspectiva “RESULTADOS PARA A SOCIEDADE”

<b>Objetivo 16: Ampliar as políticas inclusivas e afirmativas</b>			
<b>Problema:</b> Limitada recepção de novas turmas.			
<b>Ação Tática 51:</b> Fortalecer a recepção dos alunos novatos.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T164</b>	Criação de um programa de boas-vindas aos alunos novatos, por turma, com a participação de alunos veteranos junto ao grêmio estudantil e ao diretório acadêmico, como forma de integração dos discentes e de fomento ao protagonismo estudantil.	DE	Início de cada semestre.
<b>T165</b>	Resgatar o projeto “Servidor Amigo da Turma”.	DE	Até o final de 2021.
<b>T166</b>	Distribuição do Manual do Aluno para as turmas novatas.	DE	Início de cada semestre.
<b>Problema:</b> O <i>campus</i> dispõe de cozinha equipada. Porém, até o momento, não entrou em funcionamento.			
<b>Ação Tática 52:</b> Implantar o refeitório do <i>campus</i> Serra Talhada.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T167</b>	Formulação dos cardápios.	Setor de nutrição	Primeiro semestre.
<b>T168</b>	Definição do modelo mais vantajoso: Autogestão ou terceirizar.	DAP	Primeiro semestre.
<b>T169</b>	Dar início ao planejamento da contratação.	DAP	Primeiro semestre.
<b>T170</b>	Licitação.	Reitoria	Primeiro semestre.

<b>T171</b>	Contratação.	DAP	Primeiro semestre.
<b>Problema:</b> Limitações de infraestrutura e de pessoal do NAPNE.			
<b>Ação Tática 53:</b> Melhorar a infraestrutura física, de material e de recursos humanos necessária para as atividades do NAPNE.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T172</b>	Criação de estrutura física para o NAPNE.	DE	Apoio da DG, NAPNE, SAE e NuPe.  Segundo semestre.
<b>T173</b>	Melhorias na coordenação com mais um servidor/terceirizado.	DE	Apoio da DG, NAPNE, SAE e NuPe.  Segundo semestre.

Quadro 35: Ações voltadas para a perspectiva “RESULTADOS PARA A SOCIEDADE”

<b>Objetivo 17:</b> Promover soluções inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região			
<b>Problema:</b> Falta de incentivo à publicação de trabalhos científicos.			
<b>Ação Tática 54:</b> Incentivo à publicação de trabalhos (artigos, periódicos, resumos, entre outros,) relacionados às atividades da instituição).			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T174</b>	Estímulo e incentivo à publicação de trabalhos científicos.	CPIP	Estímulo e incentivo permanente para 2021.
<b>T175</b>	Estímulo e incentivo à inclusão da temática de inovação, empreendedorismo e tecnologias da informação nas disciplinas.	CPIP	Primeiro semestre de 2021.  Apoio da DE.
<b>T176</b>	Estímulo à participação em jornadas científicas e editais relacionados à temática.	CPIP	Estímulo permanente para 2021.
<b>Problema:</b> Ausência de Empresa Júnior (EJ).			
<b>Ação Tática 55:</b> Promoção para criação de empresa júnior.			
<b>Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação</b>			
ID	Tarefas	Responsável	Observação
<b>T177</b>	Estimular a criação de empresa júnior através da ISA.	CPIP	Estímulo permanente para 2021.
<b>T178</b>	Dar suporte à criação de empresa júnior.	CPIP	Suporte permanente para 2021.

<b>T179</b>	Prospecção de um ambiente físico para o funcionamento de empresa júnior (podendo ser junto com a incubadora).	CPIP	Apoio da DG.  Primeiro bimestre de 2021.
<b>T180</b>	Elaboração do plano de negócio para a EJ.	CPIP	

**Problema:** Falta de promoção e divulgação do processo de pré-incubação

**Ação Tática 56:** Promoção do ingresso de empresas para o processo de pré-incubação

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T181</b>	Elaboração/adequação do edital de incubação mais acessível e em consonância com a realidade/vocação local.	CPIP	Primeiro semestre de 2021.
<b>T182</b>	Divulgação do processo de incubação de empresa júnior.	CPIP	Primeiro semestre de 2021.
<b>T183</b>	Elaboração de oficinas para o processo de criação e incubação de empresa júnior.	CPIP	Primeiro semestre de 2021.

**Problema:** Baixo incentivo ao fortalecimento do NIT e ISA.

**Ação Tática 57:** Fortalecimento do NIT e do ISA.

**Detalhamento de tarefas operacionais para realização da ação**

<b>ID</b>	<b>Tarefas</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observação</b>
<b>T184</b>	Elaborar momentos de diálogo com a comunidade acadêmica sobre os serviços do NIT e da ISA.	CPIP	Momentos periódicos durante o ano de 2021, como forma de divulgar as Políticas de Inovação do IF Sertão-PE.
<b>T185</b>	Organizar um evento local com expositores / palestrantes / oficinas abordando temáticas relacionadas aos serviços do NIT e da ISA.	CPIP	Segundo semestre de 2021.

