

INSTITUTO FEDERAL

Sertão Pernambucano

DGTI

Diretoria de Gestão
da Tecnologia da Informação

Boletim de Resultados

Retrospectiva 2018

Neste ano, iniciamos a publicação deste boletim com o objetivo de melhorar a comunicação da Diretoria de Gestão da Tecnologia da Informação (DGTI) com toda comunidade do nosso Instituto.

A segunda edição do boletim traz um balanço geral das atividades realizadas em 2018, tendo como foco principal os avanços e as ações de TIC dentro do Instituto.

Todo planejamento de TIC é baseado no PDTIC (Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação), que tem como principal função atender as necessidades de TIC do Instituto em um determinado período de tempo, considerando sua área de atuação, suas expectativas e seus objetivos. Cada projeto descrito no boletim possui um identificador que o vincula a um projeto previsto no PDTIC (M= Metas / N = Necessidades).

Desejamos que a iniciativa colabore para um melhor entendimento sobre as atividades de TIC realizadas, sendo também um meio de reconhecimento dos esforços empreendidos pela equipe de TIC para a consolidação das nossas atividades e a prestação de serviços de qualidade ao IF SERTÃO – PE.

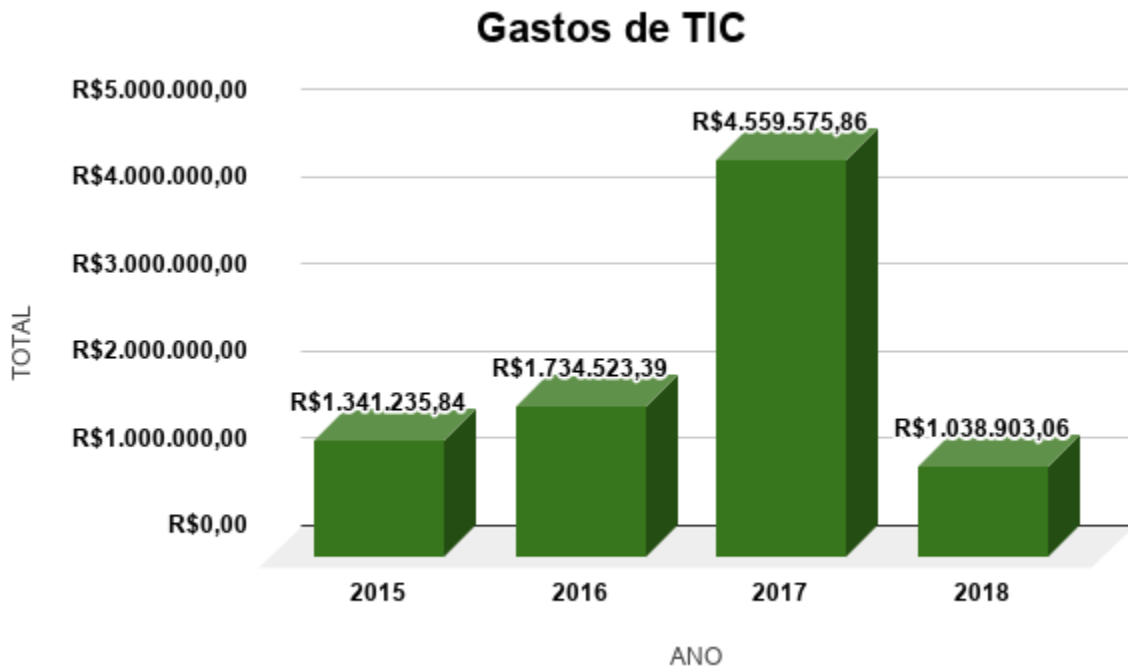
A Diretoria de Gestão de TI tem como setores subordinados à Coordenação de Infraestrutura de Redes e Segurança (CIRS), Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Sistemas da Informação (CGDSI), Coordenação de Suporte em Tecnologias da Informação (CSTI) e Setor de Governança em Tecnologia da Informação (SgovTI). Nas unidades possuímos coordenações e setores de TIC vinculados à diretoria geral e à diretoria de administração.

