



Projeto Pedagógico do

Curso de Formação Inicial e Continuada

(FIC)

AGENTE DE PROJETOS SOCIAIS

Petrolina-PE
Abril/2020



Presidente da República

Jair Messias Bolsonaro

Ministro da Educação

Abraham Weintraub

Secretário da Educação Profissional e Tecnológica

Ariosto Antunes Culau

Reitora

Maria Leopoldina Veras Camelo

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

Alexandre Roberto de Souza Correia

Pró-Reitora de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

Luciana Cavalcanti Azevedo

Pró-Reitor de Orçamento e Administração

Jean Carlos Coelho de Alencar

Pró-Reitora de Ensino

Maria do Socorro Tavares Cavalcante Vieira

Pró-Reitor de Extensão e Cultura

Vitor Prates Lorenzo

Diretor-Geral - Campus Petrolina

Fabiano de Almeida Marinho

Chefe do Departamento de Educação a Distância

Hommel Almeida de Barros Lima

Equipe de Elaboração do Projeto

Portaria Nº 65 de 17 de Abril de 2020

Anne Rose Rodrigues Barboza

Clécia Simone Gonçalves Rosa Pacheco

Dayany Vieira Braga Teixeira

Ednaldo Gomes da Silva

Eudis Oliveira Teixeira

Gislane Rocha de Siqueira Gava



DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

RAZÃO SOCIAL	Instituto Federal de Educação,Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano-Campus Petrolina
CNPJ	10.830.301/0001-04
Endereço	Rua Maria Luiza de Araújo Gomes Cabral / Cep: 56.316-686 Petrolina-PE
Telefone	(87) 2101 – 4300
Site	www.ifsertao-pe.edu.br/petrolina
Responsável pela Entidade Executora	Fabiano de Almeida Marinho

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

Nome do Curso	Agente de Projetos Sociais
Tipo do Curso	Formação Inicial e Continuada
Eixo tecnológico	Desenvolvimento Educacional e Social
Código do Curso	221489
Modalidade de ensino /demanda	Educação a Distância / Bolsa Formação FIC E-TEC
Escolaridade Mínima	Ensino Fundamental II Completo
Carga horária	160h
Nº de vagas	40
Periodicidade das aulas	Conforme calendário e cronograma institucional divulgado no edital de inscrição do curso.
Local das aulas	Ambiente Virtual de Ensino Aprendizagem
Duração do curso	3 meses

SUMÁRIO

1.JUSTIFICATIVA.....	02
2.OBJETIVOS.....	03
2.1Objetivo Geral.....	03
2.2Objetivos Específicos.....	04
3.PÚBLICO ALVO.....	04
4.FORMAS DE ACESSO.....	04
5.PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO.....	04
6.METODOLOGIA.....	04
7.MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO.....	05
8.MATRIZ CURRICULAR.....	05
8.1Ementa Núcleo Comum.....	06
8.2Ementa Núcleo Tecnológico.....	10
9.AVALIAÇÃO.....	14
10.CERTIFICAÇÃO.....	15
11.PERFIL CORPO DOCENTE.....	15
12.INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS.....	17
13.REFERÊNCIAS.....	17

1.JUSTIFICATIVA

O presente documento constitui o Projeto Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC) Agente de Projetos Sociais, na modalidade a distância, com carga horária de 160h referente ao Eixo Tecnológico Desenvolvimento Educacional e Social do Guia PRONATEC de cursos FIC. Este projeto define as diretrizes pedagógicas para o respectivo curso no âmbito do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano- Campus Petrolina e está fundamentado nas bases legais e princípios norteadores explicitados no conjunto de leis, decretos, pareceres e referências curriculares que normatizam a Educação Profissional e Tecnológica.

A Lei 11.741/2008, que alterou a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional diz que “a educação profissional e tecnológica abrange os cursos de formação inicial e continuada ou qualificação profissional.” Por sua vez, o art. 7º da Lei 11.892/2008 que cria os Institutos Federais enfatiza que “[...] ministrar cursos de Formação Inicial e Continuada de trabalhadores, objetivando a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização de profissionais, em todos os níveis de escolaridade, nas áreas da educação profissional e tecnológica”, constitui-se em um dos objetivos propostos pelos Institutos Federais de Educação.