## 9. Objetivos e indicadores da perspectiva

**Quadro 36:** Objetivos e indicadores da perspectiva ORÇAMENTO

ID	OBJETIVO	ID	INDICADOR
O01	Otimizar a utilização dos recursos orçamentários	I01	Gasto corrente por matrícula
O02	Buscar a captação de créditos orçamentários adicionais	I02	Índice de captação de recursos orçamentários adicionais
		I03	Índice de captação de recursos por meio de projetos de pesquisa e inovação

**Quadro 37:** Objetivos e indicadores da perspectiva PESSOAS E INFRAESTRUTURA

ID	OBJETIVO	ID	INDICADOR
O03	Promover a capacitação e qualificação dos servidores.	I04	Índice de titulação do corpo docente
		I05	Índice de titulação do corpo técnico-administrativo
		I06	Índice de capacitação de servidores
O04	Promover a melhoria na qualidade de vida dos servidores no trabalho	I07	Índice de afastamentos por motivo de saúde
		I08	Índice de satisfação dos servidores com a qualidade de vida no trabalho
O05	Adequar a infraestrutura acadêmica, administrativa e tecnológica	I09	Índice de Planejamento de Obras

**Quadro 38:** Objetivos e indicadores da perspectiva PROCESSOS

ID	OBJETIVO	ID	INDICADOR
O06	Fortalecer a integração entre o ensino, a pesquisa, a inovação e a extensão	I10	Índice de publicação geral - PubD
		I11	Índice de participação dos estudantes em projetos de ensino, pesquisa, inovação e extensão
		I12	Índice de participação dos docentes em projetos de ensino, pesquisa, inovação e extensão
		I13	Índice de participação dos TAEs em projetos de ensino, pesquisa, inovação e extensão
O07	Adequar a oferta de cursos de acordo com as necessidades locais	I14	Índice de matrículas equivalentes em cursos técnicos de nível médio
		I15	Índice de matrículas em cursos do ensino médio integrado
		I16	Índice de matrículas equivalentes em cursos de formação de professores,

			inclusive licenciatura
		I17	Índice de matrículas equivalentes em cursos do PROEJA
		I18	Relação de inscritos por vaga
O08	Aprimorar e integrar as ações de planejamento, controle e gestão	I19	Índice de não atendimento às recomendações da Auditoria Interna
O09	Ampliar as parcerias nacionais e internacionais	I20	Índice de parcerias nacionais
O10	Aperfeiçoar a comunicação interna e com a sociedade	I21	Índice de satisfação com a comunicação interna
O11	Fortalecer a imagem e a identidade institucional	I22	Índice de avaliação da imagem institucional
		I23	Índice de percepção da identidade institucional
O12	Ampliar as ações de Educação a Distância (EAD)	I24	Turmas EAD ofertadas
		I25	Relação de inscritos por vaga dos cursos EAD
O13	Aperfeiçoar, padronizar e atualizar os processos e documentos institucionais	I26	Índice de mapeamento de processos

**Quadro 39:** Objetivos e indicadores da perspectiva RESULTADOS PARA A SOCIEDADE

ID	OBJETIVO	ID	INDICADOR
O14	Formar cidadãos capazes de transformar a realidade social da região	I27	Índice de Eficiência Acadêmica
		I28	Taxa de Evasão
		I29	Relação de matrículas por professor (RAP)
O15	Ampliar práticas institucionais sustentáveis	I30	Índice de consumo de água
		I31	Índice de consumo de energia elétrica
O16	Ampliar as políticas inclusivas e afirmativas	I32	Índice de alcance do programa de apoio a estudantes com necessidades educacionais específicas
O17	Promover soluções inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região	I33	Índice de empreendimentos pré-incubados e incubados
		I34	Número de proteções de propriedade intelectual
		I35	Número de transferências de tecnologia

## 10. Metas e informações gerais dos indicadores

**Quadro 40:** Metas e informações gerais de gastos correntes por matrícula.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I01 - Gasto corrente por matrícula
<b>Descrição:</b>	Mede o custo médio de cada aluno da Instituição
<b>Objetivo:</b>	Otimizar a utilização dos recursos orçamentários
<b>Perspectiva:</b>	Orçamento
<b>Referência:</b>	Acórdão 2.267/2005-TCU
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{gastos correntes}}{\text{n}^\circ \text{ de matrículas equivalentes}}$ <p>OBS: só serão contabilizados os gastos com custeio e recursos da assistência estudantil.</p>
<b>Unidade de medida:</b>	Reais por matrícula
<b>Polaridade:</b>	Negativa
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Departamento de Administração e Planejamento
<b>Histórico de medições:</b>	2020
<b>Valor de parâmetro:</b>	R\$ 2.297,44
<b>METAS 2021</b>	
	R\$ 1.871,06

**Quadro 41:** Metas e informações gerais de captação de recursos orçamentários adicionais.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I02 - Índice de captação de recursos orçamentários adicionais
<b>Descrição:</b>	Mede a capacidade institucional em buscar recursos adicionais necessários
<b>Objetivo:</b>	Buscar a captação de créditos orçamentários adicionais
<b>Perspectiva:</b>	Orçamento
<b>Referência:</b>	-
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{valorderecursoscaptados}}{\text{valorderecursosplanejados}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b>	Percentual
<b>Polaridade:</b>	Positiva
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Coordenação de Pesquisa
<b>Histórico de medições:</b>	2020
<b>Valor desse parâmetro:</b>	0
<b>METAS</b>	
	100% (R\$ 100.000,00)

**Quadro 42:** Metas e informações gerais de captação de recursos por meio de projetos de pesquisa e inovação.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b> I03 - Índice de captação de recursos por meio de projetos de pesquisa e inovação	
<b>Descrição:</b> Mede a capacidade institucional em buscar recursos adicionais através de instituições de fomento	
<b>Objetivo:</b> Buscar a captação de créditos orçamentários adicionais	
<b>Perspectiva:</b> Orçamento	
<b>Referência:</b> -	
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b> $\frac{\text{valorderecursoscaptados}}{n^{\circ}\text{dedocentes}}$	
<b>Unidade de medida:</b> Reais por docente	
<b>Polaridade:</b> Positiva	
<b>Periodicidade:</b> Anual	
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b> Coordenação de Pesquisa	
<b>Histórico de medições:</b> 2020	
<b>Valor desse parâmetro:</b> 0	
<b>METAS</b>	
<b>R\$ 1.000,00</b>	