Durante o ano de 2018, A DGTI desenvolveu, implementou e apoiou projetos e atividades das pró-reitorias e das unidades tanto na área administrativa quanto na área acadêmica.

Além disso, atuou com instituições/órgãos parceiros, dentre eles, a Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP) que disponibilizou capacitações na área de TIC e a UNIVASF, que auxiliou na manutenção e ampliação da Rede Metropolitana do Vale do São Francisco (RedeVASF) e dos links de Internet.

EXECUÇÃO FINANCEIRA DE TI

O IF SERTÃO – PE finaliza o ano com o montante total de empenhos de TIC (2018) aproximado de **R\$ 1.038.903,06**. Os gráficos abaixo ilustram o montante de empenhos nos últimos 4 anos. Esses dados podem ser consultados no Portal de Gastos de TIC da CGU (<http://paineis.cgu.gov.br/gastosti/index.htm>)



Fonte: Gastos de TIC

CAPACITAÇÕES

A Diretoria de Gestão de TI finalizou o ano com a execução de **30 cursos oferecidos** em parceria com a Escola Superior de Redes – ESR/RNP e o Núcleo de Informações e Coordenação do Ponto BR (NIC.BR) e a participação de 3 servidores no Fórum Internacional de Software Livre LatinoWare 2018 em Foz Iguaçu-PR.

A matriz de treinamento está sendo desenvolvida a partir do **PLANO DE CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO 2017-2018**, documentado norteador do planejamento das capacitações.

Um dos objetivos neste ano de 2019 é criar uma matriz de competências de TIC que criará as condições necessárias para que os servidores possam atuar em atividades mais adequadas às suas realizações profissionais, através da potencialização de seus pontos fortes. **(PDTI M1.N2)**

Abaixo segue um demonstrativo dos cursos realizados por áreas temáticas e unidades de realização:



OBS: Os cursos ofertados pelo NIC.BR ocorreram na cidade de Goiânia-GO.

GOVERNANÇA DE TI



PADRONIZAÇÃO DO PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES DE TIC

Durante este ano, o Setor de Governança em TI (SGovTI) elaborou o manual de contratação de soluções de tecnologia da informação e comunicação, que tem como objetivo alinhar o processo de contratação de TIC com o Plano Diretor de TIC (PDTIC) observando os requisitos legais referentes à instrução normativa IN04/2014. O presente manual se aplica aos servidores e demais pessoas externas que estão envolvidas com os processos de contratação de TIC, das unidades da estrutura organizacional do IF SERTÃO-PE. As áreas de Compras, Licitações e Contratos prestarão suporte às atividades da contratação, de acordo com as suas atribuições institucionais. Também foi elaborada uma normativa que padronizará os procedimentos e definirá os papéis e as responsabilidades das unidades organizacionais (DGTI, STI, DAP, Pró-reitorias, dentre outras) envolvidas no processo de contratação de TIC. Para facilitar o entendimento foram criados fluxos de todas as modalidades de aquisições de TIC.

Artefatos produzidos:

- Guia de Consulta Rápida
- Manual de Contratação de Soluções de TIC
- Norma Operacional Nº 01-Processo de Contratação de TIC
- Fluxo de Contratações de TIC

Link com as informações: (<https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/contratacoes-ti>)

CONTRATAÇÕES DE TIC 2018

A aquisição de bens (equipamentos) e a contratação de serviços de tecnologia da informação, tanto para a área acadêmica (computadores de laboratórios, por exemplo), quanto para a área administrativa, no âmbito do IF Sertão-PE, devem seguir os trâmites legais estabelecidos pela lei nº 8.666 de 1993 (Lei de Licitações e Contratos) e pela instrução normativa nº 04/2014 da SLTI/MPOG.