Nos termos do artigo 1º do decreto Nº 9057 de 25 de maio de 2017, considera-se educação a distância a modalidade educacional na qual a mediação didático-pedagógica nos processos de ensino e aprendizagem ocorre com a utilização de meios e tecnologias de informação e comunicação, com pessoal qualificado, com políticas de acesso, com acompanhamento e avaliação compatíveis, entre outros, e desenvolva atividades educativas por estudantes e profissionais da educação que estejam em lugares e tempos diversos.

A Educação a distância possibilita o acesso a formação de qualidade para trabalhadores, flexibilizando as relações tempo/espaço com desenvolvimento da autonomia para realizar as atividades propostas no momento em que considere adequado, de acordo com cronograma do curso, propicia interação entre pessoas em processos síncronos e assíncronos em

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano- Campus Petrolina

espaços de produção do conhecimento para a troca de informações e desenvolvimento de produções em colaboração com contínuo acompanhamento do professor/tutor.

Considerando as finalidades e características dos Institutos Federais pretende-se ofertar o curso de formação inicial e continuada para atender demanda de inclusão social, através da formação de profissionais que poderão atuar de forma autônoma ou junto às instituições públicas, privadas e organizações não governamentais, contribuindo com a inserção e/ou atualização de pessoas que queiram iniciar, ampliar e/ou melhorar a atuação no mercado de trabalho.

O IF Sertão-PE ao ofertar o curso de Agente de Projetos Sociais entende que contribuirá efetivamente na qualidade dos serviços prestados à sociedade ao favorecer a apropriação e produção de conhecimentos científicos e tecnológicos para uma demanda de formação com extrema carência de capacitação na região do Sertão Pernambucano.

Considerando o contexto da realidade socioeconômica brasileira o desenvolvimento de projetos sociais é uma alternativa de mudança para muitas comunidades que tem a possibilidade de ver a sua realidade transformada pelo conjunto de ações que irão impactar o seu cotidiano e sua qualidade de vida.

Este projeto pedagógico de curso deve ser o documento norteador do currículo no Curso FIC Agente de Projetos Sociais. O documento poderá passar por atualização a cada semestre/ano pela comissão de elaboração frente às exigências decorrentes das transformações científicas, tecnológicas, sociais e culturais.

2.OBJETIVOS

2.1. OBJETIVO GERAL:

Formar profissionais capazes de identificar demandas, de acordo com a realidade socioeconômica da comunidade, e com potencial para propor alternativas e realizar ações que contribuam para transformação da realidade social.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Proporcionar conhecimentos necessários para elaboração de projetos e captação de recursos;
- Compreender a importância de processos participativos para o planejamento e a implementação de projetos sociais;
- Conhecer os setores da economia e sua atuação referente a execução de projetos sociais.

3.PÚBLICO ALVO

O curso é destinado a estudantes, trabalhadores ou interessados no desenvolvimento de projetos sociais que tenham no mínimo Ensino Fundamental I completo, com idade a partir de 18 anos e que possuam equipamento (notebook /computador) com acesso a internet .

4.FORMAS DE ACESSO

O acesso ao Curso de Formação Inicial e Continuada(FIC) Agente de Projetos Sociais dar-se-á através de processo seletivo regulado por edital próprio, divulgado no site do Instituto Federal do Sertão Pernambucano, respeitando o atendimento a descrição do público alvo.

5.PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO

O participante do curso Agente de Projetos Sociais deverá estar apto ao final do curso para elaborar e executar projetos sociais, realizar levantamento de demandas, estabelecimento de metas, ações e estratégias, captação de recursos e prestação de contas, de acordo com o perfil profissional estabelecido pelo guia Pronatec de cursos FIC.

6.METODOLOGIA

Considerando a modalidade da oferta, o curso Agente de Projetos Sociais será desenvolvido por meio do Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem. A comunicação pode ocorrer tanto de forma síncrona, quanto assíncrona, possibilitando a geração de diversas situações e estratégias de ensino para incentivar a interação dialógica entre os participantes.

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano- Campus Petrolina

As atividades do curso serão planejadas pelos docentes ,aprovados em processo seletivo, que irão explorar diversos instrumentos de aprendizagem para facilitar o processo de formação e construção do conhecimento,tais como: fóruns de discussões, animações,videoconferências, webconferências, simulações, bases de dados, livros,hipertextos, vídeos didáticos, dentre outros.