**Quadro 43:** Metas e informações gerais do índice de titulação do corpo docente.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b> I04 - Índice de titulação do corpo docente	
<b>Descrição:</b> Mede a atualização do corpo docente	
<b>Objetivo:</b> Promover a capacitação e qualificação dos servidores	
<b>Perspectiva:</b> Pessoas e Infraestrutura	
<b>Referência:</b> Acórdão 2.267/2005-TCU	
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b> $\frac{DG*1+DA*2+DE*3+DM*4+DD*5}{DG+DA+DE+DM+DD}$	
Onde $DG$ = nº de docentes com graduação; $DA$ = nº de docentes com aperfeiçoamento; $DE$ = nº de docentes com especialização; $DM$ = nº de docentes com mestrado; e $DD$ = nº de docentes com doutorado.	
<b>Unidade de medida:</b> -	
<b>Polaridade:</b> Positiva	
<b>Periodicidade:</b> Anual	
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b> Coordenação de Pesquisa	
<b>Histórico de medições:</b> 2020	
<b>Valor de parâmetro:</b> 4,09	
<b>METAS 2021</b>	
4,14	

**Quadro 43:** Metas e informações gerais do índice de titulação do corpo técnico administrativo.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b> I05 - Índice de titulação do corpo técnico-administrativo	
<b>Descrição:</b> Mede a atualização do corpo técnico-administrativo	
<b>Objetivo:</b> Promover a capacitação e qualificação dos servidores	
<b>Perspectiva:</b> Pessoas e Infraestrutura	
<b>Referência:</b> -	
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{EFi*0,25+EF*0,5+EM*1+G*2+E*3+M*4+D*5}{EFi+EF+EM+G+E+M+D}$
Onde $EFi$ = nº de TAEs com ensino fundamental incompleto; $EF$ = nº de TAEs com ensino fundamental completo; $EM$ = nº de TAEs com ensino médio completo; $G$ = nº de TAEs com graduação; $E$ = nº de TAEs com especialização; $M$ = nº de TAEs com mestrado; e $D$ = nº de TAEs com doutorado.	
<b>Unidade de medida:</b> -	
<b>Polaridade:</b> Positiva	
<b>Periodicidade:</b> Anual	
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b> Coordenação de Pesquisa	
<b>Histórico de medições:</b> 2020	
<b>Valor de Parâmetro:</b> 2,5	
<b>METAS</b>	
2,6	

**Quadro 44:** Metas e informações gerais do índice de capacitação de servidores.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b> I06 - Índice de capacitação de servidores	
<b>Descrição:</b> Mede o incentivo da instituição à capacitação dos seus servidores	
<b>Objetivo:</b> Promover a capacitação e qualificação dos servidores	
<b>Perspectiva:</b> Pessoas e Infraestrutura	
<b>Referência:</b> -	
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{n^{\circ} \text{deservidores capacitados com apoio institucional}}{n^{\circ} \text{total deservidores}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b> Percentual	
<b>Polaridade:</b> Positiva	
<b>Periodicidade:</b> Anual	
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b> Coordenação de Gestão de Pessoas	
<b>Histórico de medições:</b> 2020	
<b>Valor desse parâmetro:</b> 13	
<b>METAS 2021</b>	
50	

**Quadro 45:** Metas e informações gerais do índice de afastamentos por motivo de saúde.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I07 - Índice de afastamentos por motivo de saúde
<b>Descrição:</b>	Mede o percentual de afastamento dos servidores por motivo de saúde. No cálculo deste indicador foram utilizados os afastamentos que se submeteram à perícia médica institucional. Logo, os superiores a cinco dias.
<b>Objetivo:</b>	Promover a melhoria na qualidade de vida dos servidores no trabalho
<b>Perspectiva:</b>	Pessoas e Infraestrutura
<b>Referência:</b>	-
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{n^{\circ} \text{ de servidores afastados por motivo de saúde}}{n^{\circ} \text{ de servidores totais}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b>	Percentual
<b>Polaridade:</b>	Negativa
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Coordenação de Gestão de Pessoas
<b>Histórico de medições:</b>	2019
<b>Valor desse parâmetro:</b>	7,79%
<b>METAS 2021</b>	
	4,00%

**Quadro 46:** Metas e informações gerais do índice de satisfação dos servidores com a qualidade de vida no trabalho.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I08 - Índice de satisfação dos servidores com a qualidade de vida no trabalho
<b>Descrição:</b>	Mede a satisfação dos servidores com relação à qualidade de vida no trabalho
<b>Objetivo:</b>	Promover a melhoria na qualidade de vida dos servidores no trabalho
<b>Perspectiva:</b>	Pessoas e Infraestrutura
<b>Referência:</b>	-
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{1}{n} \sum_{i=1}^n \underset{\hat{c}}{c} x_i$ Média aritmética das notas na pesquisa de opinião
<b>Unidade de medida:</b>	-
<b>Polaridade:</b>	Positiva
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Coordenação de Gestão de Pessoas
<b>Histórico de medições:</b>	2021
<b>Valor desse parâmetro:</b>	3,7
<b>METAS 2021</b>	
	4

**Quadro 47:** Metas e informações gerais do índice de planejamento de obras.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I09 - Índice de planejamento de obras
<b>Descrição:</b>	Mede a propensão institucional ao atendimento às demandas de obras
<b>Objetivo:</b>	Adequar a infraestrutura acadêmica, administrativa e tecnológica
<b>Perspectiva:</b>	Pessoas e Infraestrutura
<b>Referência:</b>	-
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{n^{\circ} \text{ de projetos elaborados}}{n^{\circ} \text{ total de demandas identificadas}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b>	Percentual
<b>Polaridade:</b>	Positiva
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Direção Geral
<b>Histórico de medições:</b>	-
<b>Valor desse parâmetro:</b>	5 projetos de engenharia
<b>METAS 2021</b>	
40% (concluir 2 dos 5 projetos de engenharia)	