Seguindo esses procedimentos, a equipe de planejamento das contratações de TIC, estabelecida pela **Portaria nº 110 de 05 de Março de 2018**, em atuação conjunta com os DAP (Diretorias Administrativas) e a PROAD (Pró-Reitoria de Administração), executaram os processos de:

- Outsourcing de Serviço de Impressão; **(PDTI M6.N12)**
- Aquisição de Certificados Digitais; **(PDTI M14.N12)**
- Processo de Aquisição de Licenças de Software Administrativo; **(PDTI M3.N9)**
- Serviço de Instalação de Fibra Óptica para novo prédio da Reitoria; **(PDTI M20.N12)**
- Serviço de Telefonia Fixa (Unidade Reitoria); **(PDTI M1.N6)**
- Serviço de Telefonia Móvel(Unidade Reitoria); **(PDTI M2.N6)**
- Aquisição de Modem 3G (Unidade Reitora); **(PDTI M3.N6)**
- Processo de Aquisição de Solução WI-FI; **(PDTI M2.N7)**
- Processo de Aquisição de Cartuchos. **(PDTI M5.N8)**

Essas aquisições são de grande importância para a continuidade da prestação de serviços com qualidade à comunidade.

PLANO DE DADOS ABERTOS



Com o intuito de mapear e disponibilizar os dados de caráter institucional de maior relevância para a sociedade e colaborar com os demais setores da administração pública, o IF Sertão-PE publicou o documento que constitui o plano de dados abertos instrumento norteador para as ações de implementação e promoção da disponibilização de dados em formato aberto. Ele foi elaborado com base na Resolução nº 3 de 13 de outubro de 2017, da Infraestrutura

Nacional de Dados Abertos (INDA), no Decreto 8.777 de 11 de maio de 2016 e na Lei 12.527 de 18 de novembro de 2011, conhecida como Lei de Acesso à Informação. **(PDTI M6.N10)**

Artefatos produzidos:

- Plano de Dados Abertos (<https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/documentos-oficiais>)
- Portal dos Dados Abertos Institucional (<http://dados.ifsertao-pe.edu.br/>)

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

O planejamento de tecnologia da informação e comunicação é oficializado através da elaboração de dois documentos oficiais, o planejamento estratégico de TIC (PETIC) e o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC).

A estratégia de TIC do IF SERTÃO – PE, definida no PETIC, foi sintetizada em um mapa estratégico, que constitui a representação gráfica do conjunto de objetivos estratégicos a serem alcançados pela Instituição. O mapa tem por objetivo facilitar o entendimento da estratégia de TIC por todos os interessados, garantir coerência e colaborar com todo o processo de comunicação, divulgação e apresentação dos objetivos estratégicos de TIC da Instituição.

A equipe de elaboração do Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC), designada pelo Comitê Gestor de TI e constituída por servidores do setor de TIC e áreas administrativas de todas as unidades finalizou no segundo semestre de 2018, a atualização do PETIC para o quinquênio 2019-2023.

COMO LER O MAPA ESTRATÉGICO?

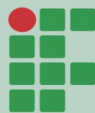
O mapa é composto por 3 (três) perspectivas: Resultados, Processos, Aprendizado e Crescimento e 5 (cinco) objetivos estratégicos, subdivididos em 4 (quatro) focos estratégicos. O mapa deve ser lido de baixo para cima, sendo cascadeados os objetivos estratégicos para se atingir a missão e a visão de tecnologia da informação e comunicação do IF SERTÃO-PE. Cada objetivo é formado por iniciativas estratégicas e seus respectivos planos de ação e indicadores, todos detalhados no PDTIC.

MAPA ESTRATÉGICO

Tecnologia da Informação do IF Sertão-PE 2019/2023

MISSÃO Promover soluções inovadoras, seguras, de qualidade e eficientes em tecnologia da informação, sendo um dos alicerces para a execução exitosa das atividades acadêmicas e administrativas e para o alcance dos objetivos estratégicos do IF Sertão-PE.

VISÃO Consolidar a Tecnologia da Informação e Comunicação como referência no planejamento e implementação de soluções no âmbito da Instituição.