A motivação do aluno no desenvolvimento das atividades deve estar sempre presente, assim, propõe-se que sejam realizadas atividades desafiadoras, afim de instigar uma atitude crítico-reflexiva durante todo o processo de aprendizado e proporcione o desenvolvimento de competências necessárias para aplicação do aprendizado nas soluções dos problemas cotidianos da futura atividade profissional.

7.MATERIAL DIDÁTICO PEDAGOGICO

A produção do material didático utilizado no processo de ensino aprendizagem será desenvolvido pelos professores de cada componente curricular em sintonia com a ementa do curso e considerando as especificidades da linguagem de Educação a distância. O material produzido será disponibilizado aos participantes no ambiente virtual de aprendizagem.

8.MATRIZ CURRICULAR

A matriz curricular do curso de formação inicial e continuada Agente de Projetos Sociais está organizada por componentes curriculares em regime modular divididos núcleo comum(conhecimentos relacionados a educação profissional necessários a aquisição de competências, no qual são traduzidos em conteúdos em estreita articulação com o curso) e núcleo tecnológico (conhecimentos específicos de acordo com o eixo tecnológico de atuação profissional).

A estrutura da matriz curricular está em sintonia com a realidade da demanda do mercado e procura dentro de sua distribuição de conteúdos disponibilizar aos participantes conhecimentos fundamentais ao desenvolvimento das habilidades necessárias para

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano- Campus Petrolina

desempenhar as atividades propostas no objetivo do curso ao contemplar competências indispensáveis para a formação teórica e prática desse profissional. O curso possui 10 componentes curriculares e carga horária total de 160 horas. A hora aula é definida como hora relógio com 60 minutos de duração.

O quadro abaixo descreve a matriz curricular do curso e a seguir são apresentadas as ementas do núcleo comum e do núcleo tecnológico:

MATRIZ CURRICULAR			CH
Núcleo Comum Módulo I	<i>Componentes Curriculares</i>	Ambientação em Educação a Distância	4h
		Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho	6h
		Orientação Profissional e Mundo do Trabalho	10h
		Ética Profissional e Relações Interpessoais no Trabalho	10h
		Empreendedorismo	20h
Núcleo Tecnológico Módulo II	<i>Componentes Curriculares</i>	Organizações do Terceiro Setor	20h
		Elaboração de Projetos Sociais	30h
		Captação de Recursos para Projetos sociais	20h
		Gestão de Projetos Sociais	20h
		Marketing em Projetos Sociais	20h
		CARGA HORÁRIA TOTAL	160h

8.1.EMENTA NÚCLEO COMUM

Componente Curricular: AMBIENTAÇÃO EM EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	CH: 4h
<p>Ementa: Fundamentos básicos Educação a Distância. Ambiente virtual de aprendizagem: sala de aula moodle e seus recursos: participantes, perfil, mensagem, fórum de notícias, fórum de dúvidas, livro, vídeos e atividades. O estudante virtual. Ferramentas para navegação e busca na Internet. Recursos relacionados aos principais navegadores. Metodologias de estudo baseadas nos princípios de autonomia, interação e cooperação. Comportamento autônomo: autoaprendizagem; gerenciamento do tempo; regras de convivência e ferramentas de</p>	

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano- Campus Petrolina

comunicação. avaliação em Ambientes Virtuais Interativos

Bibliografia básica:

EDUCAÇÃO a distância: o estado da arte. São Paulo: Pearson, 2009. 461 p.

MOORE, Michael G. **Educação a distância**: sistemas de aprendizagem on-line. São Paulo: Cengage Learning, 2013. 433 p.

MOORE, Michael G. **Educação a distância**: uma visão integrada. São Paulo: Cengage Learning, 2008. 398 p

Bibliografia complementar:

ALVES, Lynn; BARROS, Daniela; OKADA, Alexandra (Org.). **Moodle**: estratégias pedagógicas e estudos de caso. 2. ed. Salvador: EDUNEB, 2012; 388 p. : il.

MATTAR, João. **Tutoria e interação em educação a distância**: Moodle, Web 2.0, redes sociais, You Tube, Facebook, Twitter, games, mundos virtuais. São Paulo: Cengage Learning, 2012. 207p. ((Educação e tecnologia)

SILVA, Robson Santos da. **Moodle para autores e tutores**. 3.ed. São Paulo: Novatec, 2013. 168 p.

