



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR – 2018

No dia 31 de outubro de 2018, às oito horas e trinta e oito minutos, reuniu-se no Auditório de Química do Campus Petrolina do IF Sertão – PE o Conselho Superior do Instituto Federal do Sertão Pernambucano, presentes os seguintes membros: **Maria Leopoldina Veras Camelo**, Reitora do Instituto Federal do Sertão Pernambucano e Presidente desta reunião, **Luciana Cavalcanti Azevêdo**, Pró-Reitora de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, **Ricardo Barbosa Bittencourt**, Pró-Reitor de Extensão e Cultura, **Jean Carlos Coelho de Alencar**, Pró-Reitor de Orçamento e Administração, **Maria Marli Melo Neto**, Pró-Reitora de Ensino, **Alexandre Roberto de Souza Correia**, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional, **Jean Lúcio Santos Evangelista**, Diretor de Gestão de Pessoas, **Jane Oliveira Perez**, Diretora-Geral do Campus Petrolina Zona Rural, **Rejane Rodrigues de Oliveira**, Diretora-Geral do Campus Ouricuri, **Josenildo Forte de Brito**, Diretor-Geral do Campus Salgueiro, **Vera Lúcia da Silva Filha**, Diretora Geral do Campus Floresta, **Marcos Antônio Nóbrega de Oliveira**, Representante Docente do Campus Petrolina, **Juciel de Araújo Lima**, Representante Docente do Campus Salgueiro, **Paulo Alvacely Alves Bernardes**, Representante Docente do Campus Ouricuri, **Luís Carlos Pita de Almeida**, Representante Docente do Campus Santa Maria da Boa Vista, **Thiago Ricardo dos Santos Tenório**, Representante Docente do Campus Serra Talhada, **Ana Teresa Brito Cordeiro de Andrade**, Representante dos Técnicos Administrativos do Campus Petrolina, **Sandro Marques de Carvalho**, Representante dos Técnicos Administrativos da Reitoria, **Péricles Nóbrega de Oliveira**, Representante dos Técnicos Administrativos do Campus Petrolina Zona Rural, **Wellington Geraldo dos Santos**, Representante dos Técnicos Administrativos do Campus Salgueiro, **Madson Fernandes de Melo Júnior**, Representante dos Técnicos Administrativos do Campus Floresta, **Clésio Morgado de Souza**, Representante dos Técnicos Administrativos do Campus Santa Maria da Boa Vista, **Claudiano Gustavo da Silva**, Representante Discente do Campus Floresta, **Verônica Pereira da Silva**, Representante Discente do Campus Salgueiro, **Leylane Ramos Lima**, Representante Discente do Campus Serra Talhada, **Pedro Henrique de Moura Carvalho**, Representante Discente do Campus Ouricuri, **Flávio Luiz Gonçalves Guimarães**, Representante da Entidade Patronal Estadual da Indústria, **Sérgio Gomes Lacerda**, Representante da Entidade Estadual Representativa dos Trabalhadores do Comércio, **Alessandra Sousa Cordeiro de Sá**, Representante dos Egressos, **Raquel Oliveira Cavalcanti Guimarães**, auditora e relatora, **Gleuber Vinicius Rodrigues Dantas**, relator, **Fabia Dalla Nora**, relatora, **Luiz Santiago Souza do Nascimento de Lacerda**, relator, e **Roberta Guimarães de Godoy e Vasconcelos**, relatora. A Professora Leopoldina Veras, Presidente do Conselho Superior abriu a reunião, agradecendo a presença de todos, e leu cada um dos pontos da pauta, lembrando do compromisso de todos em analisar os assuntos ali apresentados. No cumprimento da pauta. **1. Atualização da Instrução Normativa que trata da Concessão de Diárias e Passagens – SCDP**. Relatoria: Gleuber Dantas. O relator fez a apresentação da Instrução Normativa a qual disciplina os procedimentos relativos à concessão de diárias e passagens e a utilização do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens SCDP no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano – IFSertão-PE. O relator apresentou o referido parecer e comentou sobre as observações referentes aos pontos