**Quadro 48:** Metas e informações gerais do índice de publicação geral - PubD.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I10 - Índice de publicação geral - PubD
<b>Descrição:</b>	Mede a produção científica, cultural e tecnológica dos docentes, estimada a partir de seus Currículos na Plataforma Lattes do CNPq
<b>Objetivo:</b>	Fortalecer a integração entre o ensino, a pesquisa, a inovação e a extensão
<b>Perspectiva:</b>	Processos
<b>Referência:</b>	-
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{7 * P_b + 4 * P_t + 3 * O_a + 3 * O_c + 3 * P_i}{20 * D}$
Pb=Publicações bibliográficas; Pt=Produções técnicas; Oa=Orientações em andamento; Oc=Orientações concluídas; Pi=Propriedade Intelectual; D= número total de docentes da instituição.	
<b>Unidade de medida:</b>	-
<b>Polaridade:</b>	Positiva
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Coordenação de Pesquisa
<b>Histórico de medições:</b>	2020
<b>Valor desse parâmetro:</b>	0,34
<b>METAS 2021</b>	
0,43	

**Quadro 49:** Metas e informações gerais do índice de participação dos estudantes em projetos de ensino, pesquisa, inovação e extensão.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b> I11 - Índice de participação dos estudantes em projetos de ensino, pesquisa, inovação e extensão	
<b>Descrição:</b> Mede o nível de participação discente em projetos de pesquisa, inovação e extensão	
<b>Objetivo:</b> Fortalecer a integração entre o ensino, a pesquisa, a inovação e a extensão	
<b>Perspectiva:</b> Processos	
<b>Referência:</b> -	
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{x+y+z}{3 * n^{\circ} \text{ total de estudantes}} * 100$ <p style="text-align: center;"> <i>x</i> = n° de estudantes participantes em projetos de pesquisa e inovação;  <i>y</i> = n° de estudantes participantes em projetos de extensão; e  <i>z</i> = n° de estudantes participantes em projetos de ensino.         </p>
<b>Unidade de medida:</b> Percentual	
<b>Polaridade:</b> Positiva	
<b>Periodicidade:</b> Anual	
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b> Departamento de Ensino	
<b>Histórico de medições:</b> 2020	
<b>Valor desse parâmetro:</b> 0,97	
<b>METAS 2021</b>	
	1,79

**Quadro 50:** Metas e informações gerais do índice de participação dos docentes em projetos de ensino, pesquisa, inovação e extensão

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b> I12 - Índice de participação dos docentes em projetos de ensino, pesquisa, inovação e extensão	
<b>Descrição:</b> Mede o nível de participação docente em projetos de pesquisa, inovação e extensão	
<b>Objetivo:</b> Fortalecer a integração entre o ensino, a pesquisa, a inovação e a extensão	
<b>Perspectiva:</b> Processos	
<b>Referência:</b> -	
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{x+y+z}{3 * n^{\circ} \text{ total de docentes}} * 100$ <p style="text-align: center;"> <i>x</i> = n° de docentes participantes em projetos de pesquisa e inovação;  <i>y</i> = n° de docentes participantes em projetos de extensão; e  <i>z</i> = n° de docentes participantes em projetos de ensino.         </p>
<b>Unidade de medida:</b> Percentual	
<b>Polaridade:</b> Positiva	
<b>Periodicidade:</b> Anual	
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b> Departamento de Ensino	
<b>Histórico de medições:</b> 2020	
<b>Valor desse parâmetro:</b> 20,74%	
<b>METAS</b>	

33,33%

**Quadro 51:** Metas e informações gerais do índice de participação dos TAEs em projetos de ensino, pesquisa, inovação e extensão

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b> I13 - Índice de participação dos TAEs em projetos de ensino, pesquisa, inovação e extensão	
<b>Descrição:</b> Mede o nível de participação dos TAEs em projetos de pesquisa, inovação e extensão	
<b>Objetivo:</b> Fortalecer a integração entre o ensino, a pesquisa, a inovação e a extensão	
<b>Perspectiva:</b> Processos	
<b>Referência:</b> -	
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{x+y+z}{3 * n^{\circ} \text{ total de TAEs}} * 100$
	$x = n^{\circ} \text{ de TAEs participantes em projetos de pesquisa e inovação;}$
	$y = n^{\circ} \text{ de TAEs participantes em projetos de extensão; e}$
	$z = n^{\circ} \text{ de TAEs participantes em projetos de ensino.}$
<b>Unidade de medida:</b> Percentual	
<b>Polaridade:</b> Positiva	
<b>Periodicidade:</b> Anual	
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Sector responsável:</b> Departamento de Ensino	
<b>Histórico de medições:</b> 2020	
<b>Valor desse parâmetro:</b> 3,12%	
<b>METAS 2021</b>	
	8,33%

**Quadro 52:** Metas e informações gerais do índice de matrículas equivalentes em cursos técnicos de nível médio

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b> I14 - Índice de matrículas equivalentes em cursos técnicos de nível médio	
<b>Descrição:</b> Mede a quantidade relativa de matrículas equivalentes em cursos técnicos	
<b>Objetivo:</b> Adequar a oferta de cursos de acordo com as necessidades locais	
<b>Perspectiva:</b> Processos	
<b>Referência:</b> Termo de Acordo de Metas e Compromissos, Lei 11.892/2008 e Portaria SETEC/MEC nº 51/2018	
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{n^{\circ} \text{ de matrículas equivalentes em cursos técnicos de nível médio}}{n^{\circ} \text{ de matrículas equivalentes totais}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b> Percentual	
<b>Polaridade:</b> -	
<b>Periodicidade:</b> Anual	
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Sector responsável:</b> Departamento de Ensino	
<b>Histórico das Medições:</b> 2020	
<b>Valor desse parâmetro:</b> 73,33%	
<b>METAS 2021</b>	
	72,22%