Componente Curricular: ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL E MUNDO DO TRABALHO

CH: 10h

Ementa:

Mercado de trabalho: cenário e competências exigidas. Empregabilidade. Marketing Pessoal. Networking. Redes Sociais. Currículo. Entrevista. Dinâmica de grupo.

Bibliografia básica:

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas**. 3. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2010. xxxv, 579 p.

ROBBINS, Stephen P. **Comportamento organizacional**. 11. ed. São Paulo: Pearson, 2006. 536 p.

Bibliografia complementar:

GIL, Antônio Carlos. **Gestão de pessoas**: enfoque nos papéis estratégicos. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2016. 321 p.

KNAPIK, Janete. **Gestão de pessoas e talentos**. 3. ed. rev., atual. e ampl. Curitiba: Ibpex, 2011. 354 p.

SEBRAE. **Gestão de pessoas e equipes**. Brasília, DF, 2013. 498 p.

TONET, Helena (Et al). **Desenvolvimento de equipes**. 2. ed. Rio de Janeiro: FGV Ed., 2009. 164 p (Gestão de pessoas)

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano- Campus Petrolina

KNAPIK, Janete. **Gestão de pessoas e talentos**. 3. ed. rev., atual. e ampl. Curitiba: Ibpex, 2011. 354 p.

Componente Curricular: ÉTICA PROFISSIONAL E RELAÇÕES INTERPESSOAIS NO TRABALHO	CH 10h
<p>Ementa: Ética, trabalho e cidadania . Normas éticas nas relações com clientes internos, externos e meio ambiente. Importância do relacionamento interpessoal no contexto das organizações. Automotivação. Comunicação. Empatia. Fatores que interferem nas relações interpessoais. Diferenças individuais: personalidade e percepção social; Princípios para fortalecer relacionamentos. Feedback. Trabalho em equipe. Inteligência emocional. Administração de conflitos. Etiqueta pessoal e profissional. Assédio moral e sexual.</p>	
<p>Bibliografia básica: MATTAR, João. Filosofia e ética na administração. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2010. MINICUCCI, Agostinho. Relações humanas: psicologia das relações interpessoais. 6. ed São Paulo: Atlas, 2008. 240 p. ROBBINS, Stephen P. Comportamento organizacional. 11. ed. São Paulo: Pearson, 2006. 536 p.</p>	
<p>Bibliografia complementar: SOUZA, Herbert José de; RODRIGUES, Carla. Ética e cidadania. 2 ed Sao Paulo: Moderna, 2005. 72 p.. (Coleção Polêmica) WEIL, Pierre. Relações humanas na família e no trabalho. 54.ed Petrópolis: Vozes, 2008. 245 p.</p>	

Componente Curricular: EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO SOCIAL	CH: 20h
<p>Ementa: Empreendedorismo e o empreendedor. Características, tipos e habilidades do empreendedor. Identificando ideias e transformando em negócios. Gestão Empreendedora, Gestão 4.0. Plano de negócios. Inovação para o empreendedorismo. Empreendedorismo social. Ferramentas de gestão empreendedora.</p>	
<p>Bibliografia básica: DORNELAS, José C. A. Empreendedorismo corporativo: como ser empreendedor, inovar e se diferenciar em organizações estabelecidas. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009. 166p.</p>	

DORNELAS, Jose Carlos Assis. **Empreendedorismo: transformando ideias em negócios. 3ª edição.** Rio de Janeiro: Elsevier, 2008. HISRICH, Robert; PETERS, Michael; SHEPHERD, Dean. **Empreendedorismo. 7ª edição.** Porto Alegre: Bookman, 2009.

OLIVEIRA, Edson Marques. **Empreendedorismo Social: da teoria à prática, do sonho à realidade.** Rio de Janeiro: Qualitymark, 2008. 211p.

MELLO, Ana Lúcia Jansen de de Santana, SOUZA, Leandro Marins de (Organizadores). **Empreendedorismo com foco em negócios sociais /** – Curitiba : NITS UFPR, 2015. 172 p

Bibliografia Complementar:

CARRETEIRO, Ronald P. **Inovação tecnológica: como garantir a modernidade do negócio.** Rio de Janeiro: LTC, 2009. xx, 154 p. (Gestão estratégica)

COZZI, Afonso. **Empreendedorismo de base tecnológica: spin-off : criação de novos negócios a partir de empresas constituídas, universidades e centros de pesquisa.** Rio de Janeiro: Elsevier, 2008. 138 p.