Rua Cel Amorim, nº 76, Centro, CEP 56.302-320, Petrolina-PE. Tel: (87) 2101-2350. FAX: (87) 2101-2388
e-mail: reitoria@ifsertao-pe.edu.br

reitoria
An TR [assinaturas]



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

ajustados após a reunião do CONSUP. O Professor Josenildo Forte questionou o fato de a norma não apontar os casos em que é utilizado o percentual de 70% . O relator esclareceu que tal situação é nova, no entanto, foi incluído pela central do SCDP, e ainda sem regulamentação própria sobre o assunto. Encerrada a apresentação, a normativa foi posta em votação e aprovada, por maioria, com um voto contra. **2. Apreciação das Normas e Diretrizes do Centro de Línguas do IF Sertão-PE.** Relatoria: Ricardo Bittencourt. O relator fez a apresentação do documento e falou de suas etapas vencidas até o momento que antecede a apresentação ao conselho. Após as breves considerações acerca da normativa, o colegiado propôs alguns ajustes estruturais no documento. Após a apresentação, o documento foi aprovado, por unanimidade. **3. Apreciação do PPC de Especialização *Lato Sensu* de Recursos Hídricos, do Campus Salgueiro.** Relatoria: Luciana Cavalcanti. A relatora fez a apresentação do projeto de curso, falando sobre o seu funcionamento, carga horária e suas finalidades, a trajetória, inclusive, mencionando a nova Resolução nº 01, do CNE, de 06/02/2018. O Professor Josenildo Forte enfatizou a importância do curso, sua estruturação e o fato de que as aulas serão ministradas no final de semana, a cada 15 (quinze) dias, os problemas com relação ao espaço físico para as atividades. O conselheiro Juciel Lima fez referência ao currículo no barema o qual deve estar de acordo com as exigências. O Professor Josenildo Forte informou que o concampus já discutiu essas questões e decidido por sua melhoria no sentido de atender o público local. A Professora Leopoldina Veras corroborou com as falas dos referidos conselheiros no sentido de oportunizar esses ajustes para a população local, e que, dessa forma, haja a retificação do barema. Após a apresentação, a proposta foi colocada em votação e aprovada, por unanimidade. **4. Apreciação da reformulação do PPC de Especialização *Lato sensu* em Educação Intercultural: Indígenas e quilombolas, do Campus Floresta.** Relatoria: Luciana Cavalcanti. A relatora iniciou sua apresentação falando sobre os pontos relevantes do projeto e enfatizou a principal alteração seria em relação à designação do curso, uma vez que o mesmo já está iniciando a segunda turma, com algumas disciplinas. A Professora Vera Lúcia Filha informou que a elaboração do referido projeto se deu com a participação dos diversos segmentos representados. A Diretora Jane Perez ressaltou que considera indispensável a inclusão de calendário, por haver a necessidade de ajustes. A Professora Vera Lúcia Filha mencionou ainda a necessidade do grupo interessado na ampliação do núcleo de vagas. Após a apresentação, a proposta foi colocada em votação e aprovada, por unanimidade. **5. Apreciação do Manual de Procedimentos para o Desenvolvimento das Atividades de Protocolo no IF Sertão-PE.** Relatoria: Fabia DallaNora. A relatora iniciou sua apresentação falando sobre a proposta que trata sobre as diretrizes pertinentes às atividades de protocolo. O conselheiro Madson questionou sobre a necessidade de um setor específico para o desenvolvimento da referida atividade. A relatora informou que os diretores gerais devem inicialmente contribuir na execução, principalmente nos setores onde já existe a responsabilidade pela operacionalização dessa atividade, uma ideia reforçada por Jean Carlos. O conselheiro Juciel Lima parabenizou pela apresentação objetiva e pelo novo formato das reuniões do Consup. Feitas as devidas considerações, a proposta foi posta em votação, e aprovada, por unanimidade. **6. Apreciação do Regimento da Auditoria Interna.** Relatoria: Raquel Cavalcanti. A relatora fez a apresentação do presente regimento e justificou a necessidade de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