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

DGTI
Diretoria de Gestão
da Tecnologia da Informação

SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

A Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Sistemas da Informação (CGDSI) conta atualmente com 6 servidores, que trabalham conjuntamente para atendimento das demandas das áreas administrativa e acadêmica.

As demandas da CGDSI podem ser agrupadas em três principais categorias: manutenções em sistemas existentes (corretivas e evolutivas), desenvolvimento de projetos para novos sistemas e implantação de módulos integrados do SUAP.

Atualmente a Reitoria tem a responsabilidade de implementar e desenvolver sistemas de grande porte para toda a comunidade. Em alguns setores de TIC das unidades são desenvolvidos pequenos sistemas para resolver problemas locais. Segue abaixo informações dos principais sistemas desenvolvidos e implantados em toda a Instituição.



Os Planos Individuais de Trabalho (PITs) e Relatórios Individuais de Trabalho (RITs) dos docentes do IF Sertão-PE já estão disponíveis para consulta pública no sistema PIT/RIT. A consulta ao sistema pode ser realizada por meio de uma combinação de termos. Ao digitar, por exemplo, “Santa Maria 2018/1”, os usuários terão acesso a todos os PITs/RITs do campus Santa Maria da Boa Vista,

no primeiro semestre de 2018. A consulta pública aos PITs e RITs está em conformidade com dois documentos: o [Decreto 8.777/16](#), que institui a Política de Dados Abertos e que tem como objetivo promover a publicação de dados contidos em bases de dados de órgãos e entidades da administração pública federal direta e a [Portaria 17/2016 MEC/SETEC](#), que, em seu artigo 20, afirma que a instituição deverá tornar público em seu sítio oficial os Planos Individuais de Trabalho, os Relatórios de Atividades Desenvolvidas, a totalização das cargas horárias por grupo de atividades, bem como indicadores correlatos, por docente, por campus e por instituição. **(PDTI M3.N4)**



Desenvolvimento do aplicativo do Sistema de Apoio à Gestão Educacional (SAGE). A primeira versão do aplicativo SAGE Mobile, disponível inicialmente apenas para celulares com o sistema operacional Android, já está disponível para download gratuito no Google Play. Por meio dele é possível realizar consulta de notas, faltas, dados pessoais, notificação das notas pelo APP e a possibilidade de envio de

avisos para todos os alunos, por campus ou individualmente, com base no sistema acadêmico da Instituição. **(PDTI M2.N4)**



No Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP foram implantados os seguintes módulos: **Frota** que tem a função de controlar e organizar o uso das viaturas/veículos em viagens a serviço da Instituição, para que se possam ser utilizados de maneira planejada (campus Petrolina). **Reserva de /salas** é responsável pelo controle de agendamentos dos ambientes de uso comum (todas as unidades) e **Ensino (SUAP-EDU)**, o qual tem a função de fazer a gestão do controle acadêmico institucional (campus Santa Maria da Boa Vista). **(PDTI M1.N5)**

Para este ano de 2019 está prevista a implantação dos seguintes módulos:

MÓDULO	STATUS
Documento Eletrônico	Planejando
Processo Eletrônico	Planejando
Remoção Interna	Executando
SCDP	Planejando
Almoxarifado	Planejando
Patrimônio	Planejando
Ensino (SUAP-EDU)	Executando
Pesquisa (SUAP-EDU)	Executando
Expensão (SUAP-EDU)	Executando



Tivemos participação efetiva em todos os processos seletivos e concursos de 2018, tanto no apoio operacional quanto no suporte ao sistema de seleção. Também foi desenvolvida uma nova interface para o sistema de inscrições do Processo Seletivo 2019;