ROSA, Cláudio Afrânio. **Como elaborar um plano de negócios.** Brasília: SEBRAE, 2013. 159 p.

Componente Curricular: HIGIENE E SEGURANÇA DO TRABALHO

CH: 6h

Ementa:

Noções de primeiros socorros. Prevenção de acidentes, doenças e promoção da saúde. Ergonomia. Prevenção e procedimentos contra incêndios.

Bibliografia Básica:

CARDELLA, Benedito. **Segurança no trabalho e prevenção de acidentes: uma abordagem holística : segurança integrada à missão organizacional com produtividade, qualidade, prevenção ambiental e desenvolvimento de pessoas.** São Paulo: Atlas, 2009. 254 p.

SILVA, Renata Moreira de Sá e. **Higiene e segurança do trabalho (HST) para educação profissional.** Brasília: Editora IFB, 2013. 190 p.

Bibliografia Complementar:

CORRÊA, Vanderlei Moraes. **Ergonomia: fundamentos e aplicações.** Porto Alegre: Bookman, 2015. 132 p.

SEITO, ITIU; et al. **A Segurança contra incêndio no Brasil.** São Paulo: Projeto Editora, 2008. p. 496

Normas regulamentadoras – Disponível em:

<https://enit.trabalho.gov.br/portal/index.php/seguranca-e-saude-no-trabalho/sst-menu/sst-normalizacao/sst-nr-portugues?view=default> Acesso em: 17/04/2020

COSCIPE - **Código de Segurança contra Incêndio e Pânico** – Disponível em:<http://www.bombeiros.pe.gov.br/web/cbmpe/coscip> . Acesso em: 17/04/2020

8.2.EMENTA NÚCLEO TECNOLÓGICO

Componente Curricular: ORGANIZAÇÕES DO TERCEIRO SETOR	CH: 20h
Ementa: Organizações do terceiro setor: conceito, tipos , especificidades, trajetória histórica, formas de organização, papel social, articulações com políticas públicas e desafios atuais. Administração no terceiro setor. Responsabilidade Socioambiental . Reflexões sobre as ONGs e o Terceiro Setor.	
Bibliografia básica: Associação Brasileira de Organizações Não Governamentais. Sustentabilidade das ONGs no Brasil: acesso a recursos privados . Rio de Janeiro, ABONG, 2010 92 p. DIAS, Reinaldo. Gestão ambiental: responsabilidade social e sustentabilidade . 2. ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 2011. 220 p. MELO, Marina Félix de. ONGS e relações institucionais: primeiro, segundo e terceiro setores . Ciências Sociais Unisinos, São Leopoldo, Vol. 52, N. 1, p. 88-99, jan/abr 2016. Disponível em: http://www.revistas.unisinos.br/index.php/ciencias_sociais/article/viewFile/csu.2016.52.1.11/5286 . Acesso em 18 de abril de 2020. Manual de procedimentos para o Terceiro Setor . Disponível em: http://plataformamaisbrasil.gov.br/images/manuais/Manual_de_Procedimentos_para_o_Terceiro_Setor.pdf Acesso em 18 de abril de 2020. Terceiro setor . — Brasília : Senado Federal, Coordenação de Edições Técnicas, 2015. 2800 KB ; PDF. Disponível em: https://www2.senado.leg.br/bdsf/bitstream/handle/id/509179/terceiro_setor_1ed.pdf?sequence=1 Acesso em: Acesso em 18 de abril de 2020. TACHIZAWA, Takeshy. Organizações não governamentais e terceiro setor: Criação de ONGs e estratégias de atuação . 3ed. São Paulo: Atlas, 2007.	
Bibliografia complementar: MELO NETO, Francisco Paulo de. Empresas socialmente sustentáveis: o novo desafio da gestão moderna . Rio de Janeiro: Qualitymark, 2004. 167 p. ISBN 8573034807 ALMEIDA, Josimar Ribeiro de. Gestão ambiental para o desenvolvimento sustentável . Rio de Janeiro: Thex, 2012. 566 p.	