**Quadro 53:** Metas e informações gerais do índice de matrículas em cursos do ensino médio integrado.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I15 - Índice de matrículas em cursos do ensino médio integrado
<b>Descrição:</b>	Mede a quantidade relativa de matrículas em cursos do ensino médio integrado
<b>Objetivo:</b>	Adequar a oferta de cursos de acordo com as necessidades locais
<b>Perspectiva:</b>	Processos
<b>Referência:</b>	Diretrizes indutoras para oferta de cursos técnicos integrados ao ensino médio na RFEPCT 2018
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de matrículas em cursos do médio integrado}}{\text{n}^\circ \text{ de matrículas totais em cursos técnicos de nível médio}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b>	Percentual
<b>Polaridade:</b>	Positiva
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Departamento de Ensino
<b>Histórico de medições:</b>	2020
<b>Valor desse parâmetro:</b>	56,78%
<b>METAS 2021</b>	
	60%

**Quadro 54:** Metas e informações gerais do índice de matrículas equivalentes em cursos de formação de professores, inclusive licenciatura.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I16 - Índice de matrículas equivalentes em cursos de formação de professores, inclusive licenciatura
<b>Descrição:</b>	Mede a quantidade relativa de matrículas equivalentes em cursos de formação de professores, inclusive licenciatura
<b>Objetivo:</b>	Adequar a oferta de cursos de acordo com as necessidades locais
<b>Perspectiva:</b>	Processos
<b>Referência:</b>	Termo de Acordo de Metas e Compromissos, Lei 11.892/2008 e Portaria SETEC/MEC nº 51/2018
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{matríc. eq. em cursos de formação de prof., inclusive licenciatura}}{\text{n}^\circ \text{ de matrículas equivalentes totais}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b>	Percentual
<b>Polaridade:</b>	-
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Departamento de Ensino
<b>Histórico de medições:</b>	2020
<b>Valor desse parâmetro:</b>	17,65%
<b>METAS 2021</b>	
	20%

**Quadro 55:** Metas e informações gerais do índice de matrículas equivalentes em cursos do PROEJA.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I17 - Índice de matrículas equivalentes em cursos do PROEJA
<b>Descrição:</b>	Mede a quantidade relativa de matrículas equivalentes em cursos do PROEJA
<b>Objetivo:</b>	Adequar a oferta de cursos de acordo com as necessidades locais
<b>Perspectiva:</b>	Processos
<b>Referência:</b>	Termo de Acordo de Metas e Compromissos, Lei 11.892/2008 e Portaria SETEC/MEC nº 51/2018
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de matrículas equivalentes em cursos do PROEJA}}{\text{n}^\circ \text{ de matrículas equivalentes totais}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b>	Percentual
<b>Polaridade:</b>	-
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Departamento de Ensino
<b>Histórico de medições:</b>	2020
<b>Valor desse parâmetro:</b>	3,75%
<b>METAS 2021</b>	
	5,55%

**Quadro 56:** Metas e informações gerais do índice de inscritos por vaga.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I18 - Relação de inscritos por vaga
<b>Descrição:</b>	Mede a consonância entre a oferta de vagas e a procura do público
<b>Objetivo:</b>	Adequar a oferta de cursos de acordo com as necessidades locais
<b>Perspectiva:</b>	Processos
<b>Referência:</b>	Acórdão nº 2.267/2005 – TCU e Portaria SETEC/MEC nº 51/2018
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de inscritos}}{\text{n}^\circ \text{ de vagas ofertadas}}$
<b>Unidade de medida:</b>	Inscritos por vaga
<b>Polaridade:</b>	Positiva
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Departamento de Ensino
<b>Histórico de medições:</b>	2020
<b>Valor desse parâmetro:</b>	2,10
<b>METAS 2021</b>	
	2,10

**Quadro 57:** Metas e informações gerais do índice de não atendimento às recomendações da Auditoria Interna.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I19 - Índice de não atendimento às recomendações da Auditoria Interna
<b>Descrição:</b>	Mede a capacidade de atendimento às recomendações de auditoria da AUDIN
<b>Objetivo:</b>	Aprimorar e integrar as ações de planejamento, controle e gestão
<b>Perspectiva:</b>	Processos
<b>Referência</b>	-
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de recomendações expiradas}}{\text{n}^\circ \text{ total de recomendações não implementadas}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b>	Percentual
<b>Polaridade:</b>	Negativa
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Direção Geral
<b>Histórico de medições:</b>	2020
<b>Valor desse parâmetro:</b>	a definir
<b>METAS 2021</b>	
A definir	

**Quadro 58:** Metas e informações gerais do índice de parcerias nacionais.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I20 - Índice de parcerias nacionais
<b>Descrição:</b>	Mede o nível de eficácia das parcerias nacionais firmadas
<b>Objetivo:</b>	Ampliar as parcerias nacionais e internacionais
<b>Perspectiva:</b>	Processos
<b>Referência:</b>	-
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b>	$\frac{\text{n}^\circ \text{ de convênios com ações executadas no ano}}{\text{n}^\circ \text{ de convênios firmados no ano}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b>	Percentual
<b>Polaridade:</b>	Positiva
<b>Periodicidade:</b>	Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b>	Coordenação de Extensão
<b>Histórico de medições:</b>	2020
<b>Valor desse parâmetro:</b>	6
<b>METAS 2021</b>	
7	

**Quadro 59:** Metas e informações gerais do índice de satisfação com a comunicação interna.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b>	I21 - Índice de satisfação com a comunicação interna
<b>Descrição:</b>	Mede o nível de satisfação dos servidores com a comunicação institucional interna
<b>Objetivo:</b>	Aperfeiçoar a comunicação interna e com a sociedade
<b>Perspectiva:</b>	Processos

Referência: -
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>
Fórmula de cálculo: $\frac{1}{n} \sum_{i=1}^n \dot{x}_i$
Média aritmética das respostas obtidas em pesquisa com os servidores.
Unidade de medida: -
Polaridade: Positiva
Periodicidade: Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>
Setor responsável: Direção-Geral
Histórico de medições: 2021
Valor desse parâmetro: 3,7
<b>METAS 2021</b>
4