regimentar a AUDIN, inclusive, em relação a organismos internacionais de controle, e informou que a referida proposta visa cumprir uma exigência da Recomendação da CGU 157996, que deveras apresenta em consonância com as exigências técnicas da CGU, que anteriormente existia apenas em minuta. A relatora resumiu todas as justificativas importantes ao trabalho da AUDIN e seus resultados previstos em consonância com as normativas vigentes para o trabalho de auditoria. Após a apresentação, a proposta foi colocada em votação e aprovada, por unanimidade. **7. Apreciação da Normativa para suprimento de Fundos.** Relatoria: Jean Carlos de Alencar. O relator fez a apresentação da normativa dando ênfase, principalmente, ao uso do cartão corporativo. Após a apresentação, a normativa foi aprovada, por unanimidade. **8. Apreciação de alterações na Resolução nº 33/2017.** Relatoria: Jean Lúcio. O relator fez a apresentação da referida normativa, e respondeu a alguns questionamentos dos conselheiros, inclusive, informando sobre as mudanças previstas para uma nova forma de integração dos sistemas, visando a vinculação direta ao MPOG. O relator informou ainda que o controle já está sofrendo adequação à INOL/2018. Após a apresentação, a normativa foi aprovada, por unanimidade. **9. Apreciação de alteração de regime (DE para 40 Horas) de servidor (1743540).** Relatoria: Alexandre Correia. O relator fez a apresentação da proposta, informando os motivos do solicitante bem como o posicionamento do campus. e, em seguida, apresentou a sugestão favorável. A Professora Vera Lúcia Filha questionou o posicionamento do CODI quanto à formação da comissão para a avaliação futura dos novos casos. A Professora Leopoldina Veras expôs as condições do docente e as avaliações realizadas pela coordenação, Direção Geral e PRODI, as quais avaliaram que não haverá prejuízo. O conselheiro Madson questionou se o Concampus não tem autonomia para decidir a referida apreciação, e foi esclarecido que o Conselho Superior é o colegiado próprio para decidir a referida questão. Após a apresentação, a proposta foi aprovada, por maioria, com um voto contra e uma abstenção. **10. Apreciação do Regulamento do Comitê de Ensino do IF Sertão-PE.** Relatoria: Marli Melo. A relatora fez a apresentação do documento com suas especificidades. O conselheiro Madson questionou a ausência do representante do NAP no referido comitê. Após respondidos os demais questionamentos, a proposta foi colocada em votação e aprovada, por unanimidade. **11. Redimensionamento de vagas do Curso Agropecuária MI do Campus Floresta.** Relatoria – Vera Augusta. A relatora fez a apresentação da proposta bem como os fatores elencados que justificam a necessidade de alteração do número de vagas. O conselheiro Madson acrescentou outros motivos que justificam a causa do não preenchimento de vagas como a demora no resultado, a dificuldade na emissão de identidade. Quanto ao questionamento de não ter havido discussão prévia no Concampus, a diretora do campus justificou o diálogo com a coordenação do curso, e dada a urgência pelo andamento do processo seletivo, fez-se necessário o encaminhamento, conforme o ocorrido. Após a apresentação, a proposta foi colocada em votação e aprovada, por maioria, com uma abstenção. **12. Apreciação de alteração do PPC de Edificações MI do Campus Ouricuri.** Relatoria: Maria Marli Melo. A relatora fez a apresentação do PPC e ouviu as sugestões. A relatora fez algumas observações sobre a estrutura curricular com atenção às disciplinas, inclusive, em relação à disciplina de Libras, considerando que sua obrigatoriedade é limitada ao Ensino Superior, e existência desse profissional para o exercício no Campus Ouricuri,

INOL?