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano- Campus Petrolina

Componente Curricular: ELABORAÇÃO DE PROJETOS SOCIAIS	CH: 30h
<p>Ementa: Definição do conceito de projeto. Tipos de projetos. O Projeto Social. Importância dos projetos sociais. Projetos sociais no primeiro, segundo e terceiro setor. Exemplos de projetos sociais no Brasil e no Mundo. Diagnóstico e planejamento de Projetos Sociais. Programas e projetos sociais: histórico, concepções e especificidades. Projetos sociais nos diversos tipos. Etapas da elaboração de um projeto social. Organização para a implementação - mobilização e articulação. Acompanhamento e avaliação de projetos sociais : sistemas de indicadores sociais e plano de ação de avaliação de programas e projetos sociais. Construção de projeto social.</p>	
<p>Bibliografia básica: ARMANI, Domingos. Como elaborar Projetos: Guia Prático para elaboração e gestão de projetos sociais. Porto Alegre: Tomo Editorial, 2009.</p> <p>CARVALHO, Izabel Cristina; MULLER, Lúcia Helena H.; STEPHANOU, Luis. Guia para elaboração de projetos sociais / – São Leopoldo, RS: Sinodal, Porto Alegre/RS: Fundação Luterana de Diaconia, 2003. 96p</p> <p>GIL, Antônio Carlos. Métodos e Técnicas de Pesquisa Social. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2008.</p> <p>MAXIMIANO, Antonio C. A. Administração de Projetos: como transformar idéias em resultados. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2015</p>	
<p>Bibliografia complementar: OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas. 30. ed. São Paulo: Atlas, 2012. 335 p</p> <p>DONAIRE, Denis. Gestão ambiental na empresa. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2011. 169 p.</p> <p>SILVA, Fabiana Bigão. Gerenciamento de Projetos fora da caixa: fique com o que é relevante. 1ª ed. Alta Books, 2016. 200p</p>	

Componente Curricular: CAPTAÇÃO DE RECURSOS PARA PROJETOS SOCIAIS	CH: 20 h
<p>Ementa: Definição do conceito. Características do captador. Técnicas e processos de captação. Levantamento de demandas. Processo de negociação. Busca de parcerias. Fontes de</p>	

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano- Campus Petrolina

financiamento. Fontes captação de recursos. Plano de captação. Componentes do plano de captação. Oportunidades e Desafios. Elaboração de plano de captação para o projeto. Orçamento e Prestação de contas .

Bibliografia básica:

ARMANI, Domingos. **Como elaborar Projetos: Guia Prático para elaboração e gestão de projetos sociais**. Porto Alegre: Tomo Editorial, 2009.

CARVALHO, Izabel Cristina; MULLER, Lúcia Helena H.; STEPHANOU, Luis. **Guia para elaboração de projetos sociais /** – São Leopoldo, RS: Sinodal, Porto Alegre/RS: Fundação Luterana de Diaconia, 2003. 96p

GIL, Antônio Carlos. **Métodos e Técnicas de Pesquisa Social**. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2008.

MAXIMIANO, Antonio C. A. **Administração de Projetos: como transformar idéias em resultados**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2015

Bibliografia complementar:

DONAIRE, Denis. **Gestão ambiental na empresa**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2011. 169 p.

SILVA, Fabiana Bigão. **Gerenciamento de Projetos fora da caixa: fique com o que é relevante**. 1ª ed. Alta Books, 2016. 200p

Componente Curricular: GESTÃO DE PROJETOS SOCIAIS

CH: 20h

Ementa:

Fundamentos da gestão social. Responsabilidade Social e Cidadania. Gestão de projetos sociais nos diversos tipos de organizações. Avaliação dos contextos interno e externo, políticos e sociais. Noções de gestão de pessoas e liderança. Sustentabilidade dos projetos sociais. Aspectos legais, econômicos e financeiros da gestão do projetos .Voluntariado e trabalho não-remunerado. Comunicação. Desafios nos processos de gestão de projetos sociais. Análise de projetos sociais.

Bibliografia básica:

ARMANI, Domingos. **Como elaborar Projetos: Guia Prático para elaboração e gestão de projetos sociais**. Porto Alegre: Tomo Editorial, 2009.

BARRETO, César Ricardo Barreto. **Gestão de Projetos Sociais: Compartilhando Experiências**. 1ª, ed. 2018

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas**. 3. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2010. xxxv, 579 p

DICKMANN, Ivanio, FABBRI João Conrado Dias (organizadores) **Impacto social: boas práticas inspiradoras do terceiro setor no Brasil.** / . 1.ed. – São Paulo: Dialogo Freiriano, 2019.