**Quadro 60:** Metas e informações gerais do índice de avaliação da imagem institucional.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>
<b>Nome do índice:</b> I22 - Índice de avaliação da imagem institucional
<b>Descrição:</b> Retrata a opinião da sociedade com relação à instituição
<b>Objetivo:</b> Fortalecer a imagem e a identidade institucional
<b>Perspectiva:</b> Processos
Referência: -
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>
Fórmula de cálculo: $\frac{1}{n} \sum_{i=1}^n \dot{x}_i$
Média aritmética das respostas obtidas na pesquisa com a sociedade
Unidade de medida: -
Polaridade: Positiva
Periodicidade: Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>
Setor responsável: Direção-Geral
Histórico de medições: 2020
Valor desse parâmetro: a definir
<b>METAS 2021</b>
A definir

**Quadro 61:** Metas e informações gerais do índice de percepção da identidade institucional.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>
<b>Nome do índice:</b> I23 - Índice de percepção da identidade institucional
<b>Descrição:</b> Retrata a opinião do público interno com relação à imagem institucional
<b>Objetivo:</b> Fortalecer a imagem e a identidade institucional
<b>Perspectiva:</b> Processos
Referência: -
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>

**Fórmula de cálculo:**  $\frac{1}{n} \sum_{i=1}^n x_i$

Média aritmética das respostas obtidas na pesquisa com o público interno

**Unidade de medida:** -

**Polaridade:** Positiva

**Periodicidade:** Anual

**DADOS PRIMÁRIOS**

**Setor responsável:** Direção-Geral

**Histórico de medições:** 2021

**Valor desse parâmetro:** 4

**METAS 2021**

4,1

**Quadro 62:** Metas e informações gerais das turmas EAD ofertadas.

**INFORMAÇÕES GERAIS**

**Nome do índice:** I24 - Turmas EAD ofertadas

**Descrição:** Mede a quantidade de turmas ofertadas na modalidade EAD

**Objetivo:** Ampliar as ações de Educação a Distância

**Perspectiva:** Processos

**Referência:** Termo de Acordo de Metas e Compromissos

**INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS**

**Fórmula de cálculo:** nº de turmas EAD ofertadas

**Unidade de medida:** Cursos

**Polaridade:** Positiva

**Periodicidade:** Anual

**DADOS PRIMÁRIOS**

**Setor responsável:** Departamento de Ensino

**Histórico de medições:** 2020

**Valor desse parâmetro:** 0

**METAS 2021**

1

**Quadro 63:** Metas e informações gerais da relação de inscritos por vaga.

**INFORMAÇÕES GERAIS**

**Nome do índice:** I25 - Relação inscritos por vaga dos cursos EAD

**Descrição:** Mede a consonância entre a oferta de vagas e a procura do público por cursos EaD

**Objetivo:** Ampliar as ações de Educação a Distância

**Perspectiva:** Processos

**Referência:** Termo de Acordo de Metas e Compromissos

**INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS**

**Fórmula de cálculo:**  $\frac{\text{nº de inscritos em cursos EAD}}{\text{nº total de vagas ofertadas em cursos EAD}}$

**Unidade de medida:** Inscritos por vaga

**Polaridade:** Positiva

**Periodicidade:** Anual

**DADOS PRIMÁRIOS**

<b>Setor responsável:</b> Departamento de Ensino
<b>Histórico de medições:</b> 2020
<b>Valor desse parâmetro:</b> 0
<b>METAS 2021</b>
2

**Quadro 64:** Metas e informações gerais do índice de mapeamento de processos.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>
<b>Nome do índice:</b> I26 - Índice de mapeamento de processos
<b>Descrição:</b> Mede o nível de padronização dos processos identificados
<b>Objetivo:</b> Aperfeiçoar, padronizar e atualizar os processos e documentos institucionais
<b>Perspectiva:</b> Processos
<b>Referência:</b> -
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>
<b>Fórmula de cálculo:</b> $\frac{\text{n}^\circ \text{ de processos modelados}}{\text{n}^\circ \text{ de processos identificados}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b> Percentual
<b>Polaridade:</b> Positiva
<b>Periodicidade:</b> Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>
<b>Setor responsável:</b> Direção-Geral
<b>Histórico de medições:</b> 2020
<b>Valor desse parâmetro:</b> 0
<b>METAS</b>
100%

**Quadro 65:** Metas e informações gerais do índice de eficiência acadêmica.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>
<b>Nome do índice:</b> I27 - Índice de eficiência acadêmica
<b>Descrição:</b> Mede a eficiência acadêmica, levando em consideração a conclusão, a retenção e a evasão dos alunos no ciclo.
<b>Objetivo:</b> Formar cidadãos capazes de transformar a realidade social da região
<b>Perspectiva:</b> Resultados para a Sociedade
<b>Referência:</b> Acórdão nº 2.267/2005-TCU, Ofícios Circulares nº 60/2015 e nº 77/2015, Nota Informativa nº 138/2015 - DDR/SETEC/MEC e Portaria SETEC/MEC nº 51/2018
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>
<b>Fórmula de cálculo:</b> $[CCiclo + (\frac{CCiclo}{CCiclo + ECiclo}) * RCiclo] * 100$
<i>CCiclo</i> = conclusão no ciclo; <i>ECiclo</i> = evasão no ciclo; e <i>RCiclo</i> = retenção no ciclo
<b>Unidade de medida:</b> Percentual
<b>Polaridade:</b> Positiva
<b>Periodicidade:</b> Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>
<b>Setor responsável:</b> Departamento de Ensino

<b>Histórico de medições:</b> 2020
<b>Valor desse parâmetro:</b> 31%
<b>METAS 2021</b>
<b>38%</b>

