



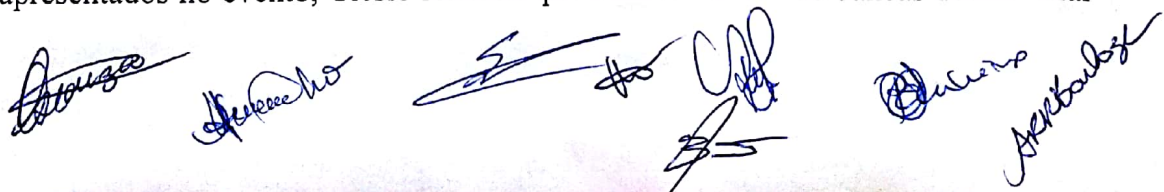
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO –  
CAMPUS PETROLINA ZONA RURAL.

BR 235, KM 22 – Zona Rural, s/nº, Projeto Senador Nilo Coelho (N-4), Caixa Postal 178 - CEP: 56.302-970 – Petrolina-PE.  
(87) 2101 8050 / 2101 8077

**ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE EXTENSÃO E CULTURA**

Aos doze dias do mês de abril de 2018, às 14:00 (catorze horas), reuniram-se os membros do Comitê de Extensão e Cultura, no *Campus Ouricuri*, para a segunda reunião ordinária. Registro que esta reunião, a priori, ocorreria nos dias 18 e 19 de Abril sendo antecipada por solicitação do anfitrião Silvio Fernandes, o qual foi prontamente atendido pelos membros do CEC. O encontro iniciou-se às 14:00h, onde se fizeram presentes os membros representantes da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura, Ana Rita Leandro dos Santos; do Campus Petrolina, Anne Rose Rodrigues Barboza; do Campus Petrolina Zona Rural, José Sebastião Costa de Sousa; do Campus Ouricuri, Silvio Fernandes de Araujo Junior; do Campus Santa Maria da Boa Vista, Clésio Morgado de Souza; do Campus Salgueiro, Murilo Duarte de Oliveira e do Campus Floresta, Barbara Josefina de Sousa Quirino e do Campus Serra Talhada Rubineide Furtado de Sá. Ana Rita Leandro iniciou a reunião solicitando a inclusão de um ponto de pauta: alteração da data da reunião do dia 04 e 5 de Outubro, que ocorreria em Serra Talhada para o dia 18 de Outubro na cidade de Santa Maria, campus este que receberá a JINCE/JID 2018 nos dias 19 e 20 de Outubro. A proposta foi votada pelos membros presentes e foi aprovada por unanimidade. Ana Rita solicitou aos coordenadores que aplicassem em seus *campi* rotina de alimentação de informações nas páginas dos seus respectivos *campi* no intuito de deixar a comunidade informada a respeito das ações desenvolvidas na instituição. Foram lidos os informes para todos os presentes, onde se discutiu o tema de entrega de relatório parcial, o que se chegou a um consenso que para este edital de submissão PipBEx não se exigirá aos Extensionistas a entrega do relatório parcial como pré requisito para submissão de projeto, ficando a entrega do relatório obrigatória, contudo este foi modificado a data da sua entrega para o dia 31/05/2018 não mais dia 13/05/2018 como anteriormente decidido. Sobre o Edital PipBex 2018, Ana Rita relatou da apatia dos potenciais proponentes de projetos nos *campi*, o que é muito