Bibliografia complementar:

ALMEIDA, Josimar Ribeiro de. **Gestão ambiental para o desenvolvimento sustentável.** Rio de Janeiro: Thex, 2012. 566 p.

CONTADOR, Claudio Roberto. **Projetos sociais: benefícios e custos sociais, valor dos recursos naturais, impacto ambiental, externalidades.** 5ª. Edição. São Paulo: Atlas, 2014.

COHEN, Ernesto; FRANCO, Rolando. **Avaliação de projetos sociais.** 10. ed. Rio de Janeiro: Vozes, 2012. 318 p. Tradução de: Evaluación de Proyectos sociales.

SILVA, Fabiana Bigão. **Gerenciamento de Projetos fora da caixa: fique com o que é relevante.** 1ª ed. Alta Books, 2016. 200p

SAMSÃO, V., MATHIAS, W.F. **Projetos: planejamento, elaboração e análise.** 2ª. Edição. São Paulo: Atlas, 2015.

Componente Curricular: MARKETING EM PROJETOS SOCIAIS

CH:20 h

Ementa:

Introdução ao Marketing. Tipos de Marketing. Marketing Social. Planejamento de Marketing. Estratégias. Campanhas de marketing Social.

Bibliografia básica:

ANDRADE, Carlos Frederico de. **Marketing: o que é? quem faz? quais as tendências?.** 2. ed. rev., atual. e ampl. Curitiba: Ibpex, 2010. 213 p. (Série Marketing Ponto a Ponto).

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. **Administração de marketing.** 12. ed São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006. xxii, 750 p.

KOTLER, Philip. **Marketing Social: Estratégias para Alterar o Comportamento Público.** Rio de Janeiro: Editora Campus-Elsevier, 1992.

RIBEIRO, Lucyana. **Marketing Social e Comportamento do Consumidor.** São Paulo: Pearson, 2015.

Bibliografia complementar:

FERRACCIÚ, João de Simoni Soderini. **Marketing promocional: a evolução da promoção de vendas.** 6. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, , 2007. 188 p.

FERRELL, O. C. et al. **Estratégia de marketing.** São Paulo: Atlas, 2000. 306 p.

ZIANI, Elizabeth. **Marketing e Propaganda**. 5 ed. São Paulo, SP: easycomp, 2006. 96 p. ([Cursos profissionalizantes])

9.AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO APRENDIZAGEM

A avaliação no curso Agente de Projetos Sociais é entendida como parte inerente ao processo de ensino e será realizada por componente curricular, levando-se em consideração os aspectos qualitativos sobre os quantitativos de forma contínua e cumulativa, ou seja, é encarada como um processo que se desenvolve ao longo de todo um curso e não no fim de um ciclo didático. A finalidade da avaliação é ser um instrumento educativo que informa e faz valoração do processo de aprendizagem seguido pelo aluno, com o objetivo de lhe oportunizar, em todo momento, as propostas educacionais mais adequadas. (ZABALA, 2010).

O docente deverá criar um clima de confiança, respeito mútuo, colaboração e de compromisso com o bem comum, onde favoreça a aprendizagem das discentes. Lembrar-se que na avaliação o lema é conhecer para ajudar, identificar a deficiência para adequar às necessidades de formação que leve em conta as possibilidades reais de cada participante do curso e o desenvolvimento de suas capacidades. Realizar o acompanhamento dos avanços e dificuldades dos alunos é fundamental para identificar as competências adquiridas.

Assim, a avaliação deve favorecer a reflexão-ação-reflexão da aprendizagem e a apropriação do conhecimento, priorizando o desenvolvimento de atividades contextualizadas que estimulem o uso das competências pessoais do aluno na atuação profissional do seu entorno, assumindo, desta forma, sua função diagnóstica, formativa e somativa com domínio dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos.

10.CERTIFICAÇÃO

Após integralização dos componentes curriculares será conferido ao estudante certificado de qualificação profissional em Agente de Projetos Sociais, com carga horária de 160 horas. O discente será considerada apto para certificação desde que tenha aproveitamento

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano- Campus Petrolina

mínimo de 75% da carga horária,acompanhados pela visualização do professor/tutor aos relatórios de acessos ao curso e nota mínima de 6,0 pontos em cada componente curricular.