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

(Large handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page)




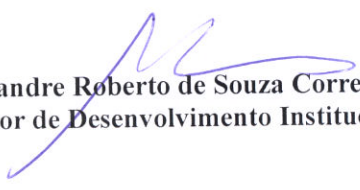
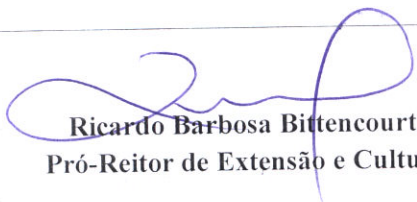
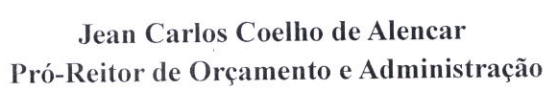
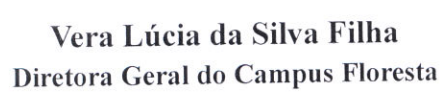
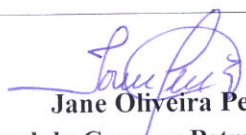

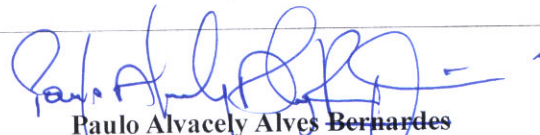
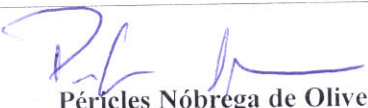

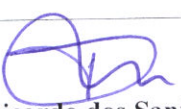


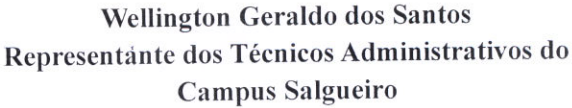


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

uma vez que impediria o alunado da certificação final. Quanto à disciplina de Empreendedorismo, as professoras Marli e Leopoldina Veras enfatizaram sua necessidade no sentido de embutir na mentalidade do discente o ânimo empreendedor. O conselheiro Luís Carlos Pita apresentou sugestão para que as disciplinas propedêuticas sejam em regime anual e técnicas semestrais. O discente Pedro mencionou que desde o mês de agosto está aguardando o pagamento do seguro para estágio, e até o momento não foi solucionado. O conselheiro Jean Carlos explicou sobre a orientação do TCU quanto ao pagamento do seguro e a necessidade da devida justificativa para a aquisição por parte do contratante de estágio, a exemplo do próprio Instituto, e que o TCU recomenda que as empresas contratem o seguro do aluno estagiário. Jean Carlos informou ainda que qualquer decisão quanto à contratação deve ser devidamente fundamentada e que essa orientação foi repassada aos diretores gerais. O Professor Josenildo Forte mencionou a descontinuidade de disciplinas em revisão nas diretrizes curriculares. A Professora Marli informou que no próximo ano todos os PPCs serão revisados. Clésio Moragado questionou sobre os pré-requisitos constantes na estrutura do PPC. O Professor Santiago informou que no referido PPC dispensa pré-requisito para sua construção. Ricardo Bittencourt informou que o pagamento do seguro deve ser de responsabilidade do Instituto Federal ou da empresa, e não do aluno. A Professora Leopoldina Veras solicitou à Professora Marli Melo agilizar a citada pendência com a finalidade de resolver o citado impasse. Após a apresentação, a proposta foi colocada em votação e aprovada, por unanimidade. **13. Apreciação de alteração do PPC de Edificações Subsequente do Campus Ouricuri.** Relatoria: Luiz Santiago. O relator fez a apresentação e a Professora Marli Melo complementou relatando sobre as sugestões e ajustes no PPC. Ricardo Bittencourt sugeriu que nos PPCs possam ser avaliadas outras editoras além das que comumente compõem o circuito. A Professora Leopoldina Veras informou sobre o processo licitatório de biblioteca, que desde o ano de 2016 está pendente e o recurso foi devolvido. Após a apresentação, a proposta foi colocada em votação e aprovada, por unanimidade. **14. Apreciação da Minuta do Regulamento do Sistema Integrado de Bibliotecas do IF Sertão-PE.** Relatoria: Marli Melo. A relatora fez a apresentação da minuta e explicou a razão da construção do referido documento, bem como sua revisão após a reunião do CODI, e que a presente minuta visa otimizar a ação de sistematização das bibliotecas no IF Sertão-PE. Após a apresentação, a proposta foi colocada em votação e aprovada, por unanimidade. **15. Informes Gerais.** Relatoria: Prof^a Leopoldina Veras Camelo. A Professora Leopoldina Veras, presidente do Conselho Superior, falou sobre os informes, fazendo resumo das atividades institucionais realizadas pela Reitoria. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se às 16 horas e 30 minutos. Eu, Francisco Gomes Mourão, digitei a presente ata que segue por mim assinada e pelos membros deste Conselho ora presentes. *meo Veras.*