preocupante. Como forma de tentar estimular os servidores, a PROEXT irá ofertar capacitações nos *campi*, no que se concerne na elaboração de Projetos de Extensão, onde Sebastião propôs que estas capacitações sejam gravadas e disponibilizadas na página da PROEXT para que toda a comunidade tenha acesso a este material com mais facilidade. Ana Rita relatou que o IF enviará 6 alunos para a Guiana Francesa no mês de Outubro de 2018, para isso deverá ser elaborado um critério de seleção que será mediado pela Coordenação de Relações Internacionais, na pessoa de Marcos Masutti em uma reunião via Hangout a ser agendada pelo mesmo. Ana discorreu a respeito das normativas da instituição, dando ênfase na criação do Regimento do Comitê de Extensão, ficando o termo comitê por ter uma abrangência maior que uma câmara, exemplificando algumas possibilidades de criações de Câmaras pelo comitê de extensão e cultura. Foi incluso na pauta a vivência de Clesio em aprovações em chamadas públicas para apoio em eventos no campus Santa Maria da Boa Vista, o mesmo fez uma fala a respeito do assunto. Na leitura feita por Clesio o mesmo ficou de disponibilizar aos interessados alguns editais de fomento em andamento bem como ajuda na elaboração de projetos para os Coordenadores de outros *campi*, Clesio relatou que existe uma chamada de apoio a eventos aberto e todos os presentes sugeriram que a PROEXT/PROEN/PROPIP criem comissões específicas para participarem das chamadas públicas do CNPq. Rubineide leu a cópia da minuta dos regulamentos das políticas de acompanhamento de egressos (PAE), onde foram feitas algumas mudanças estruturais no texto, dando mais ênfase na formação da comissão de acompanhamento de egressos, nas atribuições da PAE, Coordenação de Extensão e PROEXT. Ana Rita leu a minuta da resolução para eventos de extensão onde se fez algumas modificações e inclusões a serem repassadas a Suzana Mendonça Rodrigues para análise e apreciação da mesma. Foi discutido da necessidade de buscar mecanismos para garantir que o evento cadastrado na coordenação de extensão envolva a comunidade externa. Dia 13/04/2018 a representante da PROEXT iniciou os trabalhos convidando Clesio para a apresentar sobre a JINCE/JID que ocorrerá na cidade de Santa Maria da Boa Vista nos dias 19 e 20 de Outubro de 2018, o mesmo discorreu a respeito da comissão organizadora, inserindo os presentes nas subcomissões do evento. Levou-se como discussão, os recorrentes erros na operacionalização de edições anteriores do evento, exemplificando as formações de bancas examinadoras, que muitas vezes são compostas por profissionais que não são das áreas dos trabalhos apresentados no evento, Clesio reiterou que a subcomissão de bancas deverá criar



mecanismos para melhorar a qualidade da avaliação dos projetos priorizando nas suas escolhas, profissionais de áreas afins. Ana Rita sugeriu que os avaliadores sejam convidados formalmente, e que confirme em tempo hábil, a sua participação no evento. Após encerrar a discussão da JINCE/JID, Clesio permaneceu com a palavra falando a respeito do CONNEPI, enfatizou a necessidade de incentivo da inscrição de novos avaliadores na plataforma CONNEPI, pois o número de profissionais cadastrados ainda é baixo. Sebastião solicitou que as Pró-reitorias enviem, com antecedência, as memórias de cálculo para ajuda de custo aos alunos participantes, Ana Rita sugeriu que estipulássemos um prazo, o qual foi sugerido pelos presentes, o mínimo 60 dias de antecedência. Ana Rita iniciou o assunto da CBEU, falando a respeito da ida dos Coordenadores de Extensão dos *campi*. Murilo e Rubeneide informaram da intenção em se deslocarem até a cidade de Natal de carro oficial. Diante disto Comitê sugeriu a necessidade de formalização do pedido de passagem aérea, prezando pela qualidade de vida do servidor. Ficou decidido que a PROEXT irá se manifestar perante as Direções Gerais, solicitando que a viagem dos Coordenadores seja pelo meio aéreo e não terrestre, caso seja negada a solicitação pleiteada pelos Coordenadores. Anne Rose socializou sobre a Certificação PIPBEX referente aos projetos finalizados em 2017, ocorridos no campus Petrolina, demonstrando a importância de reconhecimento dos projetos realizado. Expôs sobre o lançamento da FENAGRI 2018, que irá ocorrer entre dias 11 a 14 de Julho de 2018 ,na cidade de Juazeiro da Bahia, abordando a necessidade de envolvimento dos *campi* do IF Sertão – PE, de acordo com a vocação de cada um e em sintonia com a temática da Feira. Trouxe, também, relatos e fotografias sobre o Programa Miniempresa, realizado entre outubro de 2017 a março de 2018. Não havendo nada mais a relatar, eu, Murilo Duarte de Oliveira, membro titular deste Comitê, lavrei a seguinte Ata, aqui assinada por mim e pelos demais presentes.]

Ana Rita Leandro dos Santos Ana Rita Leandro dos Santos  
Anne Rose Rodrigues Barboza Anne Rose Rodrigues Barboza  
Bárbara Josefina de Sousa Quirino Bárbara J. de Sousa Quirino  
Clésio Morgado de Souza Clésio Morgado de Souza  
José Sebastião Costa de Sousa José Sebastião Costa de Sousa  
Murilo Duarte de Oliveira Murilo Duarte de Oliveira  
Rubeneide Furtado de Sá Rubeneide Furtado de Sá  
Silvio Fernandes de Araujo Junior Silvio Fernandes de Araujo Junior