**Quadro 66:** Metas e informações gerais sobre taxa de evasão.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>
<b>Nome do índice:</b> I28 - Taxa de Evasão
<b>Descrição:</b> Mede a evasão em relação ao total de matrículas.
<b>Objetivo:</b> Formar cidadãos capazes de transformar a realidade social da região
<b>Perspectiva:</b> Resultados para a Sociedade
<b>Referência:</b> Acórdão nº 2.267/2005-TCU, Ofícios Circulares nº 60/2015 e nº 77/2015, Nota Informativa nº 138/2015 - DDR/SETEC/MEC e Portaria SETEC/MEC nº 51/2018
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>
<b>Fórmula de cálculo:</b> $\frac{\text{n}^\circ \text{ de evadidos}}{\text{matrículas totais}} * 100$
<b>Unidade de medida:</b> Percentual
<b>Polaridade:</b> Negativa
<b>Periodicidade:</b> Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>
<b>Setor responsável:</b> Departamento de Ensino
<b>Histórico de medições:</b> 2020
<b>Valor desse parâmetro:</b> 13%
<b>METAS 2021</b>
<b>10%</b>

**Quadro 67:** Metas e informações gerais da relação de matrículas por professor.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>
<b>Nome do índice:</b> I29 - Relação de matrículas por professor
<b>Descrição:</b> Mede a capacidade de atendimento pela força de trabalho docente
<b>Objetivo:</b> Formar cidadãos capazes de transformar a realidade social da região
<b>Perspectiva:</b> Resultados para a Sociedade
<b>Referência:</b> Lei nº 13.005/2014 (Plano Nacional de Educação – PNE), estratégia 11.11.
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>
<b>Fórmula de cálculo:</b> $\frac{\text{n}^\circ \text{ de matrículas equivalentes}}{\text{n}^\circ \text{ de professores equivalentes}}$
<b>Unidade de medida:</b> Alunos equivalentes por professor equivalente
<b>Polaridade:</b> Positiva
<b>Periodicidade:</b> Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>
<b>Setor responsável:</b> Departamento de Ensino
<b>Histórico de medições:</b> 2020
<b>Valor desse parâmetro:</b> 0
<b>METAS 2021</b>
<b>30</b>

**Quadro 68:** Metas e informações gerais do índice de consumo de água.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b> I30 - Índice de consumo de água	
<b>Descrição:</b> Mede o consumo de água por pessoa	
<b>Objetivo:</b> Ampliar práticas institucionais sustentáveis	
<b>Perspectiva:</b> Resultados para a Sociedade	
<b>Referência:</b> -	
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b> $\frac{\text{quantidade total de água consumida (m}^3\text{)}}{\text{n}^\circ \text{ total de pessoas}}$	
nº total de pessoas = nº total de alunos + nº total de estagiários + nº total de servidores + nº total de terceirizados.	
<b>Unidade de medida:</b> M <sup>3</sup> por pessoa	
<b>Polaridade:</b> Negativa	
<b>Periodicidade:</b> Anual	
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b> Departamento de Administração e Planejamento	
<b>Histórico de medições:</b> 2020	
<b>Valor desse parâmetro:</b> 0	
<b>METAS 2021</b>	
30 M <sup>3</sup>	

**Quadro 69:** Metas e informações gerais do índice do consumo de energia elétrica.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b> I31 - Índice de consumo de energia elétrica	
<b>Descrição:</b> Mede o consumo de energia por pessoa	
<b>Objetivo:</b> Ampliar práticas institucionais sustentáveis	
<b>Perspectiva:</b> Resultados para a Sociedade	
<b>Referência:</b> -	
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>	
<b>Fórmula de cálculo:</b> $\frac{\text{quantidade total de energia consumida (kwh)}}{\text{n}^\circ \text{ total de pessoas}}$	
nº total de pessoas = nº total de alunos + nº total de estagiários + nº total de servidores + nº total de terceirizados.	
<b>Unidade de medida:</b> kWh por pessoa	
<b>Polaridade:</b> Negativa	
<b>Periodicidade:</b> Anual	
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>	
<b>Setor responsável:</b> Departamento de Administração e Planejamento	
<b>Histórico de medições:</b> 2020	
<b>Valor desse parâmetro:</b> 515,04 kwh	
<b>METAS 2021</b>	
300,55 kwh	

**Quadro 70:** Metas e informações gerais do índice de alcance do programa de apoio a estudantes com necessidades educacionais específicas

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>		
<b>Nome do índice:</b> I32 - Índice de alcance do programa de apoio a estudantes com necessidades educacionais específicas		
<b>Descrição:</b> Mede o alcance do programa de apoio a estudantes com necessidades educacionais específicas		
<b>Objetivo:</b> Ampliar as políticas inclusivas e afirmativas		
<b>Perspectiva:</b> Resultados para a Sociedade		
<b>Referência:</b> -		
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>		
<b>Fórmula</b>	<b>de</b>	<b>cálculo:</b>
$\frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos atendidos pelo programa de apoio a estudantes com necessidades específicas}}{\text{n}^\circ \text{ de alunos que declararam necessidades específicas}}$		* 100
<b>Unidade de medida:</b> Percentual		
<b>Polaridade:</b> Positiva		
<b>Periodicidade:</b> Anual		
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>		
<b>Sector responsável:</b> Departamento de Ensino		
<b>Histórico de medições:</b> 2020		
<b>Valor desse parâmetro:</b> 100%		
<b>METAS 2021</b>		
100%		