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

 Maria Leopoldina Veras Camelo Reitora	 Luciana Cavalcanti Azevêdo Pró-Reitora de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação
 Maria Marli Melo Neto Pró-Reitora de Ensino	 Alexandre Roberto de Souza Correia Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional
 Ricardo Barbosa Bittencourt Pró-Reitor de Extensão e Cultura	 Jean Carlos Coelho de Alencar Pró-Reitor de Orçamento e Administração
 Vera Lúcia da Silva Filha Diretora Geral do Campus Floresta	 Jane Oliveira Perez Diretora Geral do Campus Petrolina Zona Rural
 Juciel de Araújo Lima Representante Docente do Campus Salgueiro	 Paulo Alvacely Alves Bernardes Representante Docente do Campus Ouricuri <i>* Paulo Alvacely Alves Ribeiro Junior</i>
 Péricles Nóbrega de Oliveira Representante dos Técnicos Administrativos do Campus Petrolina Zona Rural	 Luís Carlos Pita de Almeida Repr. Docente do Campus Santa Maria da Boa Vista
 Thiago Ricardo dos Santos Tenório Representante Docente do Campus Serra Talhada	 Ana Teresa Brito Cordeiro de Andrade Representante dos Técnicos Administrativos do Campus Petrolina
 Sandro Marques de Carvalho Representante dos Técnicos Administrativos da Reitoria	 Wellington Geraldo dos Santos Representante dos Técnicos Administrativos do Campus Salgueiro



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

<p><i>Madson F de Melo Júnior</i> Madson Fernandes de Melo Júnior Representante dos Técnicos Administrativos do Campus Floresta</p>	<p>Clésio Morgado de Souza Representante dos Técnicos Administrativos do Campus Santa Maria da Boa Vista</p>
<p><i>Leylane Ramos Lima</i> Leylane Ramos Lima Representante Discente do Campus Serra Talhada</p>	<p>Pedro Henrique de Moura Ramalho Representante Discente do Campus Ouricuri</p>
<p>Claudio Gustavo da Silva Representante Discente do Campus Floresta</p>	<p><i>Verônica Pereira da Silva</i> Verônica Pereira da Silva Representante Discente do Campus Salgueiro</p>
<p>Alessandra Sousa Cordeiro de Sá Representante dos Egressos</p>	<p>Flávio Luiz Gonçalves Guimarães Representante da Entidade Patronal Estadual da Indústria</p>
<p>Sérgio Gomes Lacerda Representante da Entidade Estadual Representativa dos Trabalhadores do Comércio</p>	<p><i>Gleuber Vintus</i> Gleuber Vinícius Rodrigues Dantas Relator</p>
<p>Fábia Dalla Nora Relatora</p>	<p>Luiz Santiago Souza do Nascimento Lacerda Relator</p>
<p><i>Marcos Antônio Nóbrega de Oliveira</i> Marcos Antônio Nóbrega de Oliveira Representante Docente do Campus Petrolina</p>	<p><i>Josenildo Forte de Brito</i> Josenildo Forte de Brito Diretor Geral do Campus Salgueiro</p>
<p>Roberta Guimarães de Godoy e Vasconcelos Relatora</p>	<p>Raquel Oliveira Cavalcanti Guimarães Relatora</p>
<p><i>Jean Lúcio Santos Evangelista</i> Jean Lúcio Santos Evangelista Diretor de Gestão de Pessoas</p>	<p>Rejane Rodrigues de Oliveira Diretora-Geral do Campus Ouricuri</p>
	<p><i>Francisco Gomes Mourão</i> Francisco Gomes Mourão Secretário</p>