O SAGE foi renovado para possibilitar aos estudantes, controles acadêmicos e docentes de cada unidade o acesso às novas funcionalidades. Agora, o SAGE tem função de migração de dados para Plataforma Nilo Peçanha; função de migração para alunos do TOEFL / ISF; boletim mensal do aluno; relatórios de frequência / notas dos alunos para acompanhamento de bolsas do instituto, bolsa família e assistência pedagógica e acompanhamento dos docentes pelos Coordenadores de Curso e gestão. Também foram executadas várias otimizações no código

e correções de bugs. (PDTI M1.N4)



Foi desenvolvido um sistema de informação para cadastro e inscrição de candidatos para preenchimento de vagas ociosas através das modalidades: transferência interna, externa, portador de diploma, professor da rede pública e outros. O SPVO permite o cadastro, inscrição e envio de recurso. A comissão do

processo seletivo pode cadastrar informações do edital, das modalidades e realizar a avaliação e classificação do processo seletivo.

Link de Acesso: <https://spvo.ifsertao-pe.edu.br/>



Foi desenvolvido um sistema de informação para cadastro e inscrição de candidatos para seleção de alunos para o programa PROEJA (Educação de Jovens e Adultos). O SPVO-PROEJA permite o cadastro, inscrição e envio de recurso. A comissão do processo

seletivo pode cadastrar informações do edital, dos grupos de concorrência e a classificação é feita automaticamente, podendo ser ajustada manualmente.

Link de Acesso: <https://proeja.ifsertao-pe.edu.br/>



Foi desenvolvido o portal do Congresso Norte-Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI).

Link de Acesso: <http://connepi2018.ifpe.edu.br/>

INFRAESTRUTURA DE REDES E SUPORTE

A Coordenação de Infraestrutura de Redes e Segurança (CIRS) em conjunto com o Setor de Suporte em Tecnologia da Informação atende às demandas institucionais quanto ao gerenciamento, planejamento, configuração e manutenção das redes de dados locais, data centers, links de Internet, suporte computacional aos sistemas de informações corporativos virtualizados, telefonia IP, dentre outros. Em 2018 a área teve projetos importantes para a evolução da conectividade e expansão das redes locais dentro das unidades e Reitoria, tais como:



Foi elaborada a Política de Aquisição e Desfazimento de Equipamentos de Tecnologia da Informação no âmbito do Instituto Federal do Sertão Pernambucano, a qual está aguardando a aprovação no Conselho Superior. **(PDTI M7.N10)**



Elaboração e fiscalização do projeto de cabeamento estruturado (dados e voz) para o atual prédio da Reitoria. **(PDTI M3.N7)**



DOAÇÃO: Planejamento e distribuição dos equipamentos de Rede da DataPrev. **(PDTI M4.N7)**



AMPLIAÇÃO DO LINK DE DADOS: Em 2018, em parceria com a RNP e a Diretoria de Administração (DAP) foi possível ampliar e/ou renovar o link de dados da maioria das unidades. Todos os links governamentais foram padronizados em 100Mb/s, com exceção do campus Santa Maria que está aguardando a implantação do link governamental, utilizando hoje link de terceiro. Abaixo é apresentado o mapa dos links de dados corporativos. **(PDTI M5.N6)**



CONEXÕES DE INTERNET DO IF SERTÃO - PE



Outras Ações

- Novos Formulários de diárias e passagens online.
- Implementação das Migrações dos Alunos (SAGE/SISU);
- Diversos treinamento sobre novas funcionalidades do SAGE, módulos do SUAP(frota, protocolo, reserva de sala, ponto eletrônico, Ferramentas Google, Antivírus Corporativo).
- Participação nos Seminário GTI (Unidade Floresta), Encontro DGP, Encontro das Secretarias de Controle Acadêmico, Encontro Desenvolvimento Institucional (EDI),Capacitação de servidores em assuntos educacionais;
- Apoio na implantação dos terminais de ponto eletrônico;
- Migração e Atualização do Sistema de Periódicos OJS/OCS v3;
- Total de Chamados atendidos no setor de Suporte : **1157**
- Total de Chamados atendidos no Setor de Infraestrutura de redes e segurança : **665**
- Total de Chamados atendidos no Setor de Sistemas : **315**