**Quadro 71:** Metas e informações gerais do índice de empreendimentos pré-incubados e incubados.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>		
<b>Nome do índice:</b> I33 - Índice de empreendimentos pré-incubados e incubados		
<b>Descrição:</b> Mede da eficiência do programa de incubação do IF Sertão-PE		
<b>Objetivo:</b> Promover soluções inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região		
<b>Perspectiva:</b> Resultados para a Sociedade		
<b>Referência:</b> -		
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>		
<b>Fórmula de cálculo:</b> $\text{n}^\circ \text{ de emp. incubados graduados} * 3 + \text{n}^\circ \text{ de emp. incubados não graduados} * 2 + \text{n}^\circ \text{ de emp. pré-incubados} * 1$		
<b>Unidade de medida:</b> -		
<b>Polaridade:</b> Positiva		
<b>Periodicidade:</b> Anual		
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>		
<b>Sector responsável:</b> Coordenação de Pesquisa		
<b>Histórico de medições:</b> 2020		
<b>Valor desse parâmetro:</b> 0		
<b>METAS 2021</b>		
1		

**Quadro 72:** Metas e informações gerais de número de proteções de propriedade intelectual.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>	
<b>Nome do índice:</b> I34 - Número de proteções de propriedade intelectual	
<b>Descrição:</b> Mede o quantitativo de direitos adquiridos sobre propriedade intelectual	

<b>Objetivo:</b> Promover soluções inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região
<b>Perspectiva:</b> Resultados para a Sociedade
<b>Referência:</b> -
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>
<b>Fórmula de cálculo:</b> nº de registros ou depósitos realizados (desenho industrial, indicação geográfica, modelo de utilidade, patente de invenção, programa de computador, registro de cultivar, registro de marcas, topografia de circuitos, entre outros).
<b>Unidade de medida:</b> Registros ou depósitos
<b>Polaridade:</b> Positiva
<b>Periodicidade:</b> Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>
<b>Setor responsável:</b> Coordenação de Pesquisa
<b>Histórico de medições:</b> 2020
<b>Valor desse parâmetro:</b> 0
<b>METAS 2021</b>
1

**Quadro 73:** Metas e informações gerais do número de transferências de tecnologia.

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>
<b>Nome do índice:</b> I35 - Número de transferências de tecnologia
<b>Descrição:</b> Mede o quantitativo de transferências de tecnologia realizadas pela instituição.
<b>Objetivo:</b> Promover soluções inovadoras para o avanço científico e tecnológico da região
<b>Perspectiva:</b> Resultados para a Sociedade
<b>Referência:</b> -
<b>INFORMAÇÕES METODOLÓGICAS</b>
<b>Fórmula de cálculo:</b> nº de transferências de tecnologias realizadas
<b>Unidade de medida:</b> Transferências de tecnologia
<b>Polaridade:</b> Positiva
<b>Periodicidade:</b> Anual
<b>DADOS PRIMÁRIOS</b>
<b>Setor responsável:</b> Coordenação de Pesquisa
<b>Histórico de medições:</b> 2020
<b>Valor desse parâmetro:</b> 0
<b>METAS 2021</b>
1

## 11. Documentos de Referência

Normativos legais e principais documentos institucionais que orientaram e subsidiaram na construção do Plano Anual de Trabalho do *campus* Serra Talhada do IF Sertão – PE.

**Quadro 78:** Referências do planejamento Tático Operacional do *campus* Serra Talhada.

REFERÊNCIAS	DESCRIÇÃO
Acórdão TCU no 2.267 de 2005.	Define indicadores acadêmicos e administrativos, com seus devidos métodos, importantes para o acompanhamento de metas no planejamento.
Cerqueira <i>et al.</i> , 2017b.	CERQUEIRA, Luiz Aires Maranhão <i>et al.</i> Curso de Planejamento Estratégico para Organizações Públicas: Construindo a Visão. Brasília: ENAP, 2017b.
Escola Virtual do Governo (EGV)	Escola Virtual do Governo (EGV), curso de Planejamento Estratégico para Organização Públicas, 2020, <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/107">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/107</a>
Escola Virtual do Governo (EGV)	Escola Virtual do Governo (EGV), Gestão da Estratégia com BSC - Fundamentos, 2020, <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/103">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/103</a>
Escola Virtual do Governo (EGV)	Escola Virtual do Governo (EGV), Introdução de Gestão de Processos, 2020, <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/106">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/106</a>
KAPLAN, R.; NORTON	KAPLAN, R.; NORTON, D.. Mapas Estratégicos: Convertendo ativos intangíveis em resultados tangíveis. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.
Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023.	Plano do quinquênio atual, importante como referência e monitoramento das ações do IF Sertão - PE na elaboração do Planejamento Tático e Operacional do <i>campus</i> Serra Talhada.
Plataforma Nilo Peçanha (PNP)	Plataforma Nilo Peçanha, informações estatísticas do desempenho do <i>campus</i> Serra Talhada, 2020, <a href="http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/2020.html">http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/2020.html</a>
PEREIRA, 2011.	PEREIRA, Maurício Fernandes. Administração Estratégica. Florianópolis: UAB, 2011. 168 f.
PORTO, Marcelo Antoniazzi.	PORTO, Marcelo Antoniazzi. Missão e Visão organizacional: orientação para a sua concepção. Disponível em: < <a href="http://www.abepro.org.br/biblioteca/ENEGEP1997_T4105.PDF">http://www.abepro.org.br/biblioteca/ENEGEP1997_T4105.PDF</a> >. Acesso em: 11 ago. 2020.
SANT'ANA <i>et al.</i> , 2017	SANT'ANA, Tomas Dias <i>et al.</i> Plano de Desenvolvimento Institucional: Um guia de <b>conhecimentos para as Instituições Federais de Ensino</b> . Alfnas: FORPDI, 2017. 130 p. Disponível em: < <a href="http://forpdi.org/metodologia.php">http://forpdi.org/metodologia.php</a> >. Acesso em: 02 abr. 2017.
Site oficial do IF Sertão-PE	INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO, informações sobre o <i>campus</i> Serra Talhada, 2020, Disponível em: <a href="https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/ser-o-campus">https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/ser-o-campus</a>
VERGARA, S. C.	VERGARA, S. C. Projetos e relatórios de pesquisa em Administração. São Paulo: Atlas, 2004.