Os certificados serão registrados e emitidos pela Secretária de Controle Acadêmico do IF Sertão-PE- Campus Petrolina, respeitado os prazos para confecção do documento pelo setor. Após a emissão serão disponibilizados para entrega na Coordenação Geral de Extensão ou no ambiente virtual de aprendizagem.

11.PERFIL DO CORPO DOCENTE

Para atuação no curso é necessário que o docente seja no mínimo graduado na área de conhecimento relacionada à unidade curricular em que irá ministrar. A seguir apresentaremos os requisitos mínimos necessários para atuação no curso:

QUANT.	COMPONENTE CURRICULAR	FORMAÇÃO EXIGIDA
01	Ambientação em EAD	Graduação em Licenciatura em Computação / Engenharia da Computação / Bacharel em Computação / outra graduação com pós graduação na área do componente curricular,
01	Higiene,Saúde e Segurança no Trabalho	Graduação em Segurança do Trabalho /
01	Orientação Profissional e Mundo do Trabalho	Graduação em Pedagogia / Psicologia / Filosofia / Administração / Tecnólogo em Gestão Pública/Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos.
01	Ética Profissional e Relações Interpessoais no Trabalho	Graduação em Pedagogia / Psicologia / Filosofia / Administração / Tecnólogo em Gestão Pública/Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos.
01	Empreendedorismo	Graduação em Administração / Tecnólogo em Processos Gerenciais / Tecnólogo em Gestão Pública /outra graduação com pós graduação na área do componente curricular.
01	Organizações do Terceiro Setor	Graduação em Direito/ Administração / Tecnólogo em Processos Gerenciais /

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano- Campus Petrolina

		Tecnólogo em Gestão Pública / outra graduação com pós graduação na área do componente curricular.
01	Elaboração de Projetos Sociais	Graduação em Pedagogia/ Psicologia / Sociologia / Serviço Social/ Administração/ Tecnólogo em Processos Gerenciais/ Tecnólogo em Gestão Pública / outra graduação com pós graduação na área do componente curricular/ outra graduação com experiência comprovada com elaboração e execução de projetos
01	Captação de Recursos para Projetos sociais	Graduação em Pedagogia/ Psicologia / Sociologia / Serviço Social/ Administração/ Tecnólogo em Processos Gerenciais/ Tecnólogo em Gestão Pública / outra graduação com pós graduação na área do componente curricular/ outra graduação com experiência comprovada com elaboração e execução de projetos
01	Gestão de Projetos Sociais	Graduação em Pedagogia/ Psicologia / Sociologia / Serviço Social/ Administração/ Tecnólogo em Processos Gerenciais/ Tecnólogo em Gestão Pública / outra graduação com pós graduação na área do componente curricular/ outra graduação com experiência comprovada com elaboração e execução de projetos
01	Marketing em Projetos sociais	Graduação em Administração / Tecnólogo em Processos Gerenciais/ Tecnólogo em Gestão Pública/ Bacharel em Comunicação Social/ Tecnólogo em Gestão de Marketing/ outra graduação com pós graduação na área do componente curricular.
TOTAL DE PROFISSIONAIS		10

12. INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia -Campus Petrolina disponibilizará a infraestrutura e equipamentos necessários para atender as exigências do curso de formação inicial e continuada na modalidade a distância.

13. REFERÊNCIAS

BRASIL. **Decreto -lei Nº 9.057, de 25 de maio de 2017.** Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2017/decreto/d9057.htm Acesso em: 16 abr 2020.

_____. **Portaria Nº 12, De Maio de 2016.** Aprova a quarta edição do Guia Pronatec de Cursos de Formação Inicial e Continuada - FIC. Diário Oficial da União. Publicado em 12/05/2016, Edição 90, Seção 1 Página 50. Disponível em: http://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/21520707/do1-2016-05-12-portaria-n-12-de-3-de-maio-de-2016-21520675. Acesso em 19/04/2020.

_____. **Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008.** Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/l11892.htm> Acesso em: 16 abr 2020

_____. **Lei nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996.** Institui as Diretrizes e Base para a Educação Nacional. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm acesso em 18 de abril de 2020.

_____. Ministério da Educação. **Guia PRONATEC de Cursos FIC.** 4ª edição, 2016 Disponível em: https://map.mec.gov.br/projects/parceiros-demandantes-e-ofertantes-da-bolsa-formacao/wiki/Guia_FIC_-_4%C2%AA_Edi%C3%A7%C3%A3o . acesso em 15 de abril de 2020.